

**BANDO E DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA**

- AI SENSI ART.60, comma 1, D.LGS. 50/2016 -

**“Affidamento delle attività di supporto alla riscossione ordinaria delle entrate tributarie, ed affidamento in concessione delle attività di accertamento e di riscossione coattiva della TARSU/TARES/TARI e dell’ICI/IMU/TASI ed altre entrate patrimoniali del Comune di Sant’Agata De’ Goti per anni 5”.**  
**CIG 7524803FDC**

**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO** – Piazza Castello, Rocca dei Rettori – 82100, Benevento, Settore Tecnico – Punti di contatto: dr. Augusto Travagione: tel. 0824774224 - pec: settore.tecnico@pec.provincia.benevento.it; indirizzo internet: <http://www.provincia.benevento.it>

In esecuzione della Determinazione a contrarre n. 7 del 10/05/2018 (Registro Generale n. 158) adottata dal Responsabile dell’Area Finanze e Tributi del Comune di Sant’Agata de’ Goti (BN) in relazione all’atto di indirizzo fissato con delibera di Consiglio Comunale n° 22 del 30/04/2018, si bandisce gara con procedura aperta con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, per i servizi in oggetto indicati.

La presente procedura viene svolta dalla Stazione Unica Appaltante Provinciale della Provincia di Benevento per conto e nell’interesse del Comune di Sant’Agata De’ Goti ai sensi dell’art. 37 comma 4 del D.Lgs. 50/2016. L’aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente saranno gestite direttamente dal Comune.

**1- AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

• **Comune di Sant’Agata de’ goti (BN)**

Indirizzo: Piazza Municipio 1 – 82019 - Sant’Agata de’ Goti (BN)

R.U.P.: Dr.ssa Filomena Iannucci – Tel. 0823/718211 - 226;

pec: [comunesantagatadegoti@pec.it](mailto:comunesantagatadegoti@pec.it) - e-mail: [santagatadegoti@tin.it](mailto:santagatadegoti@tin.it)

sito internet: [www.santagatadegoti.net](http://www.santagatadegoti.net)

**1.1 Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione:**

La Stazione Unica Appaltante della Provincia di Benevento metterà a disposizione, sul proprio sito internet istituzionale [www.provincia.benevento.it](http://www.provincia.benevento.it), l’accesso libero e incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno della pubblicazione del bando.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando e disciplinare di gara;
- b) Capitolato Speciale d’Appalto;
- c) Allegati A), B), C), D) e E).

Eventuali comunicazioni di informazioni aggiuntive sui capitolati e sui documenti complementari, saranno rese, sempreché richieste almeno 6 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione dell’offerta. La Stazione Unica Appaltante della Provincia di Benevento pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet sopra indicato.

**2.PROCEDURA DI GARA:**

Procedura aperta ai sensi dell’art.60, comma 1, del D.lgs.n.50/2016, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 59 del medesimo D.Lgs;

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa art.95, comma 2, D.Lgs.n.50/2016.

**3. OGGETTO DELL’APPALTO**

**3.1 Tipo di appalto:**

Affidamento delle attività di supporto alla riscossione ordinaria delle entrate tributarie relative al supporto alla gestione e riscossione ordinaria delle entrate tributarie, nonché accertamento e riscossione coattiva della TARSU/TARES/TARI e dell'ICI/IMU/TASI" per anni 5.

Categoria:CPV79940000-5

### 3.2 Descrizione

I servizi oggetto della gara, più dettagliatamente esplicitati nel Capitolato di Gara, sono i seguenti:

1. Supporto alla gestione e riscossione ordinaria delle entrate tributarie ;
2. Servizio di gestione per l'accertamento dei seguenti tributi comunali:
  - 2.1 ICI/IMU/TASI;
  - 2.2 TARSU/TARES/TARI;
3. Servizio in concessione della riscossione coattiva ICI/IMU/TASI - TARSU/TARES/TARI ed altre entrate patrimoniali dell'Ente.

L'Affidatario dovrà eseguire i servizi con le modalità indicate nel relativo capitolato, nei restanti documenti ed atti di gara e, per quanto non espressamente disciplinato, secondo le vigenti norme di legge che disciplinano la materia, nonché secondo le caratteristiche tecniche, qualitative ed organizzative previste dal progetto di gestione redatto dal concessionario e presentato in sede di gara.

### 4 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento dei servizi avrà durata di anni 5(CINQUE), con decorrenza dal giorno successivo alla data di stipula del contratto.

### 5- VALORE DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto è stimato in **€ 551.987,00=** (IVA esclusa) per l'intera durata contrattuale, ed è così determinato:

- € 50.000,00 annui quale compenso fisso per le attività di supporto alla riscossione ordinaria delle entrate tributarie dell'Ente (Totale € 250.000,00);
- € 301.987,00 quale restante parte quantificata applicando agli aggi massimi previsti dal presente disciplinare di gara alle somme che si stima di incassare nel periodo di durata del contratto.

Tuttavia gli stessi data la loro natura estimativa non sono vincolanti né fonte di responsabilità in alcun modo per l'Ente, né motivo di pretesa verso l'Ente.

### 6- LUOGO E SEDE DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

I Servizi oggetto di affidamento saranno espletati dalla ditta affidataria presso le proprie sedi operative, nonché, per le attività di front-office definite dal capitolato di gara, presso lo sportello che dovrà essere allestito sul territorio comunale.

### 7 – COMPENSI A BASE D'ASTA

Gli aggi posti a base d'asta per ciascun servizio di cui all'art.3 del presente disciplinare sono i seguenti:

- Supporto alla riscossione ordinaria delle entrate tributarie dell'Ente: compenso fisso **€ 50.000,00** oltre IVA su base annua;
- Accertamento ICI/IMU/TASI - TARSU/TARES/TARI: **25,00%**;
- Riscossione coattiva: **12,00%**.

Gli aggi di aggiudicazione per le attività di accertamento e di riscossione coattiva saranno da applicarsi sugli importi effettivamente incassati per tributo con le specifiche di cui al capitolato speciale cui si rimanda. Gli aggi si intendono al netto di IVA, ove dovuta.

