



Provincia di Benevento

DETERMINAZIONE N. 322 del 01 FEB. 2019

OGGETTO: Posizione Organizzativa “*Servizio Attività Amministrative – Patrimonio – Provveditorato – Prevenzione*” e “*Servizio Finanziario (Programmazione e Bilancio)*” – Conferma delega di funzioni e responsabilità gestionali.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

IL SEGRETARIO GENERALE DIRETTORE

Premesso:

- con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 28 del 07.09.2018 si approvava il piano di riassetto organizzativo dell’Ente, in uno con il nuovo organigramma, nel quale si individuavano i Settori ed i connessi Servizi;
- che con deliberazione presidenziale n. 225 del 29.12.2016 e la successiva n.1 del 03.01.2017, si approvava il nuovo regolamento per la disciplina dell’area delle posizioni organizzative e di quella relativa agli incarichi per le alte professionalità;
- che con decreto n. 5 del 01.02.2019 il Presidente della Provincia confermava le funzioni di Direttore Generale, già attribuite con decreto n. 44 del 22.12.2016 e n. 21 del 06.11.2018, al Segretario Generale dell’Ente, fino a tutto il 20.05.2019.

Vista la determinazione n. 305 del 01.02.2019 con la quale si prorogava al funzionario De Bellis Serafino l’incarico di P.O. per i servizi “*Attività Amministrative – Patrimonio – Provveditorato – Prevenzione*” e “*Finanziario (Programmazione e Bilancio)*”.

Vista la determinazione n. 2609 del 07.11.2018 con la quale, ai sensi dell’art. 17, comma 1bis, del D.Lgs. 165/2001, stante la totale assenza di personale dirigente nell’Ente, si attribuiva, temporaneamente, fino a tutto il 31.01.2019, al citato funzionario la delega delle funzioni dirigenziali attinenti i compiti ricompresi nei servizi “*Attività Amministrative – Patrimonio – Provveditorato – Prevenzione*” e “*Finanziario (Programmazione e Bilancio)*”.

Visto il comma 1-bis dell’art. 17 del d.lgs. n. 165/2001.

Vista la circolare esplicativa del Ministero dell’interno n.4\2002.

Visti gli artt. 29 e 36 del vigente regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Visti gli artt. 8 e ss. del CCNL 31 marzo 1999 e l’art. 10 del CCNL del 22 gennaio 2004.

Considerato che l’incarico di posizione organizzativa è stato prorogato fino al 20.05.2019.

Ritenuto che non siano venute meno le esigenze che hanno determinato la necessità di conferire, seppure per un periodo circoscritto, la delega delle funzioni dirigenziali da espletare presso la Provincia di Benevento.

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi del D.L. 174/2012, conv. con mod. dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213.

DETERMINA

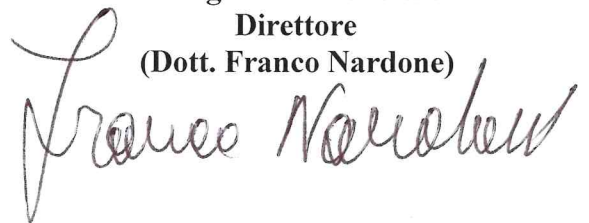
La premessa è parte integrante del presente dispositivo.

1. **Di confermare**, ai sensi dell'art. 17, comma 1bis, del D.Lgs. 165/2001, la delega di funzioni assegnata con determinazione n. 2609 del 07.11.2018, al funzionario De Bellis Serafino, cat. D, responsabile di P.O. dei servizi “Attività Amministrative – Patrimonio – Provveditorato – Prevenzione” e “Finanziario (Programmazione e Bilancio)”.
2. **Di confermare**, altresì, al medesimo funzionario la delega per il coordinamento dell'attività connessa alla gestione complessiva del bilancio dell'Ente.
3. **Di disporre** che il presente provvedimento avrà efficacia temporanea dal 1° febbraio 2019 e fino a tutto il 20.05.2019.
4. **Di dare atto** che la delega può essere revocata o decadere anticipatamente al verificarsi di una delle seguenti condizioni:
 - a) intervenuti mutamenti organizzativi di carattere generale decisi dal competente organo esecutivo, ovvero mutamenti organizzativi attinenti al settore/servizio ed al personale ivi assegnato;
 - b) definizione del nuovo regolamento per gli incarichi di PO/AP di cui all'art. 13 del CCNL Funzioni Locali, 2016-2018, del 21.05.2018;
 - c) accertamento specifico di risultati negativi delle attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa/alta professionalità;
 - d) cessazione dell'incarico del S.G./D.G. che ha conferito la delega.
5. **Di dare atto**, altresì, che il presente atto ha carattere organizzativo e non comporta alcun onere aggiuntivo a carico dell'Ente.
6. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento all'interessato, al Servizio Gestione del Personale e al Presidente dell'Ente.

Il Segretario Generale

Direttore

(Dott. Franco Nardone)



ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO FINANZIARIO (PROGRAMMAZIONE E BILANCIO)

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. _____ Progr. n. _____

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Serafino De Bellis)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO GESTIONE DELLE RISCOSSIONI E DEI PAGAMENTI - TRIBUTI

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ liq. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(rag. Giuseppe Creta)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO