



PROVINCIA DI BENEVENTO

Il Direttore Generale

Registro decreti n. 1 del - 2 DIC 2019
Registro pubblicazioni n. 3347 del - 2 DIC 2019

OGGETTO: Riorganizzazione logistica dell'Ente.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante il “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*” ed il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Vista la relazione del Responsabile del Servizio Programmazione e Bilancio – Patrimonio – Provveditorato del 25/11/2019, che si allega al presente atto, che tocca diversi profili che mettono in luce l'esigenza di efficientare l'uso del patrimonio combinandolo con l'efficientamento delle attività istituzionali, in modo da elevare l'osmosi e la sinergia tra i vari Servizi su cui, allo stato, è articolata la organizzazione dell'Ente;

Ritenuto di prendere atto e di esprimere, in modo positivo, il proprio parere anche in considerazione degli effetti economici e finanziari che tale proposta riorganizzativa genera e produce, confermando il rispetto del principio dell'equilibrio economico-finanziario all'interno del titolo primo della spesa, movimentando risorse tra le missioni e programmi del medesimo titolo;

Dato atto che la nuova sistemazione logistica comporterà una maggiore efficienza ed efficacia nell'espletamento dei servizi istituzionali, una riduzione delle spese di funzionamento per utenze e servizi e consentirà anche la possibilità di valorizzare gli immobili lasciati liberi mediante vendita e/o locazione;

DECRETA

1. di disporre il trasferimento di tutti i Servizi/Uffici attualmente ubicati in Via XXV Luglio ed in Viale Martiri d'Ungheria presso la sede di P.le Carducci;
2. di dislocare alcuni uffici ubicati alla Rocca dei Rettori in diversi ambienti secondo quanto previsto nella relazione allegata ed il riutilizzo di alcuni locali non più destinati ad ufficio previi idonei interventi di manutenzione ordinaria indispensabili per renderli nuovamente fruibili, a cui sarà contestualizzata una nuova regolamentazione dei flussi in ingresso negli uffici con eventuale ricorso ad un servizio di guardiania/portineria;
3. di disporre che la sede di Piazzale Carducci sia dotata del servizio di guardiania/portineria che dovrà regolare i flussi in ingresso ed in uscita del pubblico;
4. di consentire l'ingresso carrabile al piazzale antistante la sede di P.le Carducci alle sole autovetture dei dipendenti;
5. di dare atto che, con successivi provvedimenti dirigenziali, sarà data esecutività al presente decreto e data attuazione alle previsioni ed ai contenuti della relazione allegata in modo da completare e rendere operativo il nuovo assetto logistico entro la metà del mese di dicembre 2019.

Dalla Rocca dei Rettori, - 2 DIC 2019

Il Direttore Generale
(Avv. Nicola Boccalone)



PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO

AL DIRETTORE GENERALE
DOTT. NICOLA BOCCALONE
SEDE

OGGETTO: Riorganizzazione logistica dell'Ente - Relazione.

L'11 novembre u.s. si è insediato il nuovo Direttore Generale dott. Nicola Boccalone, nominato con decreto del Presidente della Provincia n. 24 del 19/07/2019.

Con decreto n. 3079 dell'11/11/2019 il Presidente, stante l'assenza di figure dirigenziali, ha assegnato al Direttore Generale anche le funzioni di Dirigente ad interim dei due Settori Tecnico ed Amministrativo Finanziario.

Tenuto conto del nuovo assetto organizzativo approvato con deliberazione Presidenziale n. 101 del 17/05/2019, ed in considerazione della drastica riduzione di personale conseguente alle disposizioni di cui alle leggi n. 56/2014 e n. 190/2014, si rende necessario ed urgente procedere alla riorganizzazione logistica del personale in servizio per rendere la struttura più funzionale alle attuali esigenze dell'Ente e per utilizzare al meglio il personale rimasto in servizio al fine di addivenire ad una gestione complessiva dell'Ente sempre più improntata ai principi di efficienza, efficacia ed economicità.

