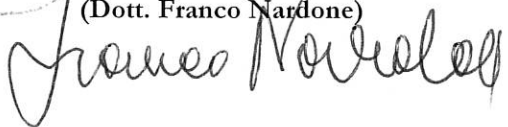


1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di stabilire** i seguenti criteri da utilizzare per la corresponsione dei compensi al personale della SUA della Provincia di BN, di cui all'art. 9 del "Regolamento per incentivi di Progettazione" approvato con Deliberazione Presidenziale n. 7 del 9 gennaio 2017:
 - 2.1 - l'importo massimo da corrispondere al personale della SUA deve essere contenuto entro il 25% dell'incentivo previsto dall'art. 113, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016 e smi, calcolato secondo le modalità previste dal Regolamento per Incentivi di Progettazione innanzi citato;
 - 2.2 - l'importo massimo non potrà eccedere, in nessun caso, il 50% della somma versata dagli Enti aderenti per il singolo lavoro, servizio e/o fornitura;
 - 2.3 - il suddetto importo viene suddiviso tra il personale della SUA addetto alla predisposizione e controllo delle procedure di gara;
 - 2.4 - l'incentivo viene liquidato con determinazione del Responsabile del Servizio:
 - al completamento della procedura di gara;
 - ad avvenuto incasso delle somme che gli Enti aderenti devono versare in relazione alla gara espletata;
 - 2.5 - la quota spettante ai singoli dipendenti verrà determinata nel provvedimento di liquidazione in relazione all'attività effettivamente svolta;
3. **di stabilire** che verrà effettuata una verifica sull'ammontare e sulla distribuzione delle risorse assegnate a consuntivo sul primo anno di attività;
4. **di trasmettere** il presente atto al Settore Amministrativo Finanziario – Servizio Finanziario e Servizio Gestione delle Riscossioni e dei Pagamenti per opportuna conoscenza e per quanto di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE - DIRETTORE
(Dott. Franco Nardone)


ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

SERVIZIO FINANZIARIO (PROGRAMMAZIONE E BILANCIO)

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. _____ Progr. N. _____

Presn atto

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art.151 comma 4, D. Lgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.O. DELEGATA
(dott. Serafino DE BELLIS)**



PROVINCIA DI BENEVENTO
SETTORE TECNICO

DETERMINAZIONE N. *834* del *16/09/2018*

OGGETTO: *Criteria per ripartizione incentivo personale della SUA Provincia di BN.*

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N°

IL SEGRETARIO GENERALE - DIRETTORE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 27 del 27 maggio 2016 è stata istituita la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Benevento e sono stati approvati il Regolamento e lo Schema di Convenzione;

- alla Stazione Unica Appaltante hanno aderito numerosi Enti del Territorio Provinciale;

Visto il Regolamento per Incentivi di Progettazione di cui all'art. 113, comma 2, del D. Lgs n.50/2016 e smi approvato con Deliberazione Presidenziale n. 7 del 9 gennaio 2017;

Visto l'art. 18 del detto regolamento recante: "Compensi al personale della SUA Provincia di BN" che prevede la corresponsione a favore del personale di una quota non superiore ad un quarto dell'incentivo previsto dall'art. 113, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 e smi, da finanziarsi con le somme che gli Enti aderenti devono versare alla Provincia per l'espletamento delle gare ai sensi dell'art. 9 della convenzione sottoscritta dagli Enti all'atto dell'adesione alla SUA;

Ritenuto doversi fissare i criteri in base ai quali il suddetto importo deve essere corrisposto al personale della SUA, così come segue:

1. l'importo massimo da corrispondere al personale della SUA deve essere contenuto entro il 25% dell'incentivo previsto dall'art. 113, comma 2, del D. Lgs n.50/2016 e smi, calcolato secondo le modalità previste dal Regolamento per Incentivi di Progettazione innanzi citato;
2. l'importo massimo non potrà eccedere, in nessun caso, il 50% della somma versata dagli Enti aderenti per il singolo lavoro, servizio e/o fornitura;
3. il suddetto importo viene suddiviso tra il personale della SUA addetto alla predisposizione, al controllo delle procedure di gara e a tutte le attività da espletare propedeutiche alla proposta di aggiudicazione provvisoria;
4. l'incentivo viene liquidato con determinazione del Responsabile del Servizio:
 - al completamento della procedura di gara;
 - ad avvenuto incasso delle somme che gli Enti aderenti devono versare in relazione alla gara espletata;
5. la quota spettante ai singoli dipendenti verrà determinata nel provvedimento di liquidazione in relazione all'attività effettivamente svolta;

Ritenuto, altresì, doversi stabilire che verrà effettuata una verifica sull'ammontare e sulla distribuzione delle risorse assegnate a consuntivo sul primo anno di attività;

Attestata la regolarità del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A