



# PROVINCIA DI BENEVENTO

**ORIGINALE** Deliberazione n. **272** del **25.11.2020** del Presidente della Provincia

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DELLA DIPENDENTE RISPOLI STEFANIA PRESSO L'AGENZIA DEL DEMANIO SEDE DI ROMA PER LA DURATA DI UN ANNO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 167, DELLA LEGGE N. 145/2018.**

**Visto** il Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante “Misure urgenti *in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*”

**Visti** i successivi DPCM attuativi del succitato decreto con misure volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica che dispongono, tra l'altro, limitazioni agli spostamenti sul territorio nazionale;

**Visto** il D.L. 16 marzo 2020 n. 18 – art 73- con il quale si dispone che durante il periodo di vigenza delle disposizioni emergenziali i Consigli comunali e le giunte possano riunirsi esclusivamente in videoconferenza;

**Visto** il proprio decreto n. 8 del 19.03.2020;

**Visto** il D.L. 30 luglio 2020 n. 83 convertito con modificazioni dalla legge 25 settembre 2020 n.124 che all'art. 1 co. 3 ha prorogato al 15 ottobre 2020 anche l'art. 73 succitato;

**Visto** il D.L. 7 ottobre 2020 n.125 che, all'art. 1 co 3, ha sostituito il termine del “ 15 ottobre 2020” con “ 31.12.2020”, disponendo ulteriore proroga anche delle disposizioni di cui all'art. 73;

**Vista** la circolare della Prefettura di Benevento , Ufficio Enti Locali, prot. 0079806 del 9.11.2020, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 26099 del 10.11.2020, con la quale si chiarisce che fino al 31.12.2020 le riunioni degli organi collegiali possono tenersi in modalità da remoto anche se non disciplinate dal relativo regolamento;

**L'anno duemilaventi**, il giorno **25** del mese di **NOVEMBRE** alle **ore 12.10** presso la Rocca dei Rettori in modalità video-telematica e digitale il Presidente della Provincia, Antonio Di Maria, ha adottato la presente deliberazione.

**Partecipa** alla seduta e **assiste** il Presidente il Segretario Generale Dott. ssa Maria Luisa Dovetto, presente presso la Rocca dei Rettori

Ai fini della validità della deliberazione si attesta che:

- a) il Presidente è collegato in modalità telematica;
- b) lo svolgimento della seduta è regolare, pertanto, è possibile constatare la certa e incontrovertibile volontà del Presidente di approvare il contenuto della proposta di deliberazione;
- c) il Presidente ha avuto la possibilità di intervenire nella discussione, ricevere, visionare e trasmettere documenti

## IL PRESIDENTE

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione del Settore Amministrativo-Finanziario - Servizio Gestione del Personale – Retribuzioni e ritenuto di farla propria ad ogni effetto di legge e regolamenti;

**RITENUTO** doversi approvare la proposta in oggetto;

**RITENUTA** anche l'urgenza a provvedere in merito;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ex art. 49 del Tuel;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso dal Direttore Generale con i poteri concessi ex art. 108 del D.L.gs n. 267/2000 e di cui al Decreto Presidenziale n. 24/2019 in ordine al perseguimento dei livelli ottimali di efficacia ed efficienza;

**VERIFICATO** che non sussiste obbligo di astensione per i Responsabili di cui all'art. 49 del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i., nel caso di specie in quanto gli stessi non si trovano in posizione di conflitto d'interesse ai sensi delle disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con deliberazione Presidenziale n. 12 del 31.01.2020;

**VISTI:**

- Il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

## DELIBERA

*Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:*

- 1. DI ACCOGLIERE** la richiesta di assegnazione provvisoria ai sensi dell'art.1, comma 167, della Legge n. 145/2018, della dipendente Rispoli Stefania, Istruttore Direttivo Tecnico - categoria D, presso l'Agenzia del Demanio, Struttura di Progettazione con sede in Roma alla via Barberini n. 38, per la durata di un anno.
- 2. DI DARE ATTO** che l'assegnazione provvisoria è subordinata ad un formale accordo tra questo Ente, l'Agenzia del Demanio e la dipendente in questione che definirà la data di decorrenza dell'assegnazione medesima e regolerà gli adempimenti connessi alla corresponsione del trattamento economico ed eventuali compensi aggiuntivi.
- 3. DI DARE ATTO**, altresì, che gli effetti della presente deliberazione non comportano alcun impegno di spesa a carico del bilancio provinciale, atteso che dalla data di decorrenza dell'assegnazione provvisoria tutti gli emolumenti e gli oneri connessi spettanti al lavoratore saranno posti a carico dell'amministrazione ricevente, conseguendo pertanto anche un apprezzabile risparmio nella spesa per il personale.