Attualmente il personale dipendente in servizio, fatta eccezione dei 12 dipendenti assegnati alla rete museale (Museo del Sannio) e Biblioteca Provinciale sulla funzione "Musei, Biblioteche, Pinacoteche" delegata dalla Regione Campania alla Provincia di Benevento ai sensi della L. R. n. 14/2015, è ubicato in quattro immobili:

- la **Rocca dei Rettori**, sede istituzionale dell'Ente, che ospita la Segreteria Generale, i Servizi Affari Generali, Comunicazione e Segreteria Generale e Gestione Servizi in forma associata - Relazioni Istituzionali con Province e Regione - Progettazione Finanziata per un numero di dipendenti in servizio pari a n. 14 unità;
- l'**immobile di Piazzale G. Carducci**, sede del Settore Tecnico e di parte del Settore Amministrativo Finanziario per un numero di dipendenti in servizio pari a n. 75 unità;
- l'**immobile di Via XXV Luglio**, sede dei Servizi Avvocatura, Personale e Retribuzioni, Contratti, per un numero di dipendenti pari a n. 16 unità;

➤ i locali di Viale Martiri d'Ungheria, sede dei dipendenti della Polizia Provinciale con n. 6 unità.

Come si può facilmente rilevare la maggior parte (più del 60%) del personale in servizio si trova nell'immobile di Piazzale Carducci.

In Via XXV Luglio su una superficie di circa 1.000 m², divisi su tre piani, lavorano solo 16 unità di personale.

Nell'immobile di Piazzale G. Carducci utilizzando in maniera ottimale gli spazi disponibili, è possibile ospitare sia i dipendenti attualmente dislocati in Via XXV Luglio che il personale della Polizia Provinciale.

Dato atto che risulta del tutto evidente la necessità di procedere ad una riorganizzazione logistica del personale dipendente, al fine di utilizzare i dipendenti, che attualmente svolgono le stesse mansioni nei vari immobili, in maniera più proficua, evitando duplicazioni, in modo da liberare risorse che potranno essere utilizzate presso quei servizi che fanno più fatica a svolgere i compiti istituzionali loro assegnati per maggiore carenza di personale.

Si presenta come soluzione opportuna e necessaria l'accorpamento di tutto il personale attualmente in servizio nei tre immobili innanzi indicati nell'unica sede di Piazzale Carducci, che diventerà la sede operativa dell'Ente, lasciando alla Rocca dei Rettori le funzioni più propriamente istituzionali.

Per poter trasferire il personale nella sede di Piazzale G. Carducci saranno ottimizzati gli spazi ed effettuati spostamenti anche all'interno dello stesso immobile, sia di quelli occupati che di quelli rimasti vuoti a seguito dei vari pensionamenti, in maniera da ospitare sullo stesso piano materie il più possibile omogenee tra loro.

A tal fine si propone di destinare i quattro piani dell'immobile nel modo seguente:

PIANO	SETTORE	SERVIZIO
TERRA	Tecnico	Tutela Ambiente Ciclo Rifiuti; Gestione Integrata Risorse Idriche - Ecologia; Urbanistica - SITI - VAS VIA SCA - Forestazione;
	Amministrativo -Finanziario	Raccolta elaborazione dati - Digitalizzazione; Contratti; Polizia Provinciale
PRIMO	Tecnico	Viabilità 1 e 2 e connesse infrastrutture; Appalti;

SECONDO	Tecnico	Programmazione Edilizia Pubblica - Espropri - Viabilità 2 - Fiumi; Edilizia Scolastica; Pianificazione servizi di trasporto - Controllo trasporto privato - Energia - Protezione Civile;
	Amministrativo- Finanziario	Programmazione e Bilancio - Patrimonio - Provveditorato
TERZO	Direzione Generale	Direttore Generale e segreteria; Avvocatura;
	Amministrativo- Finanziario	Programmazione e Bilancio - Patrimonio - Provveditorato; Gestione delle Riscossioni e dei Pagamenti - Tributi; Personale e Retribuzioni; Pari opportunità, Controllo fenomeni discriminatori, Dimensionamento rete scolastica.

