



Provincia di Benevento

SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

Servizio Gestione del Personale - Retribuzioni

DETERMINAZIONE N. 370 DEL 02/13/2022

OGGETTO: Riconoscimento benefici legge 104/92 e s.m.i. - Dipendente matr. n. 49.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

IL DIRIGENTE ad interim

Vista l'istanza assunta al protocollo dell'Ente al n. 0006610 del 01.03.2021, con la quale il dipendente matr. n. 49, assunto a tempo indeterminato e a tempo pieno, ha chiesto di fruire dei permessi retribuiti previsti dall'art. 33, comma 3, della legge 104/92 e s.m.i., per assistere soggetto in situazione di disabilità, riconosciuto persona in situazione di handicap grave;

Visto il verbale di riconoscimento rilasciato dalla Commissione Medica per l'accertamento dell'handicap del Centro Medico Legale INPS di Benevento, che viene custodito in atti, in copia;

Rilevato che il dipendente ha debitamente dichiarato la relazione di parentela con il familiare da assistere;

Constatato che il richiedente ha dichiarato, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, che:

- nessun altro familiare beneficia dei permessi per lo stesso soggetto in situazione di disabilità;
- è consapevole che le agevolazioni sono uno strumento di assistenza del disabile e, pertanto, il riconoscimento delle stesse comporta la conferma dell'impegno morale, oltre che giuridico, a prestare effettivamente la propria opera di assistenza;
- è consapevole che la possibilità di fruire delle agevolazioni comporta un onere per l'amministrazione e un impegno di spesa pubblica che lo Stato e la collettività sopportano per l'effettiva tutela dei disabili;
- la persona da assistere non è ricoverata a tempo pieno;
- si impegnava a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni;

Dato atto che il soggetto in situazione di disabilità ha dichiarato di voler essere assistito solo dal richiedente i benefici in parola;

Vista la legge n. 104/1992, come modificata da ultimo dalla Legge 4 novembre 2010 n.183;

Visti in particolare l'art.33, commi 1,2,3,6, della predetta legge e l'art. 33 del nuovo CCNL 2016-2018, sottoscritto il 21.05.2018;

Vista la deliberazione presidenziale n. 13 del 21.01.2021 con la quale in via provvisoria ed in attesa dell'approvazione degli strumenti di programmazione finanziaria per il triennio 2021/2023 e dell'anno 2021 da parte del Consiglio Provinciale, è stato approvato un PEG e un Piano della Performance provvisori;

Ritenuto potersi riconoscere i benefici di cui alla legge 104/92 e s.m.i.;

Dato atto, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi del D.L. 174/2012, conv. con mod. dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

DETERMINA

1. **Di riconoscere** al dipendente matr. n. 49 i benefici di cui all'art. 33, comma 3, della legge 104/92 e s.m.i..
2. **Di precisare** che il citato dipendente, ai sensi di quanto disposto dall'art. 33, comma 2, del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018, dovrà predisporre, di norma, una programmazione mensile dei giorni in cui intende assentarsi, da comunicare all'ufficio di appartenenza all'inizio di ogni mese.
3. **Di dare atto** che la fruizione dei permessi è subordinata alla contemporanea sussistenza di tutti i requisiti che ne hanno determinato il riconoscimento. Il venir meno anche di uno solo di essi deve essere comunicato immediatamente a questa Ufficio e determinerà la revoca del beneficio concesso, senza ulteriore avviso.
4. **Di dare atto**, altresì, che la fruizione di tali permessi non comporta alterazioni della stato giuridico ed economico del dipendente.
5. **Di dare atto**, inoltre, che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.
6. **Di dare atto**, infine, che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L.241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012.

Il Responsabile P.O.

- Antonio Piccirillo -



Il Dirigente ad interim

- Avv. Nicola Bocalone -



ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. _____ Progr. n. _____

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Serafino De Bellis)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
(avv. Nicola Boccalone)

SERVIZIO GESTIONE DELLE RISCOSSIONI E DEI PAGAMENTI - TRIBUTI

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ liq. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(rag. Giuseppe Creta)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
(avv. Nicola Boccalone)