



# PROVINCIA DI BENEVENTO

**Copia** Deliberazione n. 208 del 29.08.2020 del Presidente della Provincia

**OGGETTO: Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2020/2022: approvazione e presentazione al Consiglio Provinciale.**

L'anno duemilaventi, il giorno 29 del mese di agosto alle ore 10,30 presso la Rocca dei Rettori il Presidente della Provincia, Antonio Di Maria, ha adottato la presente deliberazione. Partecipa il Vice Segretario Generale Dott.ssa Libera Del Grosso.

## IL PRESIDENTE

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione del Servizio Programmazione e Bilancio, Patrimonio e Provveditorato e ritenuto di farla propria ad ogni effetto di legge e regolamenti;

**RITENUTO** doversi approvare la proposta in oggetto;

**RITENUTA** anche l'urgenza a provvedere in merito;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso dal Direttore Generale con i poteri concessi ex art. 108 del D.Lgs n. 267/2000 e di cui al Decreto Presidenziale n. 24/2019 in ordine al perseguimento dei livelli ottimali di efficacia ed efficienza;

### Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento provinciale di contabilità;

# DELIBERA

*Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo, di approvare l'allegata proposta di cui in oggetto e, per l'effetto::*

1. . **di approvare** il Documento Unico di Programmazione DUP per il periodo 2020/2022 che si allega, quale parte integrante e sostanziale, all'allegato A), così composto:
  - a) Sezione strategica (Ses), riferita al periodo del mandato amministrativo;
  - b) Sezione operativa (Seo), riferita al triennio 2020/2022 di riferimento del prossimo bilancio di previsione finanziario dell'Ente;
2. **di dare mandato** al Servizio Segreteria di trasmettere il presente provvedimento al Consiglio Provinciale per le conseguenti deliberazioni;
3. **di dare mandato** al Servizio Finanziario di trasmettere il presente provvedimento all'Organo di revisione economico-finanziaria per l'acquisizione del parere sul DUP 2020/2022 di cui all'allegato A);
4. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



# Provincia di Benevento

**OGGETTO: Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2020/2022: approvazione e presentazione al Consiglio Provinciale.**

## **PROPOSTA DELIBERAZIONE PER IL PRESIDENTE**

### **SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**

#### **SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO**

**Premesso** che con Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. sono state introdotte nell'ordinamento nazionale le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

**Visti** gli articoli 151, comma 1, e 170 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. con riferimento ai quali il Legislatore disciplina contenuti, caratteristiche e struttura del Documento Unico di Programmazione (DUP) stabilendo che:

- le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. n. 118/2011;
- entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni;
- entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;
- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale, costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente e atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al mandato amministrativo, e la Sezione operativa, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;

**Preso atto**, sulla base del suddetto principio contabile applicato della programmazione, che il Documento Unico di Programmazione:

- a) costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente nonché delle successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- b) indica, per ogni singola missione di bilancio, gli obiettivi strategici che l'Ente intende perseguire entro la fine del mandato amministrativo;
- c) contiene l'analisi interna ed esterna dell'Ente e gli indirizzi generali relativi al periodo di mandato illustrando principalmente:
  - la situazione della popolazione e la situazione socio economica del territorio;
  - l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali, tenuto conto dei fabbisogni;
  - la disponibilità e gestione delle risorse umane, anche con riferimento alla evoluzione nel tempo e in termini di spesa;
  - la gestione del patrimonio;

- la coerenza e compatibilità con i vincoli di finanza pubblica;
  - il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestione, alle procedure di controllo dell'Ente;
  - per quanto attiene alle entrate, con particolare riferimento: ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici, al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale, all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
  - per quanto attiene alle spese, con particolare riferimento: alla spesa corrente con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa e dei riflessi sulla spesa corrente, ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed ai relativi equilibri in termini di cassa;
- d) contiene la programmazione operativa e finanziaria riferita al periodo del bilancio di previsione con particolare riferimento:
- alla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici;
  - relativamente alla parte spesa:
    - per ogni programma di ogni missione: le finalità che si intendono conseguire, le motivazioni delle scelte adottate, nonché le risorse finanziarie in termini di previsioni di competenza triennali e di cassa del primo anno, e le risorse umane e strumentali,
    - l'analisi e valutazione degli impegni di spesa pluriennali già assunti;
  - agli indirizzi ed obiettivi degli organismi del Gruppo Amministrazione Pubblica;
  - alla valutazione sulla situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni;