E il risultato che si otterrà è anche il frutto di una interlocuzione avuta con i Responsabili di Servizio, interessati a vario titolo nel progetto di riorganizzazione, che hanno trasmesso un programma di trasferimento contenente le necessità, i tempi necessari e le modalità.

Come si può rilevare nell'immobile di Piazzale Carducci vi sarà la sede operativa della Direzione Generale.

Il Direttore Generale avrà, inoltre, anche un ufficio presso la Sede istituzionale della Rocca dei Rettori, che a sua volta sarà interessata a questo processo di riorganizzazione che vedrà coinvolti il personale dei vari Servizi e riguarderà anche i vari locali sia quelli occupati che quelli ormai non più utilizzati come uffici che saranno oggetto di manutenzione ordinaria necessaria per rendere gli ambienti fruibili.

In particolare, gli interventi di manutenzione e sanificazione, riguarderanno i locali già sede del protocollo, delle commissioni consiliari, dell'ufficio del messo notificatore ed i locali adiacenti.

Completati gli interventi prima indicati, dovranno essere effettuati i seguenti spostamenti:

1. Il personale del Servizio *"Gestione Servizi in forma associata - Relazioni istituzionali con Province e Regione - Progettazione finanziata"* verrà trasferito dal primo piano al piano terra e posizionato presso i locali adiacenti al cortile interno della Rocca (a sinistra dell'ingresso principale), per favorire l'accesso ai cittadini ed in particolare a quelli diversamente abili;
2. Il Servizio *"Comunicazione e Segreteria Generale"* verrà trasferito presso gli uffici che si renderanno liberi con il trasferimento del servizio di cui al punto precedente;
3. I locali già sede delle Commissioni Consiliari saranno occupati:

- dai tavoli tecnici a valenza programmatica;
- dagli Uffici del Consorzio Sannio.it (CST), in previsione di un eventuale trasferimento dall'attuale sede ubicata presso la ex Caserma Guidoni.

La nuova logistica comporterà non solo una maggiore efficienza ed efficacia, ma anche vantaggi economici grazie alla riduzione delle spese di funzionamento. I risparmi di spesa sulle utenze di luce, acqua, gas e telefonia, tenuto conto che le stesse, nell'immobile di Piazzale Carducci, sono già attive e non subiranno variazioni in aumento, si possono quantificare in circa 60.000 €/anno.

La sede di Piazzale Carducci, così come riassetata con l'implementazione dei nuovi e diversi servizi, rende inevitabile la organizzazione di un servizio di portineria/guardiania al quale affidare la regolamentazione dei flussi in entrata ed in uscita nonché le dinamiche operative di tutti i dipendenti operanti in sede.

L'assenza di personale dedicato costringerà ad affidare il servizio all'esterno, che verrà sostenuto finanziariamente dalle economie rinvenienti dalla dismissioni prima descritte.


Del pari, anche l'ingresso delle autovetture nel piazzale di sosta sarà disciplinato consentendo ai soli dipendenti di poter accedere mediante l'utilizzo di strumenti elettronici che permetteranno l'apertura delle due sbarre che verranno posizionate ai due cancelli di ingresso.

Gli immobili, di proprietà dell'Ente, lasciati liberi saranno valorizzati mediante vendita e/o locazione.

Si prevede che il nuovo assetto logistico possa essere completato entro la metà del mese di dicembre, come da note dei Responsabili di Servizio.

Benevento, 25 novembre 2019


LA P.O. RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Serafino De Bellis)

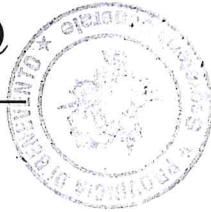




PROVINCIA DI BENEVENTO

Il presente Decreto del Direttore Generale n. 1 del 2 DIC 2019
viene pubblicato all'ALBO ON-LINE dell'Ente con n. 3347
del 2 DIC 2019 per rimanervi per 15 giorni consecutivi.


Il Messo Notificatore
(Sig.ra Palmina Vivolo)




Il Segretario Generale S.
(Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

Si attesta che il presente DECRETO è rimasto affisso all'albo On-Line
dal _____ al _____

Benevento, li _____

IL Messo Notificatore

Il Segretario Generale