### 8 –REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.45 del D.Lgs.n.50/2016 costituiti da imprese singole o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 47 e 48

del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

### 8.1 –Requisiti di ordine generale:

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- Le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs. n. 50/2016;
- sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- l'esistenza di piani individuali di emersione di cui alla legge n.383/2001 e s. m.;
- l'esistenza anche di una sola delle forme di controllo di cui all'art.2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara;
- eventuali situazioni di collegamento sostanziale con altre Imprese che partecipano alla gara, sulla base di elementi precisi e concordanti tali da ricondurre le offerte ad un unico centro decisionale, con conseguente violazione dei principi della libera concorrenza, segretezza delle offerte e parcondicio fra i concorrenti;
- la contemporanea partecipazione alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio o GEIE;
- la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente qualora questi abbia partecipato alla gara medesima in associazione temporanea o in consorzio o in GEIE;
- ogni altra causa che, in base al D.lgs. n.50/2016 o ad altra disposizione applicabile in materia, importi una condizione di divieto di partecipazione alla presente procedura di gara;

L'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è provata, a pena di esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel presente bando di gara quale parte integrante e sostanziale.

Nel caso di partecipazione in raggruppamenti di imprese e consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n.50/2016, tali requisiti di ordine generale, dovranno essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o consorzio.

Nel caso di Consorzio stabile costituito anche in forma di società consortile ai sensi dell'art.2615-ter c.c.i i requisiti dovranno essere riferiti oltre che al Consorzio, anche alle consorziate; in caso di avalimento i requisiti di soggettivi e di ordine generale devono, inoltre, essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016.

### 8.2 Requisiti di idoneità professionale di cui all'art.83 del D.Lgs.50/2016

A Pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti di idoneità professionale:

- a) Iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della presente gara, nel registro delle imprese della **C.C.I.A.A.** o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE;
  - Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di **imprese o consorzi**, il requisito dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.
  - Nel caso di partecipazione di **consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs.n.50/2016** il requisito dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.
  - In caso di avalimento il requisito dovrà essere posseduto anche dall'eventuale impresa ausiliaria.
- b) Iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art.53, comma 1, del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n.446 e del D.M.11 settembre 2000 ,n.289, con richiamo all'art.3-bis del D.L. n.40 del 25.03.2010 convertito nella legge n. 73 del 22/05/2010;

Se l'impresa partecipante ha sede in altro stato dell'Unione Europea potrà presentare una dichiarazione rilasciata dall'Organismo preposto nel paese di appartenenza con la quale si attesti il possesso di requisiti equipollenti a quelli previsti dal suddetto Albo.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi ordinari o GEIE il requisito deve essere posseduto dalla società mandataria del raggruppamento e dalle mandanti.

- c) Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee.
- d) Possesso del certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO/IEC 27001/2014. L'obiettivo principale del possesso dei suddetti requisiti è quello di stabilire un sistema per la gestione del rischio e la protezione delle informazioni gestite per conto della stazione appaltante.

Nel caso di partecipazione in RTI tali requisiti dovranno essere posseduti almeno dall'impresa capo gruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito o, in caso di consorzio, almeno da una delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto;

### 8.3) Requisiti di capacità economica e finanziaria.

A Pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria:

- a) Fatturato globale dell'impresa negli ultimi tre esercizi chiusi non inferiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00) I.V.A esclusa. Il predetto fatturato trova giustificazione, in considerazione dell'ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, richiedendo livelli di capacità organizzativa e struttura aziendale adeguata.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula  $(\text{fatturato richiesto}/3) \times \text{anni di attività}$ . Il suddetto requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio nel suo complesso, ma almeno il 60% dovrà essere posseduto dalla Capogruppo mandataria;

- b) Referenze bancarie rilasciate da 2 (due) istituti di credito o intermediari autorizzati di cui all'articolo 41, comma 1, lettera a), D.Lgs. 385/93 attestanti che l'operatore economico è solido ed ha sempre fatto fronte agli impegni assunti con regolarità e puntualità.

In caso di Raggruppamento Temporaneo d'impresе il requisito dovrà essere posseduto da ogni singola impresa raggruppata. In caso di Consorzio tale requisito dovrà essere posseduto dal consorzio e da tutti i consorziati che effettueranno attività nell'ambito dell'affidamento oggetto della gara;

### 8.4) Requisiti di Capacità tecnica e professionale

A Pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) disporre di una sede operativa sul territorio nazionale ed avere alle proprie dipendenze, alla data della domanda di partecipazione, un numero di dipendenti assunti con contratto a tempo indeterminato, non inferiore a 15 (quindici) unità, di cui almeno 2 con la qualifica di ufficiali della riscossione.
- b) Aver svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche in maniera disgiunta, servizi di accertamento e/o riscossione coattiva per almeno una delle entrate oggetto di gara in almeno 3 (tre) comuni con una popolazione pari o superiore a 10.000 abitanti.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, di Consorzio o di società consortile i requisiti richiesti nei precedenti punti a) e b), devono essere posseduti per intero dal raggruppamento o almeno dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito o, in caso di consorzio, almeno da una delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto;

## 9. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81 del D.lgs. n.50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASO" di cui all'art.2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

#### **10. AVVALIMENTO**

**E' consentito l'avvalimento** che dovrà essere effettuato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, a pena di esclusione dalla gara.

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente e l'impresa ausiliaria, a pena di esclusione dalla gara, devono attenersi alle disposizioni di cui al predetto art. 49 ed inserire nel plico della documentazione amministrativa quanto in esso richiesto.

#### **11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire, con qualsiasi mezzo, entro il termine perentorio delle **ore 13,00 del 07/08/2018**, esclusivamente all'indirizzo **PROVINCIA DI BENEVENTO – SETTORE TECNICO – SERVIZIO APPALTI - PIAZZA CASTELLO – ROCCA DEI RETTORI – 82100, BENEVENTO** un plico idoneamente sigillato e controfirmato dal Concorrente sui lembi di chiusura.

(Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica come ceralacca o nastro adesivo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.)

