



# Provincia di Benevento

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

*Servizio Gestione del Personale - Retribuzioni*

DETERMINAZIONE N. 2348 DEL 10.10.2019

OGGETTO: ATTRIBUZIONE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE ASSEGNATO AL SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE - RETRIBUZIONI. PERIODO APRILE-MAGGIO-GIUGNO 2019.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. \_\_\_\_\_

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

**VISTA** l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo per il triennio 2018-2020 e per l'annualità economica 2019 sottoscritta nell'incontro tra parte pubblica e OO.SS. tenuto in data 13/09/2019:

**LETTO**, in particolare, l'art. 12 della suddetta contrattazione aziendale che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;

**VISTA** la nota prot. n. 0026800 del 25/09/2019 con la quale si comunica il plafond di lavoro straordinario assegnato per l'anno 2019 al servizio *Gestione del Personale - Retribuzioni*;

**RICHIAMATE** le precedenti determinazioni n. 1133 del 10/05/2019 e n. 1638 del 09/07/2019 di attribuzione delle ore di lavoro straordinario;

**RITENUTO** di dover provvedere ad attribuire al personale del servizio *Gestione del Personale - Retribuzioni* ulteriori ore di lavoro straordinario autorizzato ed effettuato nel periodo APRILE, MAGGIO e GIUGNO 2019, nel limite del plafond assegnato;

**RICHIAMATO** il decreto presidenziale n. 33 del 08/10/2019 con il quale al sottoscritto funzionario è stato confermato fino al 30/11/2019 l'incarico di titolare di posizione organizzativa e responsabile del Servizio Gestione del Personale - Retribuzioni, già conferito con determinazione dirigenziale n. 1567 del 02/07/2019;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

## DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- 1) **DI ATTRIBUIRE** al personale assegnato al Servizio *Gestione del Personale - Retribuzioni* le seguenti ore di lavoro straordinario autorizzato ed effettuato nel periodo APRILE, MAGGIO e GIUGNO 2019:

dipendente	ore DA LIQUIDARE periodo APRILE-MAGGIO-GIUGNO 2019
matr. 532	16:26
matr. 560	18:25
matr. 714	25:15
matr. 1294	33:48
matr. 1335	21:06
<b>TOTALI</b>	<b>115.00</b>

Il Responsabile del Servizio  
- Rag. Antonio Piccirillo

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

**PROGRAMMAZIONE E BILANCIO – PATRIMONIO - PROVVEDITORATO**

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. \_\_\_\_\_ Progr. n. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**

---

**SERVIZIO GESTIONE RISCOSSIONI E PAGAMENTI - TRIBUTI**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore \_\_\_\_\_ liq. n. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**