

PROVINCIA DI BENEVENTO
SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
Servizio Personale
Piazza Castello – Rocca dei Rettori – 82100 Benevento
(Uffici Largo Carducci) Tel. 0824/774111 – 774347

OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 2, LETTERA A), DELLA LEGGE N.120 DEL 11-09-2020, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E REALIZZAZIONE DI CONCORSI PUBBLICI PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO LA PROVINCIA DI BENEVENTO.

La Provincia di Benevento intende acquisire manifestazioni d'interesse per procedere all'affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 1, comma 2), lettera a) della legge n.120 del 11-09-2020.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente. Il presente avviso non può essere considerato invito ad offrire, né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art.1336 C.C. o promessa al pubblico ai sensi dell'art.1989 C.C.

L'Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito alla procedura per l'affidamento del servizio.

Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti possono trasmettere manifestazione di interesse mediante la Piattaforma Elettronica <https://provincia-benevento.acquistitelematici.it>

In relazione al servizio da affidare si precisa quanto segue:

STAZIONE APPALTANTE:

Amministrazione Provinciale di Benevento, con sede legale in Benevento, Piazza Castello, Rocca dei Rettori – 82100 Benevento – tel. 0824774347;
pec: protocollo.generale@pec.provincia.benevento.it
indirizzo internet: <http://www.provincia.benevento.it>

OGGETTO DELL'APPALTO:

Affidamento del Servizio di gestione e realizzazione di concorsi pubblici per esami presso la Provincia di Benevento per la copertura dei seguenti posti a tempo pieno ed indeterminato:

- n. 1 posto di Istruttore Direttivo Legale, cat. D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 5 posti di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico - Geologo, cat. D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 3 posti di Istruttore Tecnico, cat. C1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 1 posto di Dirigente Tecnico, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 1 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 1 posti di Istruttore Direttivo Economico-Finanziario, cat. D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 1 posti di Istruttore Amministrativo, cat. C1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 1 posti di Istruttore Economico-Finanziario, cat. C1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 1 posti di Istruttore Informatico, cat. C1, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DEL SERVIZIO IN AFFIDAMENTO

Il servizio richiesto riguarda la pianificazione generale e la realizzazione di tutte le fasi di gestione e realizzazione dei concorsi e nello specifico:

- SUPPORTO ALLE OPERAZIONI DI VERIFICA DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE RICEVUTE DALL'ENTE E DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO SULLA BASE DI QUANTO AUTODICHIARATO DAI CANDIDATI;
- ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA PROVA PRESELETTIVA, IN TUTTE LE SEGUENTI FASI:
 - A) RILEVAZIONE, IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI: elaborazione dei tabulati, c.d. "elenchi firma", da utilizzare per l'identificazione dei candidati, la ditta dovrà organizzare le postazioni ed i registri firma necessari all'identificazione dei candidati presenti a ciascuna prova;
 - B) ALLESTIMENTO DELLE POSTAZIONI E SISTEMAZIONE LOGISTICA dei candidati nei locali già attrezzati (sedie, banchi etc...) e messi a disposizione dalla Provincia. L'aggiudicatario dovrà provvedere alla fornitura e trasporto nella sede delle prove di tutto il materiale, anche informatico, occorrente. Le postazioni assegnate ai candidati dovranno prevedere spazi sufficienti tra un candidato e l'altro, tali da consentire l'agevole compilazione della prova e il distanziamento fisico. Dovrà, inoltre, essere predisposta adeguata segnaletica al fine di consentire il facile orientamento dei candidati nella sede di esame e il rispetto della normativa anticovid;
 - C) CREAZIONE DI UNA BANCA DATI di domande, specifica per ciascun singolo concorso, contenente quiz a risposta multipla in riferimento alle materie precisamente stabilite nei singoli bandi di concorso;
 - D) PREDISPOSIZIONE DEI QUESTIONARI: I questionari dovranno essere predisposti secondo le prescrizioni stabilite all'art. 41 dell'allegato al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi recante norme di accesso all'impiego e modalità di svolgimento dei concorsi della Provincia di Benevento, approvato con deliberazione presidenziale n. 281 del 04.12.2020; pertanto, le domande saranno esclusivamente inerenti alle materie del concorso, così come precisamente indicato per i singoli concorsi indicati al precedente art. 1.
 - E) FORNITURA DI TUTTO IL MATERIALE OCCORRENTE per lo svolgimento della preselezione in quantità sufficiente per tutti i candidati ammessi a ciascuna prova;
 - F) SVILUPPO ED ADATTAMENTO DI APPOSITO SOFTWARE da impiegare per la memorizzazione delle risposte dei candidati, la loro valutazione, l'attribuzione del punteggio conseguito e la compilazione della relativa graduatoria di merito, nel rispetto delle condizioni di trasparenza e anonimato.
 - G) RITIRO DEI FOGLI DI RISPOSTA RELATIVI ALLA PROVA PRESELETTIVA, verifica della corrispondenza del numero degli elaborati ritirati con l'effettivo numero di candidati presenti, sigillatura e collegamento immediato della scheda risposte e della scheda anagrafica in attesa della correzione;
 - H) ASSISTENZA E VIGILANZA PER TUTTA LA DURATA DELLE PROVE La ditta aggiudicataria durante lo svolgimento delle prove preselettive dovrà garantire la presenza in sede d'esame di proprio personale specializzato, in misura numericamente idonea, che curerà, in particolare, l'organizzazione logistica della giornata in esame e l'istruzione ed organizzazione delle attività di competenza, nonché la verbalizzazione di tutte le operazioni svolte in ambito di prova preselettiva, in collaborazione con il personale della stazione appaltante;