Detto plico dovrà recare all'esterno la denominazione (o ragione sociale), indirizzo del mittente, recapito telefonico, fax, indirizzo pec, nonché la seguente dicitura: **"NON APRIRE – Contiene documenti ed offerta per la partecipazione alla gara relativa all'Affidamento delle attività di supporto alla riscossione ordinaria delle entrate tributarie, ed affidamento in concessione delle attività di accertamento e di riscossione coattiva della TARSU/TARES/TARI e dell'ICI/IMU/TASI ed altre entrate patrimoniali del Comune di Sant'Agata De' Goti per cinque anni.**

Il plico dovrà contenere al suo interno 3 (TRE) buste a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: Busta A **"Documentazione Amministrativa**, Busta B **"Progetto Tecnico"**, Busta C **"Offerta Economica"**.

**SI AVVERTE CHE SI FARA' LUOGO ALL'ESCLUSIONE DALLA GARA DI TUTTI QUEI CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL PLICO NEL LUOGO E NEL TERMINE IVI INDICATI OVVERO PER I QUALI MANCHI O RISULTI INCERTEZZA ASSOLUTA SUL CONTENUTO O SULLA PROVENIENZA DELL'OFFERTA, PER DIFETTO DI SOTTOSCRIZIONE O DI ALTRI ELEMENTI ESSENZIALI OVVERO IN CASO DI NON INTEGRITA' DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA O LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE O ALTRE IRREGOLARITA' RELATIVE ALLA CHIUSURA DEI PLICHI.**

La **BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovrà contenere, a pena di esclusione:

- A. **Domanda di partecipazione** alla gara (allegato. A) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o dell'impresa mandataria del raggruppamento o consorzio; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura;

**B. Dichiarazione sostitutiva** (Allegato B) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesti/indichi:

**B.1)** di aver preso visione e di accettare gli adempimenti contrattuali e le condizioni riportate nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, relativi all'appalto di cui all'oggetto, riscontrandoli pienamente rispondenti alle esigenze tecnico operative ed amministrative richieste dal servizio di cui trattasi e di avere la possibilità, il personale ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione del servizio nei tempi e nei modi stabiliti nel capitolato stesso, nonché di ritenere il prezzo offerto remunerativo;

**B.2)** che non ricorre, nei confronti del concorrente, alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, né altre cause che determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

**B.3)** -che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ per la seguente attività \_\_\_\_\_

ed attesta i seguenti dati (per le ditte straniere indicare i dati di iscrizione nell'albo o lista ufficiale della Stato di appartenenza):

numero  
iscrizione \_\_\_\_\_  
data iscrizione \_\_\_\_\_

Forma giuridica \_\_\_\_\_

*-(se cooperativa o consorzio di cooperative – barrare la casella d'interesse e riportare i dati di iscrizione) di essere regolarmente iscritto :*

nel Registro prefettizio o Albo degli Enti cooperativi ai sensi del D.M. Attività Produttive 23.6.2004, ove istituito

nello Schedario generale della cooperazione

L'oggetto sociale o l'attività devono essere pertinenti al servizio in appalto;

**B.4)** che la ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative ed è in regola con i relativi versamenti:

INAIL: codice ditta n° ..... sede competente .....

INPS: matricola azienda n° ..... sede competente .....

ALTRO ENTE: \_\_\_\_\_ matricola n. .... sede competente .....

**B.5)** di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n. 68/1999;

ovvero

di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e che la ditta non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/1999) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici;

*ovvero*

di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e che la ditta, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto dopo il 18.01.2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della legge n. 68/1999;

**B.6)** che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001;

*ovvero:*

che la ditta si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

**B.7)** di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità ed affidabilità, ai sensi dell'art. 80, comma 4, lettera c) del D.lgs.n. 50 del 2016;

**B.8.)** (per le società e consorzi) dichiara che la propria composizione societaria è la seguente:

- sig. .... nato a .....il ..... (C.F.....), quota di partecipazione del .....
- sig. .... nato a .....il ..... (C.F.....), quota di partecipazione del .....
- sig. .... nato a .....il ..... (C.F.....), quota di partecipazione del .....
- sig. .... nato a .....il .....

- si precisa che per tutti i tipi di società o consorzi con meno di quattro soci (con esclusione delle imprese individuali, delle società in nome collettivo e delle società in accomandita semplice) il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza sono tenuti a produrre autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (ALLEGATO C);

- si precisa che nel caso di società con due soli soci, i quali siano in possesso, ciascuno del 50% della partecipazione societaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, (ALLEGATO C), devono essere rese da entrambi i suddetti soci (Parere AVCP del 04/04/2012, n, 58 e determinazione AVCP n. 1 del 16/05/2012);

**B.9)** i nominativi, data e luogo di nascita e carica dei seguenti soggetti:

- a) (per le imprese individuali) titolare e direttore/i tecnico/i (precisare dati anagrafici e residenza):
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
- b) (per le società in nome collettivo) soci e direttore/i tecnico/i (precisare dati anagrafici, qualifica e residenza):
  - .....
  - .....

- .....
- c) (per quelle in accomandita semplice) soci accomandatari e direttore/i tecnico/i (precisare dati anagrafici, qualifica e residenza):
  - .....
  - .....
  - .....
- d) (se si tratta di altro tipo di società) membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore/i tecnico/i, socio unico ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (precisare dati anagrafici, qualifica e residenza):
  - .....
  - .....
  - .....

**B.10)** non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

**oppure**

i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando in oggetto sono quelli di seguito indicati:

- a) (per le imprese individuali) direttore/i tecnico/i (precisare dati anagrafici e residenza):
  - .....
  - .....
  - .....
- b) (per le società in nome collettivo) soci e direttore/i tecnico/i (precisare dati anagrafici, qualifica e residenza):
  - .....
  - .....
  - .....
- c) (per quelle in accomandita semplice) soci accomandatari e direttore/i tecnico/i (precisare dati anagrafici, qualifica e residenza):
  - .....
  - .....
  - .....
- d) (se si tratta di altro tipo di società) membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, il/i direttore/i tecnico/i, socio unico ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (precisare dati anagrafici, qualifica e residenza):
  - .....
  - .....
  - .....

Ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, devono rendere la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1 e comma 2 (Allegato C) i seguenti soggetti: titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; un socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori speciali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico e socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.



L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei suddetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

La dichiarazione può essere resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000 con la dicitura, "di esserne a diretta conoscenza". Pertanto il concorrente deve dichiarare:

c.1) se vi siano o non vi siano soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

c.2) qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;

c.3) qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto c.2), per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato.

