

**ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO**

SERVIZIO FINANZIARIO (PROGRAMMAZIONE E BILANCIO)

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 7571 Progr. N. 1333 del 31/05/2018 € 350,00  
Cap. 7571 Progr. N. 1339 del 31/05/2018 € 500,00

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art.151 comma 4, D. Lgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
P.O. DELEGATA**

(dott. Serafino DE BELLIS)  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO  
P.O. Delegata  
(Dott. Serafino De Bellis)



**PROVINCIA DI BENEVENTO**

SETTORE TECNICO

Attività Amministrative – Patrimonio – Provveditorato – Prevenzione

DETERMINAZIONE N° 1190 /02 del 28 MAG. 2018

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa di complessivi € 825,00 per n° 2 risarcimento danni rientranti nella franchigia contrattuale (Polizza RCT/O n° 1861493), Sigg.ri Pascarella Giovanni e Pescatore Pasquale. -

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N°

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO – P.O. DELEGATA**

**Vista** la Determinazione del Segretario Generale-Direttore n. 236 dell'1/2/2018 con la quale ai sensi dell'art. 17, comma 1 bis, del D.Lgs 165/2001, vengono delegate al sottoscritto funzioni e responsabilità gestionali relative al Servizio "Attività Amministrative – Patrimonio – Provveditorato – Prevenzione";

**Premesso che:**

- il Settore Infrastrutture e Viabilità ha trasmesso il nulla osta alla liquidazione per 2 risarcimento danni a favore dei Sigg.ri Pascarella Giovanni (€ 325,00 omnia) e Pescatore Pasquale (€ 500,00 omnia) ricadenti nella franchigia contrattuale;

**Ritenuto** doversi provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa complessivo di € 825,00 omnia sul competente capitolo del bilancio 2018;

**Dato atto** della regolarità tecnica del presente atto ai sensi del D.L. n.174/2012;

**DETERMINA**

**di impegnare** sul cap. 7571 del bilancio 2018 la somma complessiva di € 825,00 omnia per il risarcimento danni dei sinistri sopra indicati, rientranti nella franchigia contrattuale;

**di dare atto** che si provvederà alla liquidazione dell'importo con successivo provvedimento dirigenziale;

**di trasmettere** il presente atto al Settore Gestione Economica Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Il Funzionario  
Responsabile U.O. Autoparco  
Geom. Giancarlo Ballarino

Il Responsabile del Servizio  
P.O. Delegata  
Dott. Serafino De Bellis