- I) **CORREZIONE DEGLI ELABORATI ED ELABORAZIONE DEI RISULTATI DI TUTTI I CANDIDATI PRESENTI:** La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla correzione di tutti gli elaborati dei candidati convocati, mediante sistema a lettura ottica, con doppia lettura automatizzata delle schede-risposte, ed alla elaborazione dei dati. Dovranno essere utilizzate esclusivamente procedure automatizzate e tali da garantire sia l'anonimato dei concorrenti fino a correzione ultimata, sia il corretto abbinamento tra nominativi dei candidati e rispettive prove;
- J) **VERIFICA DEI DATI MEMORIZZATI E DEGLI ELABORATI;**
- K) **ELABORAZIONE E STAMPA DELLA GRADUATORIA DEI PARTECIPANTI ALLE PROVE**
- L) **CONSEGNA DELLA GRADUATORIA** alla Commissione nonché di tutti i risultati della prova selettiva, sia su supporto digitale che in cartaceo (graduatoria finale della prova, la graduatoria anonima e l'abbinamento con i nominativi dei candidati);
- M) **COLLABORAZIONE**, se necessario, per la redazione delle memorie difensive in caso di contenziosi che dovessero insorgere con i candidati in relazione alla prova preselettiva.

Le attività del servizio avranno inizio dalla data di esecutività della determinazione di affidamento.

IMPORTO DELL'APPALTO

Importo presunto del servizio: euro 32.000,00= oltre I.V.A.al 22%.

PROCEDURA DI GARA:

L'affidamento del servizio in questione avverrà ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della legge n. 120/2020

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

- dichiarazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (o equivalente in paesi Ue), per l'attività di che trattasi;
- dichiarazione di avere svolto, con riferimento agli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, servizi analoghi a quelli oggetto di gara, per un importo almeno pari a € 64.000,00, IVA esclusa;
- non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di selezione previste dall'art. 80 del D. Lgs.vo n. 50/2016;

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE:

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, entro e non oltre le **ore 13.00 del giorno 08/02/2021**, mediante caricamento della documentazione su piattaforma di cui al link <https://provincia-benevento.acquistitelematici.it>

Non sarà possibile caricare la documentazione oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. La registrazione alla piattaforma, da effettuarsi sul sistema all'indirizzo <https://provincia-benevento.acquistitelematici.it> è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto del termine previsto e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione della manifestazione di interesse.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

Per un supporto nella fase di esperimento della procedura e per assistenza operativa per la partecipazione è possibile contattare il gestore della piattaforma Digital PA Srl, accedendo al link <https://provincia-benevento.acquistitelematici.it/helpdesk> aprendo un TICKET

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare manifestazione di interesse. L'operatore con la registrazione e, comunque, con la presentazione della domanda, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

I documenti che si richiede di caricare sulla piattaforma sono i seguenti:

- a) Manifestazione di interesse con relativa dichiarazione redatta secondo il modello allegato **(allegato A)**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa;
- b) Documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Eventuali informazioni possono essere richiesti all'indirizzo pec:

protocollo.generale@pec.provincia.benevento.it

oppure:

- Servizio Personale del Settore Amministrativo Finanziario della Provincia di Benevento - rag. Antonio Piccirillo - Responsabile del Procedimento - (tel. 0824774347).
- Servizio Appalti della Provincia del Settore Tecnico della Provincia di Benevento - dr. Augusto Travaglione (tel. 0824774266)

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della Provincia di Benevento: www.provincia.benevento.it e sulla piattaforma: <https://provincia-benevento.acquistitelematici.it>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO APPALTI
(Dr. Augusto Travaglione)

IL RESPONS. DEL SERVIZIO PERSONALE
(Rag. Antonio Piccirillo)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Avv. Nicola Boccalone)

Allegato (A)

**Spett.le Amministrazione Provinciale di
Benevento
Settore Tecnico
Piazza Castello – Rocca dei Rettori.
82100 Benevento**

OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 2, LETTERA A), DELLA LEGGE N.120 DEL 11-09-2020, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E REALIZZAZIONE DI CONCORSI PUBBLICI PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO LA PROVINCIA DI BENEVENTO.

Il sottoscritto (nome e cognome) _____

Nato a _____ il _____

in qualità di _____

dell'Impresa _____

con sede legale in _____

Cap. _____ Prov _____ Indirizzo _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

DOMICILIO ELETTO PER LE COMUNICAZIONI:

PEC: _____

e-mail _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE ALLA PROCEDURA IN OGGETTO

A tal fine, il sottoscritto _____, nella qualità innanzi indicata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, come stabilito dall'art.76 del citato D.P.R., nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dei benefici conseguiti a seguito dell'eventuale provvedimento di aggiudicazione,

DICHIARA

- a) che non si trova in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- b) che la concorrente è iscritta nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di _____

Numero di iscrizione:	Data di iscrizione:
Forma giuridica:	

- c) di avere svolto, con riferimento agli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso servizi analoghi a quelle oggetto di gara, almeno pari a € 64.000,00 IVA esclusa;

Anno	Ente	oggetto	Importo: IVA esclusa

- d) di aver preso atto ed accettato - con la registrazione a sistema, il Regolamento relativo ai termini e alle condizioni di utilizzo della piattaforma di e-procurement DIGITAL PA, ove si svolge la gara.

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false e incomplete.

Data

FIRMA

.....

Il presente modello deve essere completato in tutte le sue parti e sottoscritto dal legale rappresentante della stessa o da un suo procuratore speciale. Nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore speciale, alla domanda/dichiarazione dovrà essere allegata anche una copia legalizzata della relativa procura. Allegare un documento d'identità, in corso di validità, del firmatario.