L'esclusione di cui all'art. 80, comma 1. del D.Lgs. n. 50/2016 non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

**B.11) Solo per le società cooperative e loro consorzi:** di essere iscritta nell'apposito albo tenuto presso il Registro Imprese della provincia ove ha sede;

**C. dichiarazione sostitutiva** (Allegato B) ai sensi del D.P.R. 445/2000 del legale rappresentante dell'operatore economico, con la quale il concorrente attesta:

**C.1)** Di essere iscritto all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e del D.M. 11 settembre 2000, n. 289, con richiamo all'art.3-bis del D.L. n.40 del 25.03.2010 convertito nella legge n. 73 del 22/05/2010;

**C.2)** Di essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi della normativa europea

**C.3)** di essere in possesso del certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO/IEC 27001/2014.

**C.4)** Di aver realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi un fatturato globale dell'impresa non inferiore a € 1.000.000,00 (un milione/00) I.V.A esclusa.

**C.5)** Di disporre di una sede operativa sul territorio nazionale ed avere alle proprie dipendenze, alla data della domanda di partecipazione, un numero di dipendenti assunti con contratto a tempo indeterminato, non inferiore a 15 (quindici) unità, di cui almeno 2 con la qualifica di ufficiali della riscossione.

**C.6)** di aver svolto, nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara anche in maniera disgiunta, servizi di accertamento e/o riscossione coattiva per almeno una delle entrate oggetto di gara in almeno 3 (tre) comuni con una popolazione pari o superiore a 10.000 abitanti.

nel caso di raggruppamento d'impresе o consorzio ex art. 48 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 non ancora costituito, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente attestante (ALLEGATO D):

1) che il raggruppamento nel suo complesso nonché i singoli partecipanti al raggruppamento possiedono requisiti richiesti;

2) l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio;

3) che in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a .....

4) che in caso di aggiudicazione le imprese raggruppate si uniformeranno alla disciplina di cui all'articolo 48 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

5) che il servizio tra i componenti del raggruppamento verrà ripartito come segue:

Capogruppo .....

Servizio .....

Mandante .....

Servizio .....

Mandante.....

Servizio .....

nel caso di raggruppamento d'impresa o consorzio ex art. 48 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 già costituito dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente attestante (ALLEGATO D):

1) che il raggruppamento nel suo complesso nonché i singoli partecipanti al raggruppamento possiedono i requisiti richiesti;

2) che con atto pubblico/scrittura privata autenticata Rep. n ..... in data .....

che si allega, è stato conferito mandato speciale di rappresentanza collettivo e irrevocabile a

.....

3) che il servizio tra i componenti del raggruppamento verrà ripartito come segue:

Capogruppo .....

Servizio .....

Mandante .....

Servizio .....

Mandante.....

Servizio .....

Nel caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art.45, comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante attestante:

- di concorrere per i seguenti consorziati

..... e che gli stessi non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma

A pena di esclusione le imprese consorziate indicate quali esecutrici devono presentare le dichiarazioni relative ai requisiti conformemente alle precedenti lettera B) e lettera C).

La/e **dichiarazione/i sostitutiva/e di cui alle lettere B) e C)** dell'elenco dei documenti dovrà/dovranno essere sottoscritte, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante in caso di **concorrente singolo**. Nel caso di **concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente, o consorziate occasionalmente, o da riunirsi o da consorziarsi** le medesime dichiarazioni devono essere prodotte, **a pena di esclusione**, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Per i **consorzi tra imprese cooperative, i consorzi tra imprese artigiane e per i consorzi stabili** le dichiarazioni devono essere rese, **a pena di esclusione**, con riferimento al consorzio e al consorziato per il quale concorrono.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Le dichiarazioni sostitutive di notorietà dovranno essere corredate da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 445/00.

Per ciascun sottoscrittore sarà sufficiente una fotocopia di un valido documento di identità, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti da lui sottoscritti.

**D) REFERENZE BANCARIE in originale** rilasciate da 2 (due) istituti di credito o intermediari autorizzati di cui all'articolo 41, comma 1, lettera a), D.Lgs. 385/93 attestanti che l'operatore economico è solido ed ha sempre fatto fronte agli impegni assunti con regolarità e puntualità. La documentazione di cui al presente punto, nel caso di raggruppamento o consorzio già costituito o da costituirsi, deve essere esibita, **a pena di esclusione**, da ogni singolo soggetto che compone il raggruppamento o il consorzio.

**E) GARANZIA PROVVISORIA:** l'offerta è corredata da una garanzia, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., dell'importo di € 11.039,74.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito;
- fidejussione bancaria;
- polizza assicurativa;
- polizza rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione o la polizza devono prevedere espressamente le seguenti clausole:

- validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta;
- impegno del fideiussore, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs n. 80/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli articoli 103 e 105 del D. Lgs n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La presente disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli

articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

SI PRECISA:

- a) nel caso di cauzione costituita da contanti, gli offerenti dovranno depositare i contanti presso il conto di Tesoreria della Provincia di Benevento; la relativa quietanza dovrà essere inserita in originale, nella busta "A" unitamente alla dichiarazione di impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93 comma 8 del D. Lgs. 50/2016; i concorrenti che effettueranno il versamento della cauzione tramite bonifico, dovranno allegare alla documentazione di gara, a pena di esclusione, copia, rilasciata dalla propria banca, dell'avvenuta esecuzione del bonifico sul conto succitato unitamente alla dichiarazione di impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs n. 50/2016. Lo svincolo di detta cauzione sarà effettuato, sempre tramite bonifico, con spese a carico del destinatario. Il bonifico dovrà riportare la seguente causale: "garanzia di cui all'articolo 93, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016 per la partecipazione alla procedura aperta di gara per "Affidamento delle attività di supporto alla riscossione ordinaria delle entrate tributarie, ed affidamento in concessione delle attività di accertamento e di riscossione coattiva della TARSU/TARES/TARI e dell'ICI/IMU/TASI ed altre entrate patrimoniali per anni 5 per il Comune di Sant'Agata De' Goti".
- b) nel caso di cauzione costituita in titoli del debito pubblico garantiti dallo stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria della Provincia di Benevento la relativa quietanza dovrà essere inserita in originale, nella busta "A" unitamente alla dichiarazione di impegno di un fideiussore, ai sensi 93, comma 8, del D. Lgs n. 50/2016;
- c) la garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria può essere presentata, ai sensi del D.M. 123/2004, mediante la scheda tecnica di cui al citato decreto – Schema tipo 1.1 – Scheda tecnica 1.1. purché contenga, l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, così come prescritto dall'articolo 93, comma 4, del D. Lgs n. 50/2016;
- d) qualora la procedura dovesse avere durata superiore a 180 gg. verrà richiesta ai concorrenti appendice di proroga della validità del deposito cauzionale provvisorio.
- e) la cauzione provvisoria viene rilasciata a favore della Stazione Appaltante della Provincia di Benevento.
- f) è valida la garanzia rilasciata nel rispetto del D. Lgs n. 82/2005. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'Amministrazione aggiudicatrice, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

Nel caso di raggruppamento temporanei, consorzi ordinari la predetta cauzione dovrà essere intestata a tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio.

