



Provincia di Benevento

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

Servizio Gestione del Personale - Retribuzioni

DETERMINAZIONE N. 451 DEL 15/3/2021

OGGETTO: IMPEGNI E ACCERTAMENTI SALARIO ACCESSORIO MESE DI MARZO 2021 - PERSONALE DIPENDENTE.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

IL DIRIGENTE

- **Visto** l'art. 183 del D.lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- **Rilevato** che l'art. 183, comma 2, alla lett. a) prevede che per il solo trattamento economico tabellare ed i relativi oneri riflessi non occorrono ulteriori atti per iscrivere i relativi impegni di spesa nel bilancio dell'**esercizio finanziario 2021**;
- **Considerato** che le somme del salario accessorio seguono le regole di dettaglio riportate nell'allegato 4/2 parte prima del D.Lgs. 118/2011, rispettivamente per i punti 5.1 e 5.2;
- **Richiamate** le determinazioni n. 2707, n. 2708 e n. 2720 del 29/12/2020 con le quali sono stati prorogati fino al 30/06/2021 gli incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di servizio dei settori dell'Ente;
- **Richiamata** la deliberazione presidenziale n. 13 del 21/01/2021 avente ad oggetto "*Approvazione Piano della Performance provvisorio anno 2021 - Assegnazione P.E.G. provvisorio e obiettivi mantenimento anno 2021*";
- **Richiamata**, altresì, la deliberazione presidenziale n. 21 del 26/01/2021 con la quale, nelle more della ripartizione del fondo risorse decentrate per l'anno 2021 e dell'approvazione del piano della performance definitivo, si è provveduto a:
 - determinare il novero delle voci di **salario accessorio anno 2021** considerate fisse e ricorrenti ed atte a garantire la continuità nello svolgimento dei servizi considerati fondamentali per l'Ente;
 - autorizzare il personale dipendente a continuare ad espletare le attività che comportano la corresponsione di indennità di salario accessorio;
 - autorizzare per l'anno 2021 l'utilizzo dei fondi già determinati per l'anno 2020, non frazionabili in dodicesimi trattandosi emolumenti al personale, ma, tuttavia, ridotti per prudenza del 30% relativi agli istituti contrattuali quali voci considerate fisse e ricorrenti di cui al Contratto Collettivo Integrativo sottoscritto in data 21/12/2020;
- **Dato atto** dell'avvenuta approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 con deliberazione del Consiglio provinciale n. 3 del 03/03/2021;
- **Ritenuto** dover impegnare le somme necessarie per la successiva liquidazione al personale assegnato alle funzioni fondamentali e non fondamentali delle indennità di posizione organizzativa e relativi oneri previdenziali ed IRAP spettanti sino al mese di giugno 2021, dell'indennità di trasferta e del lavoro straordinario e dei relativi oneri di legge ed IRAP al personale dipendente assegnato alle funzioni non fondamentali;
- **Dato Atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi del D.L. 174/2012, conv. con mod. dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI AUMENTARE** i seguenti impegni sui capitoli del bilancio dell'esercizio finanziario 2021, per gli importi di seguito indicati, per il pagamento delle **posizioni organizzative** al personale assegnato alle funzioni fondamentali e relativi oneri previdenziali e IRAP:

impegno	capitolo	importo	descrizione capitolo
94	3720	€ 45.000,00	Retribuzioni di posizione e di risultato delle posizioni organizzative
95	3721	€ 10.160,00	Contributi obbligatori su retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative
96	3721	€ 550,00	Contributi obbligatori su retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative (IVS INPGI)
97	3722	€ 3.850,00	IRAP su retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative

2. **DI AUMENTARE** i seguenti impegni sui capitoli del bilancio dell'esercizio finanziario 2021, per gli importi di seguito indicati, per il pagamento delle **posizioni organizzative** al personale del Museo/Biblioteca e relativi oneri previdenziali e IRAP:

impegno	capitolo	importo	descrizione
98	5491	€ 2.500,00	Museo e Biblioteca competenze al personale dipendente
99	5497	€ 595,00	Contributi Inpdap personale Museo e Biblioteca
100	5722	€ 215,00	IRAP personale Museo e Biblioteca

3. **DI IMPEGNARE** sui seguenti capitoli del bilancio dell'esercizio finanziario 2021 gli importi di seguito indicati per il pagamento del **lavoro straordinario** al personale del Museo/Biblioteca e relativi oneri previdenziali e IRAP, quale voce del salario accessorio considerata fissa e ricorrente giusta deliberazione presidenziale n. 21 del 26/01/2021:

capitolo	importo	descrizione capitolo
5491	€ 6.734,00	Museo e Biblioteca competenze al personale dipendente
5497	€ 1.603,00	Contributi Inpdap personale Museo e Biblioteca
5722	€ 572,50	IRAP personale Museo e Biblioteca

4. **DI AUMENTARE** i seguenti impegni sui capitoli del bilancio dell'esercizio finanziario 2021, per gli importi di seguito indicati, per il pagamento delle trasferte spettanti per l'anno 2021 al personale dipendente:

capitolo	importo	descrizione capitolo/impegno
2511	€ 3.000,00	Spese trasferta - Settore Tecnico

5. **DI DARE ATTO** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012.

6. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Servizio Programmazione e Bilancio - Patrimonio e Provveditorato per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile di Servizio P.O.
Rag. Antonio Piccirillo

Il Dirigente del Settore ad interim
Avv. Nicola Boccalone

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO

UFFICIO IMPEGNI

REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE:

Cap. VAM Progr. N. den 553 eu 956 aus 2021
Cap. _____ Progr. N. _____
Cap. _____ Progr. N. _____

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art.151 comma 4, DLgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
(Dott. Serafino DE BELLIS)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
(Avv. Nicola BOCCALONE)

SERVIZIO GESTIONE RISCOSSIONI - PAGAMENTI - TRIBUTI

Cod. Creditore _____ Liquidazione n. _____
Mandato n. _____
Reversale n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O. AD INTERIM
(Dott. Serafino DE BELLIS)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
(Avv. Nicola BOCCALONE)