**Preso altresì atto** che, fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. n. 112/2008 convertito con modificazioni dalla L. n. 133/2008;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 ;
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della L. n. 244/2007;
- e) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001;

**Tenuto conto** che con deliberazione del Presidente n. 207 del 29.08.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. n. 98/2011, convertito con modificazioni dalla L. n. 111/2011;

**Considerato** che si rende necessario, in forza della suddetta normativa, e opportuno al fine di fornire all'Ente lo strumento fondamentale della propria programmazione strategica ed operativa, procedere alla approvazione del Documento Unico di Programmazione 2020/2022, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (allegato A), anche per procedere alla sua presentazione al Consiglio Provinciale per l'assunzione delle conseguenti deliberazioni;

**Acquisiti** il parere favorevole di regolarità tecnica e quello favorevole di regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento provinciale di contabilità;

**PROPONE di DELIBERARE**

*Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:*

1. **di approvare** il Documento Unico di Programmazione DUP per il periodo 2020/2022 che si allega, quale parte integrante e sostanziale, all'allegato A), così composto:
  - c) Sezione strategica (Ses), riferita al periodo del mandato amministrativo;
  - d) Sezione operativa (Seo), riferita al triennio 2020/2022 di riferimento del prossimo bilancio di previsione finanziario dell'Ente;
2. **di dare mandato** al Servizio Segreteria di trasmettere il presente provvedimento al Consiglio Provinciale per le conseguenti deliberazioni;
3. **di dare mandato** al Servizio Finanziario di trasmettere il presente provvedimento all'Organo di revisione economico-finanziaria per l'acquisizione del parere sul DUP 2020/2022 di cui all'allegato A);
4. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Benevento, 28 agosto 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to dott. Serafino De Bellis

**PARERI**

**OGGETTO della PROPOSTA di DELIBERAZIONE:**

**Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2020/2022: approvazione e presentazione al Consiglio Provinciale.**

**PARERE di REGOLARITÀ TECNICA - Art. 49 D.LGS. 267/2000**

Il sottoscritto DIRIGENTE del SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **favorevole** / ~~non favorevole~~, in ordine alla **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Benevento, 28.08.2020

**Il Dirigente Ad Interim**

**Settore Amministrativo-Finanziario**

*F.to Dott. Nicola Boccalone*

**PARERE di REGOLARITÀ CONTABILE - Art. 49 D.LGS. 267/2000**

Il sottoscritto RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **favorevole** / ~~non favorevole~~ in ordine alla **regolarità contabile**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Benevento, 28.08.2020

**Il Responsabile P.O.**

**Servizio Programmazione e Bilancio**

*F.to Dott. Serafino De Bellis*

**Il Dirigente Ad Interim**

**Settore Amministrativo-Finanziario**

*F.to Dott. Nicola Boccalone*

**Parere del Direttore Generale - ART. 108 D. LGS. 267/2000**

Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE esprime sul presente atto parere **favorevole** / ~~non favorevole~~ con i poteri concessi ex articolo 108 del DLgs. n.267/2000 e di cui al Decreto Presidenziale n.24/2019 in ordine al **perseguimento dei livelli ottimali di efficacia ed efficienza**.

Benevento, 28.08.2020

**IL DIRETTORE GENERALE**

*F.to Dott. Nicola Boccalone*

**Copia di Deliberazione del Presidente della Provincia di Benevento n. 208 del 29.08.2020**

*Letto, confermato e sottoscritto*

**IL PRESIDENTE**  
*F.to Antonio Di Maria*

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**  
*F.to Dott.ssa Libera Del Grosso*

Si attesta che:

- ✓ la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 29.08.2020 ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.
- ✓ se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.  
è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**  
*F.to Dott.ssa Libera Del Grosso*

**Copia conforme all'originale agli Atti per uso amministrativo in data 29.8.2020**

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**  
*F.to Dott.ssa Libera Del Grosso*

**Pubblicazione**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo in data **01.09.2020** al n. **2145** ai sensi dell'art.32, comma 1, della Legge n.69 del 18.6.2009, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art.124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

**IL MESSO NOTIFICATORE**  
*F.to Sig.ra Palmina Vivolo*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*F.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto*

**Si dichiara che** la suesesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line dell'Ente Provincia, secondo la procedura prevista dell'art.32 comma 5 della Legge n.69 del 18.6.2009, per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO**  
**Affari Generali**  
*Dott.ssa Libera Del Grosso*

**IL SEGRETARIO GENERALE**