I concorrenti possono beneficiare delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La riduzione della cauzione è accordata come segue: nel caso di raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, qualora il possesso della certificazione di cui all'art. 93, comma 3, del D. lgs. n. 50 del 2016 sia comprovato dall'impresa capogruppo e da ciascuna delle ditte mandanti; nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo verticale la riduzione è accordata "pro-quota" in relazione della parte di servizi che le ditte (mandanti e mandatarie) in possesso della certificazione di qualità rispettivamente eseguiranno.

In caso di consorzi stabili e di cooperative vale quanto esposto per le imprese singole.

Costituisce irregolarità essenziale non sanabile e, dunque, causa di esclusione, la mancata costituzione della cauzione provvisoria entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte. Di contro, la mancata allegazione in sede di gara della cauzione ovvero incompletezza o irregolarità sarà oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione.

#### **F) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO di € 70,00 quale contributo dovuto all'ANAC.**

I partecipanti alla presente procedura di gara sono tenuti al versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti di Lavori, Servizi e Forniture (ora ANAC) previsto dall'art. 1,

commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 (legge finanziaria 2006). Il contributo dovuto da parte di ciascun concorrente per la partecipazione alla presente gara è fissato nell'importo di € 80,00.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate ed inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

1. Online mediante carte di credito dei circuiti Visa, MasterCard, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà, inoltre, essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
2. In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti di vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "ricerca punti vendita". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

Il pagamento del contributo nella misura sopraindicata costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. I concorrenti sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione, allegando in caso di pagamento "on line" la ricevuta di pagamento ed in caso di pagamento in contanti lo scontrino in originale del versamento effettuato

**G) PASSOE rilasciato dal servizio AVCPASS ed attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura.** La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà effettuata, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass e richiedere il rilascio del PASSOE, accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizio ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS (PASSOE) rilasciato dal sistema all'esito della procedura di registrazione, dovrà essere sottoscritto e inserito all'interno della Busta "Documentazione Amministrativa".

Nel caso di imprese riunite, consorziate, raggruppate e nel caso di avvalimento, la mandataria invierà il PASSOE complessivo generato accorpando i PASSOE delle diverse mandanti e/o dell'ausiliario. In questo caso il PASSOE da allegare alla documentazione di gara dovrà essere firmato congiuntamente alla mandataria da tutti i mandanti, consorziati o associati ovvero dall'ausiliario.

Gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale che sono nella propria esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

La mancata registrazione presso il sistema AVCPASS e la eventuale mancata trasmissione del PASSOE non comportano l'esclusione dalla gara. In tal caso, la Stazione Appaltante provvede, con apposita comunicazione ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la Stazione Appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti secondo le prevalenti modalità

**La BUSTA B -Progetto tecnico- dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara la seguente documentazione:**

**Relazione di massimo 50 fogli** (escluso l'indice ed eventuali curricula e pieghevoli illustrativi o di presentazione dell'azienda) **formato A/4 scritti su un'unica facciata** contenente il progetto tecnico che illustrerà le caratteristiche tecniche, qualitative e metodologiche del servizio offerto, nonché tutti gli elementi idonei a definire in modo chiaro e preciso le modalità operative di esecuzione dei servizi oggetto della presente gara, con riferimento specifico a tutti gli elementi oggetto di attribuzione del punteggio di cui al successivo punto 12. Il progetto dovrà essere redatto, altresì, tenendo conto di quanto stabilito dal capitolato d'oneri.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante; in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale, dovrà essere allegata la relativa procura notarile, in originale o copia autentica; qualora il concorrente si presenti in forma associata ma non ancora costituita, i documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il concorrente; qualora il concorrente si presenti in R.T.I./Consorzio costituito, i documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto designato mandatario o capogruppo.

**La BUSTA C -Offerta Economica- dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara la seguente documentazione:**

Dichiarazione (Allegato E) sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente il RIBASSO UNICO PERCENTUALE da applicare su tutti gli aggi a base d'asta espresso in cifre e in lettere; in caso di discordanza tra il valore di ribasso espresso in cifre ed in lettere sarà considerato il ribasso indicato in lettere. Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato. L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di esperimento della gara.

Data la natura intellettuale dell'affidamento, i concorrenti sono esentati dall'indicare in sede di offerta economica la stima dei costi relativi alla manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del Codice.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante; in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale, dovrà essere allegata la relativa procura notarile, in originale o copia autentica; qualora il concorrente si presenti in forma associata ma non ancora costituita, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il concorrente; qualora il concorrente si presenti in R.T.I./Consorzio costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto designato mandatario o capogruppo.

## **12. PROCEDURA DI GARA e modalità di valutazione delle offerte**

La gara verrà espletata con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto previsto dall'art. 59 del medesimo D.Lgs., da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, valutabile secondo gli elementi sotto indicati, senza ammissioni di offerte economiche in aumento.

In caso di offerte anormalmente basse, si procederà ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50.

