

La presente deliberazione viene affissa il **15 aprile 2020** all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA di BENEVENTO

COPIA Deliberazione n. 54 del 10.04.2020 del Presidente della Provincia

OGGETTO: Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni. Linee di indirizzo.

L'anno **duemilaVENTI** il giorno 10 del mese di Aprile alle ore 13,00 presso la Rocca dei Rettori il Presidente della Provincia, Antonio Di Maria, ha adottato la presente deliberazione.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa Dovetto.

IL PRESIDENTE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione del Servizio **Pari Opportunità Controlli fenomeni discriminatori Dimensionamento RETE Scolastica** e ritenuto di farla propria ad ogni effetto di legge e regolamenti;

RITENUTO doversi approvare la proposta in oggetto;

RITENUTA anche l'urgenza a provvedere in merito;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Direttore Generale con i poteri concessi ex art. 108 del D.Lgs n. 267/2000 e di cui al Decreto Presidenziale n. 24/2019 in ordine al perseguimento dei livelli ottimali di efficacia ed efficienza;

VISTI

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Lo Statuto Provinciale;
- Il Regolamento di Contabilità

DELIBERA

*Per le motivazioni espresse in premessa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,
di approvare la allegata proposta di cui in oggetto e, per l'effetto:*

1. **DI ISTITUIRE**, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, il Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, per la valorizzazione del benessere di chi lavora contro le discriminazioni (C.U.G.).
2. **DI AVVIARE** l'espletamento delle procedure e di nominare il Comitato con atto dirigenziale.
3. **DI STABILIRE** che il Presidente del Comitato sia il Dirigente ad interim del Settore Amministrativo Finanziario o suo delegato.
4. **DI RENDERE** la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 c.4 del DLgs 267/2000, stante l'urgenza.



Provincia di Benevento

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni. Linee di indirizzo. |
|-----------------|---|

PROPOSTA di DELIBERA per il PRESIDENTE

SERVIZIO Pari Opportunità Controlli fenomeni discriminatori Dimensionamento RETE Scolastica

PREMESSO CHE

- La Legge 4 novembre 2010 n. 183, entrata in vigore il 24 novembre 2010, all'art. 21, stabilisce che "Le pubbliche amministrazioni costituiscono al proprio interno, entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (da qui in poi CUG), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del *mobbing*, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni".

- Il citato articolo dispone che detto Comitato ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi.

- **Il Presidente del CUG è designato dall'Amministrazione.**

- Il CUG ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la consigliera o il consigliere nazionale di parità. Contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori.

ACCERTATO che le modalità di funzionamento del CUG, disciplinate dalla Direttiva contenente le Linee Guida emanate dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dal Ministro per le Pari Opportunità, stabiliscono in particolare:

- Ogni amministrazione, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, costituisce un CUG, ai sensi dell'art. 57 del d.lgs. 165/2001 (come novellato dall'art. 21 della legge 183/2010);

- Il CUG è unico ed esplica le proprie attività nei confronti di tutto il personale;

- Tenuto conto della trasversalità delle materie oggetto delle competenze del CUG, al fine di favorire il coinvolgimento di tutti/e i/le dipendenti pubblici, le amministrazioni costituiscono un unico CUG che includa rappresentanze di tutto il personale appartenente all'amministrazione (dirigente e non dirigente).

- I/le componenti del CUG rimangono in carica quattro anni. Gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta;

- I/le componenti supplenti possono partecipare alle riunioni del CUGV solo in caso di assenza o

impedimento dei rispettivi titolari;

- il CUG è nominato con atto del Dirigente tra i cui compiti rientra la gestione delle risorse umane;

- **Il/la Presidente è scelto/a tra gli appartenenti ai ruoli dell'amministrazione, con funzioni dirigenziali di organizzazione e gestione del personale;**

- Il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti.

A titolo esemplificativo, il CUG esercita:

- **compiti propositivi su:**

- predisposizione di piani di azioni positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne;

- promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità;

- temi che rientrano nella propria competenza ai fini della contrattazione integrativa;

- iniziative volte ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone nonché azioni positive al riguardo;

- analisi e programmazione di genere che considerino le esigenze delle donne e quelle degli uomini (es. bilancio di genere);

- diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi delle pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate da altre amministrazioni o enti, anche in collaborazione con la Consiglieria di parità del territorio di riferimento;

- azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo;

- azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima, codici etici e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche - mobbing - nell'amministrazione pubblica di appartenenza.

- **compiti consultivi, formulando pareri su:**

- progetti di riorganizzazione dell'amministrazione di appartenenza;

- piani di formazione del personale;

- orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione;

- criteri di valutazione del personale,

- contrattazione integrativa sui temi che rientrano nelle proprie competenze.

- **compiti di verifica su:**

- risultati delle azioni positive, dei progetti e delle buone pratiche in materia di pari opportunità;

- esiti delle azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo;

- esiti delle azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro - mobbing;

- assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro.

Il CUG promuove, altresì, la cultura delle pari opportunità ed il rispetto della dignità della persona nel contesto lavorativo, attraverso la proposta, agli organismi competenti, di piani formativi per tutti i lavoratori e tutte le lavoratrici, anche attraverso un continuo aggiornamento per tutte le figure dirigenziali.

