

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO FINANZIARIO  
UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 3761 Progr. n. 2814 del 24/10/2019

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott. Serafino DE BELLIS)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTABILIZZAZIONE E BILANCIO  
P.O. Delegata  
Dott. Serafino De Bellis

SERVIZIO GESTIONE DELLE RISCOSSIONI E DEI PAGAMENTI - TRIBUTI

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore \_\_\_\_\_ liq. n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Giuseppe CRETA)



Provincia di Benevento

SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 2345 DEL 10 OTT. 2019

OGGETTO: Affidamento del servizio di realizzazione ed erogazione di corsi di formazione previsti nel Piano di Formazione del Personale triennio 2018-2020 in materia di contabilità. Impegno di spesa.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. \_\_\_\_\_

C.I.G.: ZAC2A1F83F

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- tra le attività dell'Ente sono incluse sia la programmazione e la realizzazione di corsi di formazione rivolti ai dipendenti, che la predisposizione di atti necessari a consentire la partecipazione del personale dipendente a proposte formative quali corsi, convegni e seminari, organizzate da società esterne;
- con deliberazione del Presidente della Provincia di Benevento n. 364 del 29/10/2018 è stato approvato il Piano di Formazione del Personale per il triennio 2018-2020;
- gli interventi formativi previsti da Piano sono suddivisi:
  - in formazione obbligatoria prevista da specifiche disposizioni normative;
  - trasversale, sia generica che specifica diretta alla maggioranza del personale;
  - specialistica, mirata a valorizzare particolari figure professionali e riqualificare il personale presente, fornendo le competenze specialistiche e gli aggiornamenti necessari;
- tra gli interventi di formazione trasversale è stato previsto un apposito corso di aggiornamento sulla normativa in materia di contabilità pubblica;

**Considerato** che si rende necessario ed urgente definire la realizzazione del citato corso per l'importanza delle materie trattate, oltre che per gli obblighi imposti dalla normativa specifica in materia di contabilità pubblica;

**Vista** la proposta di intervento formativo elaborata dalla Società Wolters Kluwer Italia S.r.l. – Via Dei Missaglia n. 97 – Milano – P. IVA 10209790152, acquisita al prot. generale dell'Ente in data 09.10.2019 al n. 0028612, che prevede, per la realizzazione del suddetto corso, due giornate di lezione di 7 ore cad., per un totale di 14 ore di didattica, nel periodo ottobre-dicembre e per un costo complessivo di € 1.600,00= (IVA esente ex art. 10 del DPR 633/72 e ss.mm.ii.);

**Dato atto** che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.....";
- l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo "..... per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro";
- l'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;



- per gli acquisti di importo inferiore ad € 5.000,00= non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento), o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art.1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018);

**Considerato** che:

- l'organizzazione in house del suddetto corso per 30/40 dipendenti, impostato sulle necessità specifiche dell'Ente, risulta economicamente conveniente, atteso che viene praticato uno sconto del 50% sul costo iniziale previsto di € 3.200,00=, e che tra le migliorie della proposta presentata è prevista una consulenza gratuita in materia di armonizzazione dei bilanci e della contabilità per la durata di un anno, da parte del docente relatore del corso;
- il progetto formativo sarà coordinato dal punto di vista organizzativo dalla scuola di formazione IPSOA, la business School del gruppo Wolters Kluwer Italia;
- che la predetta scuola, con certificazione ISO, rappresenta un punto di riferimento consolidato per la formazione l'aggiornamento in ambito fiscale, giuridico, giurislavoristico e gestionale per i professionisti del settore;

**Rilevato** che, essendo il servizio in questione di importo inferiore ad € 5.000,00=, è possibile procedere all'affidamento diretto in deroga agli obblighi di approvvigionamento da svolgersi esclusivamente tramite la piattaforma telematica di Consip S.p.A. o tramite soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;

**Appurato** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., nell'esecuzione del presente appalto, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale per cui risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

**Precisato** altresì che si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva alla ditta affidataria, come consentito all'articolo 103, comma 11, del codice dei contratti, stante il limitato importo e le caratteristiche del servizio;

**Ritenuto** di dover garantire la formazione specialistica in materia di contabilità, così come prevista dal piano di formazione 2018/2020, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Richiamato** il decreto presidenziale n. 33 del 08.10.2019 con il quale gli incarichi di posizione organizzativa, già conferiti con diverse determinazioni dirigenziali, sono stati confermati fino al 30.11.2019;

**Dato atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

**D E T E R M I N A**

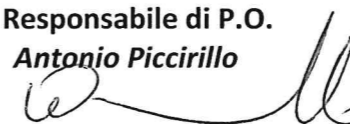
La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI DISPORRE**, sulla base di quanto esposto in narrativa, la partecipazione del personale debitamente individuato dal Dirigente/S.G./Responsabili di P.O. al corso di formazione in house, che si terrà nel periodo ottobre/dicembre2019, avente per oggetto: "L'asestamento di bilancio e i nuovi equilibri di bilancio negli Enti Locali" organizzato dalla Società Wolters Kluwer

Italia S.r.l. – Via Dei Missaglia n. 97 – Milano – P. IVA 10209790152, per un ammontare di euro 1.600,00=, esente IVA.

2. **DI PROCEDERE** all'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., del servizio di formazione alla sopraccitata società, per un ammontare di euro 1.600,00=, come da preventivo agli atti della procedura.
3. **DI DARE ATTO** che, trattandosi di attività di formazione, l'ammontare di € 1.600,00= è esente dal campo di applicazione IVA, ai sensi dell'articolo 10 del DPR 633/72.
4. **DI DARE ATTO**, inoltre, che:
  - l'erogazione del servizio in questione avviene previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 e 12 del D.Lgs. 50/2016;
  - Il contratto sarà formalizzato in forma di scrittura privata non autenticata mediante sottoscrizione del preventivo economico pervenuto e successivo invio per corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..
5. **DI IMPEGNARE** la somma di € 1.600,00= a favore della società sopra indicata, sul capitolo di spesa n. 3761 "Spesa per la formazione collettiva del personale" del bilancio 2019.
6. **DI DARE ATTO** che si procederà alla liquidazione della spesa previo ricevimento di regolare fattura elettronica, in ottemperanza delle vigenti disposizioni normative in materia di verifica della regolarità contributiva e tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Responsabile di P.O.  
Antonio Piccirillo



Il Responsabile di P.O.  
dott. Serafino De Bellis