L'individuazione dell'impresa aggiudicataria del servizio verrà effettuata da una Commissione giudicatrice, appositamente nominata, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, in base agli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali è individuato il relativo punteggio massimo attribuibile per un massimo complessivo di 100 punti di cui :

- A. PROGETTO TECNICO: punteggio massimo attribuibile 70 punti
- B. OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo attribuibile 30 punti

1) Attribuzione del punteggio al Progetto tecnico (massimo punti 70):

<b>INDICATORE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>A) PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE GENERALE E GESTIONE DEI SERVIZI</b>	25 PUNTI
<b>B) STRUMENTI INFORMATICI ED OPERATIVI</b>	12 PUNTI
<b>C) PERSONALE AZIENDALE ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI FRONT- OFFICE CON IL CONTRIBUENTE</b>	10 PUNTI
<b>D) PROCEDURE DI RISCOSSIONE COATTIVA</b>	18 PUNTI
<b>E) SERVIZI AGGIUNTIVI E CERTIFICAZIONI DI QUALITA'</b>	5 PUNTI
<b>TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA</b>	<b>70 PUNTI</b>

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun progetto tecnico è di 70 (settanta) punti che sarà attribuito secondo i seguenti criteri e sub-criteri:

CRITERIO	SUBCRITERI/elementi progettuali	PUNTEGGIO RELATIVO
<p>A)</p> <p><b>PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE GENERALE DEI SERVIZI</b></p>	<p>Caratteristiche di organizzazione generale e gestione dei servizi che nel loro complesso costituiscono l'oggetto dell'affidamento.</p> <p><b>A1</b> Strumenti e metodologie per garantire l'efficacia della riscossione</p> <p><b>A 2</b> Rapporti di interfaccia con l'Ente</p> <p><b>A 3</b> Canali di pagamento messi a disposizione dei contribuenti</p>	<p><b>Punti da 0 a 15</b></p> <p><b>Punti da 0 a 5</b></p> <p><b>Punti da 0 a 5</b></p>
<p>B)</p> <p><b>STRUMENTI INFORMATICI ED OPERATIVI</b></p>	<p>Descrizione delle soluzioni informatiche e telematiche utilizzate per la esecuzione dei servizi, con specifica dei sistemi software utilizzati ai fini della fruizione efficace ed efficiente del servizio secondo le specifiche del capitolato nonché secondo le normative vigenti per la P.A.:</p> <p><b>B.1</b> sistemi informatici opportunamente dimensionati e tecnologicamente adeguati;</p> <p><b>B.2</b> soluzioni e programmi software con gestione integrata delle entrate oggetto dell'affidamento;</p> <p><b>B.3</b> Adeguata gestione del ciclo della rendicontazione;</p> <p><b>B.4</b> Sicurezza delle procedure e dei dati;</p> <p><b>B.5</b> Fruibilità e usabilità dell'interfaccia al sistema.</p>	<p><b>Punti da 0 a 5</b></p> <p><b>Punti da 0 a 2</b></p> <p><b>Punti da 0 a 2</b></p> <p><b>Punti da 0 a 2</b></p> <p><b>Punti da 0 a 1</b></p>
<p>C)</p> <p><b>PERSONALE AZIENDALE ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI FRONT-OFFICE CON IL CONTRIBUENTE</b></p>	<p>Descrizione della struttura di personale utilizzata dall'azienda , con indicazione delle relative qualifiche professionali attinenti al settore della riscossione :</p> <p><b>C1</b> Personale aziendale relativo programma di formazione ;</p> <p><b>C2</b> Servizio di Front-Office presso il territorio comunale</p> <p><b>C3</b> Servizio di Front-Office a mezzo Call Center/Sportello Telematico</p>	<p><b>Punti da 0 a 5</b></p> <p><b>Punti da 0 a 3</b></p> <p><b>Punti da 0 a 2</b></p>
<p>D)</p> <p><b>PROCEDURE DI RISCOSSIONE COATTIVA</b></p>	<p><b>D.1</b> Organizzazione, risorse e strumenti messi in atto per il recupero del credito.</p> <p><b>D.2</b> Tempistiche adottate nell'espletamento delle procedure</p>	<p><b>Punti da 0 a 15</b></p> <p><b>Punti da 0 a 3</b></p>
<p>E)</p> <p><b>SERVIZI AGGIUNTIVI E CERTIFICAZIONI POSSEDUTE DALLA DITTA</b></p>	<p>Eventuali proposte aggiuntive utili per un miglior livello del servizio senza oneri per l'Amministrazione Comunale e Indicazione delle certificazioni qualità possedute dalla ditta.</p>	<p><b>Punti da 0 a 5</b></p>



La valutazione delle singole offerte pervenute, avverrà mediante il metodo aggregativo –compensatore, facendo uso, per gli **elementi di tipo qualitativo**, di coefficienti variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari, laddove per coefficiente zero si intende gradimento minimo; per coefficiente uno gradimento massimo; secondo la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a) i} ]$$

dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta

(a); n = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

Per ciascun singolo sub-criterio che compone l'elemento di valutazione, il coefficiente  $V(a)i$  è determinato, attraverso la attribuzione discrezionale di un coefficiente da parte dei singoli commissari, variabile da zero a uno, con successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate, secondo la seguente griglia di punteggi variabile da zero a uno:

CRITERI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Livello di definizione ottimo con proposta assolutamente completa, molto dettagliata, corretta, ricca di aspetti e soluzioni elaborate in maniera complessa, rispondente agli standard qualitativi e prestazionali	1,00
Livello di definizione buono con proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,8/0,9
Livello di definizione discreto, con proposta adeguata e significativa rispondente in maniera discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,6/0,7
Livello di definizione sufficiente, con proposta essenziale e semplice, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,4/0,5
Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice con pochi aspetti, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,2/0,3
Senza alcuna proposta o inadeguata agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,0/0,1

Se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi (punti 70), è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto (punti 70) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

$$P_{ti} = P_{tmax} \times P_{teci} / P_{tecopt}$$

nella quale i termini hanno il significato sotto riportato:

- $P_{ti}$  – punteggio tecnico riparametrato del concorrente i-esimo

- P<sub>tmax</sub> – punteggio tecnico massimo attribuibile – 70 punti
- P<sub>teci</sub> – punteggio tecnico conseguito dal concorrente i-esimo
- P<sub>tecopt</sub> – punteggio tecnico migliore conseguito dai concorrenti

Si precisa che quanto proposto e indicato nel progetto tecnico presentato dall'aggiudicatario costituirà parte integrante dello svolgimento del servizio e pertanto sarà ritenuto parte integrante del presente capitolato.