4. **DI TRASMETTERE** copia digitale della presente deliberazione al Responsabile del Servizio Gestione del Personale - Retribuzioni per i successivi adempimenti di competenza.

5. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i..



# Provincia di Benevento

<b>OGGETTO:</b>	<b>AUTORIZZAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DELLA DIPENDENTE RISPOLI STEFANIA PRESSO L'AGENZIA DEL DEMANIO SEDE DI ROMA PER LA DURATA DI UN ANNO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 167, DELLA LEGGE N. 145/2018.</b>
-----------------	--

**PROPOSTA di DELIBERA per il PRESIDENTE**

**SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO**

**SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE-RETRIBUZIONI**

**Premesso che:**

- con nota prot. n. 0027208 del 20/11/2020 la dipendente Rispoli Stefania, Istruttore Direttivo Tecnico - categoria D, in servizio presso questo Ente a tempo pieno e indeterminato, ha chiesto il rilascio di nulla osta preventivo all'assegnazione provvisoria per un anno, rinnovabile, presso l'Agenzia del Demanio - Struttura di Progettazione con sede in Roma alla via Barberini n. 38, a seguito di partecipazione ad una selezione pubblica per la copertura di posti a tempo determinato con personale proveniente dalla pubblica amministrazione;

**Visto** l'avviso pubblico prot. DRUO.0001434.07-08-2020.U dell'Agenzia del Demanio per la ricerca di personale in assegnazione temporanea ai sensi dell'art.1, comma 167, della Legge n. 145/2018, per la Struttura per la Progettazione di beni ed edifici pubblici, che, in particolare, prevede:

- al punto 2, che l'assegnazione temporanea è subordinata a un formale accordo con il candidato idoneo e con l'Amministrazione pubblica di appartenenza;
- al punto 3, che il trattamento economico previsto è pari alla retribuzione complessiva già riconosciuta dall'Amministrazione pubblica di provenienza, con l'integrazione, ai sensi dell'art. 23-bis, comma 7, del D.Lgs. n. 165/2001, di un compenso aggiuntivo fisso e su risultati conseguiti, proporzionato all'esperienza maturata del candidato;

**Considerato che:**

- l'art.1, comma 167, della Legge n. 145/2018 dispone che *“Per garantire l'immediata operatività della Struttura negli ambiti di intervento di cui al comma 163, in sede di prima applicazione dei commi da 162 a 170 e limitatamente alle prime 50 unità di personale, si può procedere al reclutamento, prescindendo da ogni formalità, attingendo dal personale di ruolo, anche mediante assegnazione temporanea, con il consenso dell'interessato e sulla base di appositi protocolli d'intesa con le amministrazioni pubbliche e per singoli progetti di interesse specifico per le predette amministrazioni.”*;
- l'art. 23-bis, comma 7, del D.Lgs. n. 165/2001 dispone che *“Sulla base di appositi protocolli di intesa tra le parti, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, possono disporre, per singoli progetti di interesse specifico dell'amministrazione e con il consenso dell'interessato, l'assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni o imprese private. I protocolli disciplinano le funzioni, le modalità di inserimento, l'onere per la corresponsione del trattamento economico da porre a carico delle imprese destinatarie. Nel caso di assegnazione temporanea presso imprese private i predetti protocolli possono prevedere l'eventuale attribuzione di un compenso aggiuntivo, con oneri a carico delle imprese medesime.”*;

**Preso atto** del parere favorevole espresso nel merito dal Responsabile del Servizio Tutela Ambiente - Ciclo Rifiuti, presso il quale la dipendente in questione è assegnata, e dal Dirigente del Settore Tecnico;

**Tenuto conto** che gli effetti della presente deliberazione non comportano alcun impegno di spesa a carico del bilancio provinciale, atteso che dalla data di decorrenza dell'assegnazione provvisoria tutti gli emolumenti e gli oneri connessi spettanti al lavoratore saranno posti a carico dell'amministrazione ricevente, conseguendo pertanto anche un apprezzabile risparmio nella spesa per il personale;

**Visto** l'art. 99, comma 1, del vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Ritenuto**, pertanto, poter aderire alla richiesta di nulla osta formulata dalla dipendente Rispoli Stefania;