- **PRESO ATTO** che al fine di nominare il CUG il Responsabile del procedimento richiederà: alle organizzazioni sindacali, l'indicazione del proprio componente effettivo e supplente designato per la partecipazione al CUG-a tutti i dipendenti, mediante un avviso di interpello, di far pervenire la propria dichiarazione di disponibilità/interesse (qualora interessati) unitamente al proprio curriculum vitae.

RICHIAMATI i principali compiti del CUG, consistenti in:

- 1) adottare, entro 60 giorni dalla propria costituzione, un regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento del CUG recante, in particolare, disposizioni relative a: convocazioni; periodicità delle riunioni, validità delle stesse (quorum strutturale e funzionale); verbali; rapporto/i

2) sulle attività; diffusione delle informazioni; accesso ai dati; casi di dimissioni, decadenza e cessazione della/del Presidente e dei/delle componenti; audizione di esperti, modalità di consultazione con altri organismi etc;

2) redigere, **entro il 30 marzo di ogni anno**, una relazione sulla situazione del personale nell'amministrazione pubblica di appartenenza, riferita all'anno precedente, riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro - mobbing.

La relazione deve essere trasmessa ai vertici politici ed amministrativi dell'ente di appartenenza;

3) collaborare con l'Osservatorio sulla contrattazione decentrata e buone prassi per l'organizzazione del lavoro e con il/la Consigliere/a nazionale di parità;

4) collaborare, per quanto di sua competenza, con l'UNAR - Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali, istituito presso il Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, per tutte le azioni ascrivibili all'ambito delle discriminazioni per razza o provenienza etnica;

5) collaborare con gli Organismi Indipendenti di Valutazione, previsti dall'art. 14 del d.lgs. 150/2009, per rafforzare, attraverso l'introduzione dei temi delle pari opportunità e del benessere lavorativo, la valutazione delle performance.

VISTI:

- il D. lgs. 165/2001;

- il D. lgs. 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;

- l'Art.21 della L. 183/2010 (Collegato lavoro);

- la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Linee Guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati unici di garanzia per le pari opportunità, a valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" del 4 marzo 2011

- la Direttiva **n2\2019** della Presidenza del Consiglio e Sottosegretario Delegato alle Pari opportunità

VISTA La DD n.2653 dell'11.11.2019 di conferimento quale Responsabile di Servizio e Posizione Organizzativa

Reso il parere favorevole di regolarità tecnica espressi ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

Visti:

-Il D.Lgs. 267/2000;

-Lo Statuto Provinciale;

-Il Regolamento di Contabilità

PROPONE di DELIBERARE

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo: -Di istituire, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, il Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, per la valorizzazione del benessere di chi lavora contro le discriminazioni (C.U.G.).

-Di avviare l'espletamento delle procedure e di nominare il Comitato con atto dirigenziale.

-Di stabilire che il Presidente del Comitato sia il Dirigente ad interim del Settore Amministrativo Finanziario o suo delegato.

-Di rendere la deliberazione ad adottarsi, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 c.4 del DLgs 267/2000.

Benevento, lì 19.3.2020

**Il Responsabile del Servizio PO
f.to Dr.ssa Giovanna Romano**

PARERI

OGGETTO della PROPOSTA di DELIBERAZIONE: Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni. Linee di indirizzo

PARERE di REGOLARITÀ TECNICA - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto DIRIGENTE del SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **favorevole**, in ordine alla **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Benevento, 19.3.2020

Il Dirigente Ad Interim

Settore Amministrativo-Finanziario

f.to *Avv. Nicola Boccalone*

PARERE di REGOLARITÀ CONTABILE - Art. 49 D.LGS. 267/2000

Il sottoscritto RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO esprime sul presente atto parere favorevole in ordine alla **regolarità contabile**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Benevento, 19.3.2020

Il Responsabile P.O.

Servizio Programmazione e Bilancio

f.to *Dott. Serafino De Bellis*

Il Dirigente Ad Interim

Settore Amministrativo-Finanziario

f.to *Avv. Nicola Boccalone*

Parere del Direttore Generale - ART. 108 D. LGS. 267/2000

Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE esprime sul presente atto parere **favorevole** con i poteri concessi ex articolo 108 del DLgs. n.267/2000 e di cui al Decreto Presidenziale n.24/2019 in ordine al **perseguimento dei livelli ottimali di efficacia ed efficienza**.

Benevento,19.3.2020

II DIRETTORE GENERALE

f.to *Avv. Nicola Boccalone*

Copia Deliberazione del Presidente della Provincia di Benevento n. 54 del 10.04.2020

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Antonio Di Maria

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

Si attesta che:

- ✓ la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 10.04.2020, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.
- ✓ se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.
- è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.vo n.267 del 18.8.2000.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

=====

**Copia conforme all'originale agli
Atti per uso amministrativo**

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

=====

Pubblicazione

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo in data **15.4.2020** al n.**899** ai sensi dell' art.32, comma 1, della Legge n.69 del 18.6.2009, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art.124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

IL MESSO

F.to Vincenzo Paduano

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Libera Del Grosso

=====

Si dichiara che la suesesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line dell'Ente Provincia, secondo la procedura prevista dell'art.32 comma 5 della Legge n.69 del 18.6.2009, per 15 giorni consecutivi dal _____ ì _____

IL RESPONSABILE

SERVIZIO Affari Generali

Dott.ssa Libera Del Grosso

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Luisa Dovetto

=====