## 2) Attribuzione del punteggio all'Offerta Economica (massimo punti 30):

I Concorrenti dovranno offrire un RIBASSO PERCENTUALE UNICO sugli aggi sotto indicati:

- a) Supporto alla riscossione ordinaria entrate tributarie dell'Ente: **€ 50.000,00 annui**;
- b) Accertamento ICI/IMU - TARSU/TARES/TARI, TASI: **25,00%**;
- c) Riscossione coattiva: **12,00%**.

Gli aggi di aggiudicazione per le attività di accertamento e riscossione coattiva saranno da applicarsi sugli importi effettivamente incassati per tributo con le specifiche di cui al capitolato speciale cui si rimanda. Gli aggi si intendono al netto di IVA, ove dovuta.

Il punteggio da assegnare all'offerta economica, pari Max a **30 punti** sarà attribuito secondo le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

$C_i$  = **coefficiente** attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = **valore** dell'offerta (*ribasso*) del concorrente i-esimo

$A_{soglia}$  = **media aritmetica** dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

$X$  = **0,90**

$A_{max}$  = **valore** dell'offerta (*ribasso*) più conveniente

La somma dei punteggi assegnati agli elementi di valutazione del progetto tecnico di gestione del servizio (max 70 punti) e all'offerta economica (max 30 punti) porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, per un totale massimo di punti attribuibili **pari a 100**, che determinerà la graduatoria di gara. A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

La commissione giudicatrice procederà alla verifica della congruità delle offerte presentate ai sensi di quanto prescritto dall'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 .

Si darà luogo all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione giudicatrice. L'Ente, al termine del procedimento, comunicherà a tutti i partecipanti alla procedura il risultato dell'aggiudicazione.

### **13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La Commissione di Gara, il giorno fissato dal bando, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede tra l'altro a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti in situazione di collegamento sostanziale ed, in caso positivo, escluderle tutte, con motivazione, dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio ed il consorziato dalla gara;
- d) verificare che per ciascun concorrente non ricorra la contemporanea partecipazione alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio o GEIE ed in caso positivo ad escludere dalla gara tutti i soggetti interessati;
- e) verificare che per ciascun concorrente non ricorra la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e in associazione temporanea, in consorzio o in GEIE ed in caso positivo ad escludere dalla gara tutti i soggetti interessati;
- f) verificare per ciascun concorrente l'insussistenza di ogni altra causa di esclusione di cui al bando di gara, al presente disciplinare, ovvero imposta da qualunque altra disposizione legislativa o regolamentare, e, in caso positivo, ad escludere i concorrenti interessati dalla gara.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata a norma di legge dalla Stazione Unica Appaltante

La Commissione in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

#### ***Prima fase***

Prima seduta pubblica di gara presso la sede della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Benevento, Settore Tecnico, Servizio Appalti, L.go Carducci – 3° piano - **alle ore 10,00 del giorno 10/08/2018**

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno indicate all'Albo on-line della Stazione Unica Appaltante, potrà assistere 1 (un) incaricato di ciascun concorrente, munito di apposito documento di riconoscimento e di relativa delega.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A", "B" e "C";
- c) apertura della sola busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta

sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi;

- d) ammissione dei concorrenti che hanno prodotto la documentazione amministrativa conforme al bando di gara;
- e) apertura della busta **"B" offerta tecnica**, per il solo controllo formale della documentazione presente in conformità a quanto richiesto dal presente disciplinare e apposizione da parte dei componenti della Commissione di apposita sigla su quanto ivi contenuto.

### **Seconda fase**

Nelle successive sedute, che si terranno in forma riservata, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- a) valutazione della documentazione contenuta nella busta **"B" offerta tecnica** in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare al fine dell'attribuzione dei punteggi parziali;
- b) stesura della graduatoria di gara provvisoria, in base al punteggio attribuito all'offerta tecnica.

### **Terza fase**

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita seduta pubblica nella quale verrà, preliminarmente, data lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche presentate, indi si procederà all'apertura delle buste **"C" offerta economica** ed alla lettura dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi.

Di tale seduta verrà data apposita comunicazione a mezzo avviso, pubblicato all'Albo on line della Stazione Unica Appaltante.

Nella seduta di gara in parola la Commissione procederà all'esame delle offerte economiche presentate nonché all'attribuzione dei relativi punteggi ed alla determinazione della graduatoria provvisoria. Indi, si procederà alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse.

Nel caso in cui risultassero offerte anomale la Stazione appaltante procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi degli artt. 97 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata per quelle offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (art. 97, comma 3, del Codice dei Contratti).

Le giustificazioni dovranno essere trasmesse entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

La Stazione appaltante si riserva comunque di verificare la congruità di ogni altra offerta successiva alla prima, che appaia anormalmente bassa.

Infine la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria definitiva e alla conseguente aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente primo classificato.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Delle sedute vengono redatte appositi verbali. Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con non più di un rappresentante, debitamente munito di delega.

#### **14 - PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLE PRESTAZIONI OGGETTO DI CONTRATTO**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1329 del codice civile l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'offerta è irrevocabile fino al predetto termine.

#### **15 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI**

1. L'amministrazione procederà alla verifica, in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
2. **L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida , purché risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.**
3. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta, che è impegnativa per il solo aggiudicatario. L'aggiudicazione diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti. Nel caso in cui dalla verifica di cui al comma 1 emerga il mancato possesso dei requisiti dichiarati, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed alla formulazione della nuova graduatoria con conseguente nuova aggiudicazione.

#### **16 STIPULA DEL CONTRATTO , CAUZIONE DEFINITIVA E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO**

1. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa con rogazione a cura del Segretario Generale e sottoscrizione da parte del Dirigente del Settore del Comune di Sant'Agata de' Goti (BN)
2. L'aggiudicatario della gara dovrà firmare il contratto nel giorno che verrà concordato con l'Amministrazione Comunale. Sono a carico dell'aggiudicatario, senza diritto a rivalsa, le spese, le imposte e le tasse relative alla stipulazione e alla registrazione del contratto.
3. L'Impresa appaltatrice dovrà versare, all'atto della stipulazione del contratto, la cauzione definitiva che può essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del T.U. della legge sull'esercizio delle assicurazioni private, approvato con D.P.R. 13.02.1959, n. 449, nella misura del 10% del valore del contratto al netto di IVA, che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Detta cauzione dovrà essere rinnovata di anno in anno per tutta la durata del relativo contratto.