**Reso** il parere favorevole di regolarità tecnica ed acquisito quello favorevole di regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

**Visti:**

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Lo Statuto Provinciale;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

<b>PROPONE di DELIBERARE</b>
------------------------------

***Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:***

- 1. DI ACCOGLIERE** la richiesta di assegnazione provvisoria ai sensi dell'art.1, comma 167, della Legge n. 145/2018, della dipendente Rispoli Stefania, Istruttore Direttivo Tecnico - categoria D, presso l'Agenzia del Demanio, Struttura di Progettazione con sede in Roma alla via Barberini n. 38, per la durata di un anno.
- 2. DI DARE ATTO** che l'assegnazione provvisoria è subordinata ad un formale accordo tra questo Ente, l'Agenzia del Demanio e la dipendente in questione che definirà la data di decorrenza dell'assegnazione medesima e regolerà gli adempimenti connessi alla corresponsione del trattamento economico ed eventuali compensi aggiuntivi.
- 3. DI DARE ATTO**, altresì, che gli effetti della presente deliberazione non comportano alcun impegno di spesa a carico del bilancio provinciale, atteso che dalla data di decorrenza dell'assegnazione provvisoria tutti gli emolumenti e gli oneri connessi spettanti al lavoratore saranno posti a carico dell'amministrazione ricevente, conseguendo pertanto anche un apprezzabile risparmio nella spesa per il personale.
- 4. DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Responsabile del Servizio Gestione del Personale - Retribuzioni per i successivi adempimenti di competenza.
- 5. DI RENDERE** la deliberazione ad adottarsi, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 c.4 del DLgs 267/2000.

Benevento, lì 23/11/2020

Il Responsabile del Servizio  
Gestione del Personale - Retribuzioni  
F.to Antonio Piccirillo

**PARERI**

**OGGETTO della PROPOSTA di DELIBERAZIONE: "AUTORIZZAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DELLA DIPENDENTE RISPOLI STEFANIA PRESSO L'AGENZIA DEL DEMANIO SEDE DI ROMA PER LA DURATA DI UN ANNO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 167, DELLA LEGGE N. 145/2018".**

**PARERE di REGOLARITÀ TECNICA - Art. 49 D.LGS. 267/2000**

Il sottoscritto DIRIGENTE del SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **favorevole**, in ordine alla **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Benevento, 23.11.2020

**Il Dirigente ad Interim**

**Settore Amministrativo-Finanziario**

*F.to Avv. Nicola Boccalone*

**PARERE di REGOLARITÀ CONTABILE - Art. 49 D.LGS. 267/2000**

Il sottoscritto RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **favorevole** in ordine alla **regolarità contabile**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Benevento, 23.11.2020

**Il Responsabile P.O.**

**Servizio Programmazione e Bilancio**

*F.to Dott. Serafino De Bellis*

**Il Dirigente Ad Interim**

**Settore Amministrativo-Finanziario**

*F.to Avv. Nicola Boccalone*

**Parere del Direttore Generale - ART. 108 D. LGS. 267/2000**

Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE esprime sul presente atto parere **favorevole** con i poteri concessi ex articolo 108 del DLgs. n.267/2000 e di cui al Decreto Presidenziale n.24/2019 in ordine al **perseguimento dei livelli ottimali di efficacia ed efficienza**.

Benevento, 23.11.2020

**II DIRETTORE GENERALE**

*F.to Avv. Nicola Boccalone*

**ORIGINALE** di Deliberazione del Presidente della Provincia di Benevento n. **272** del 25.11.2020

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

**IL PRESIDENTE**  
*Antonio Di Maria*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Dott.ssa Maria Luisa Dovetto*

---

Si attesta che:

- ✓ la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile 25.11.2020 in data ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.
- ✓ se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.
- ✓ è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Dott.ssa Maria Luisa Dovetto*  
Documento sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005.

---

## Publicazione

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo in data \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n.69 del 18.6.2009, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art.124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

**IL MESSO NOTIFICATORE**  
*Sig.ra Palmina Vivolo*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Dott.ssa Maria Luisa Dovetto*

Si dichiara che la suesesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line dell'Ente Provincia, secondo la procedura prevista dell'art.32 comma 5 della Legge n.69 del 18.6.2009, per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE SERVIZIO**  
**Affari Generali**  
*Dott.ssa Libera Del Grosso*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Dott.ssa Maria Luisa Dovetto*