Tale cauzione viene richiesta a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Disciplinare e dal relativo contratto d'appalto, dell'eventuale risarcimento danni, nonché del rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio da parte della Ditta aggiudicataria, ivi compreso il maggior prezzo che il Comune dovesse pagare in caso di diversa assegnazione del contratto già aggiudicato alla Ditta aggiudicataria, nonché in caso di risoluzione del contratto stesso per inadempimenti della Ditta aggiudicataria.

Resta salva la facoltà del Comune di esperire ogni altra azione a tutela dei propri diritti ed interessi, nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente a fronteggiare il danno subito.

La Ditta aggiudicataria è obbligata a reintegrare la cauzione di cui il Comune avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza del contratto. Lo svincolo verrà autorizzato con apposita determinazione dirigenziale.

#### **17. APPLICAZIONE ART. 83 D.LGS. 50/2016 (SOCCORSO ISTRUTTORIO)**

Ai sensi dell'art. 83, comma del 9, D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e all'offerta economica, questa stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **18. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono escluse dalla gara le offerte:

- di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico;
- nel caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero nel caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

#### **19. ACCESSO AGLI ATTI: DIFFERIMENTO ED ESCLUSIONE**

1. Il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione del contratto disciplinato dalla legge 07/08/1990 n. 241 e successive modificazioni;
2. Il diritto di accesso è differito ed i relativi atti non possono essere comunicati a terzi o essere resi noti fino all'approvazione "provvisoria" dell'aggiudicazione, relativamente alle offerte presentate.
3. Il diritto di accesso è escluso relativamente a informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte o a giustificazione delle medesime che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.
4. L'esclusione di cui al comma 3, lettera a) non si applica nei confronti del concorrente che richieda l'accesso agli atti in vista della difesa in giudizio dei propri interessi relativamente alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso.
5. La richiesta di accesso agli atti va rivolta alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Benevento;

#### **20. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003**

1. Si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente bando.

2. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Benevento e dal Comune di Sant'Agata de' Goti (BN) ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003, quindi per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili".

3. I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessari per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati

4. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4. comma I del D Lgs 196/2003 è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

## **21. ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Il bando di gara con i modelli allegati per la compilazione della domanda e il capitolato speciale d'appalto sono reperibili sui siti istituzionali ai seguenti indirizzi internet: [www.provincia.benevento.it](http://www.provincia.benevento.it) e [www.santagatadegoti.net](http://www.santagatadegoti.net)

## **22. FORME DELLE COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Unica Appaltante, il Comune di sant'Agata de' Goti (BN) e gli operatori economici avverranno mediante pubblicazione di avvisi pubblici su albi on line e/o posta elettronica certificata all'indirizzo PEC comunicato in sede di domanda di partecipazione;

## **23. ULTERIORI INFORMAZIONI:**

- a) Non è previsto alcun onere per l'attuazione di piani di sicurezza di cui al D.U.V.R.I.;
- b) la stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara e/o non procedere all'aggiudicazione in base a valutazioni di propria, esclusiva competenza, senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti;
- c) sono esclusi il sub-appalto e la cessione del contratto;
- d) non saranno ammesse le offerte che prevedano la prestazione solo di parte dei servizi richiesti;
- e) il/La Presidente della Commissione potrà, per motivate ragioni, disporre il rinvio della gara, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Il/La Presidente potrà, altresì, disporre l'aggiornamento dei lavori della Commissione. In entrambi i casi, il calendario delle sedute pubbliche della Commissione di gara sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet [www.provincia.benevento.it](http://www.provincia.benevento.it);
- f) il Comune di Sant'Agata de' Goti (BN) in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto potrà interpellare progressivamente i soggetti partecipanti alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria;
- g) qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto entro il termine prescritto è in facoltà dell'Amministrazione aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria;
- h) l'aggiudicazione della Commissione di gara Stazione Unica Appaltante è provvisoria, e pertanto la sua efficacia resta subordinata alla approvazione definitiva da parte del Comune di Sant'Agata de'Goti (BN) che procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto con provvedimento successivo.
- i) Ai sensi dell'art. 85, comma 1, primo periodo, del Codice questa Stazione Appaltante, accetta il DGUE, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione

(UE) 2016/7 dalla Commissione europea, secondo quanto riportato nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 ("Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016");

- j) **TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI** : l'aggiudicatario è tenuto al rispetto della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto. A tali fini l'aggiudicatario è tenuto a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai pagamenti attinenti l'oggetto del presente affidamento nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di nuovo conto corrente dedicato, gli estremi identificativi di questo, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, dovrà essere comunicato con le stesse modalità sopra descritte, entro sette giorni dalla sua accensione. Inoltre, l'aggiudicatario procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura territoriale competente, qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 legge 136/2010.
- k) Ai sensi dell'art. 5 del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria del bando di gara pari a € 1.903,23 sono rimborsate a questa Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

#### **24. PROCEDURE DI RICORSO:**

Ricorso giudiziale:T.A.R. Napoli- Entro 30 gg dalla pubblicazione del presente bando.

Organismo responsabile delle procedure di mediazione: ANAC

#### **25. RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare/Bando di gara si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, di contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa.

#### **26. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il RUP, nominato ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la Dott.ssa Filomena Iannucci del Comune di Sant'Agata De' Goti.

Responsabile del procedimento di gara: dr. Augusto Travaglione, Responsabile di Servizio. P.O. con delega dirigenziale, del Settore Tecnico della Provincia di Benevento.

#### **27. PUBBLICAZIONI**

Il presente bando e i relativi allegati sono pubblicati, ai sensi degli artt. 72,73 e 216 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 66 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i.:

- sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea GUUE;
- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI);
- sull'Albo Pretorio on-line della stazione appaltante e della amministrazione aggiudicatrice;
- sul sito internet: [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it);
- per estratto su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale;
- per estratto su n. 2 quotidiani a diffusione locale;

Analogamente sarà pubblicato l'esito della gara.

Data di spedizione del presente bando alla GUUE: 02/07/2018

Il Responsabile SUA  
Responsabile del Servizio Appalti  
Provincia di Benevento  
Dott. Augusto Travaglione