



Provincia di Benevento

Servizio Gestione del Personale - Retribuzioni

DETERMINAZIONE N. 450 DEL 1.03.2018

OGGETTO: Partecipazione di personale dipendente al corso sul tema "L'ufficiale rogante nella P.A.: ruolo, compiti e responsabilità".

Bologna, 15 marzo 2018.

Impegno di spesa e anticipazione spese di trasferta.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO P.O. DELEGATO

Vista la nota prot. gen. n. 0008299 del 26/02/2018 con la quale il funzionario Sig. Armando Franco, Responsabile del Servizio Contratti, ha comunicato la propria partecipazione al corso "L'ufficiale rogante nella P.A.: ruolo, compiti e responsabilità" organizzato da "MAGGIOLI S.p.A.", che si svolgerà a Bologna il giorno 15/03/2018, chiedendo l'anticipazione delle spese di trasferta quantificate, presuntivamente, in € 350,00;

Preso atto dell'autorizzazione concessa dal Vice Segretario Generale Dott.ssa Libera Del Grosso;

Rilevato che la quota per la partecipazione al corso in oggetto ammonta ad € 390,00= (esente da I.V.A. ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/1972) se l'iscrizione è effettuata entro il 28/02/2018;

Dato atto che con nota prot. gen. n. 0008666 del 28/02/2018 si è provveduto a formalizzare l'iscrizione del funzionario Sig. Armando Franco al corso di cui trattasi, mediante invio alla società organizzatrice "MAGGIOLI S.p.A." della scheda di iscrizione, debitamente compilata e sottoscritta;

Ritenuto dover impegnare sul capitolo 3761 del Bilancio anno 2018 l'importo di € 390,00= occorrente per il pagamento da effettuare a favore della società organizzatrice "MAGGIOLI S.p.A." di Sant'Arcangelo di Romagna (RN);

Ritenuto, altresì, dover provvedere a liquidare in favore del funzionario Sig. Armando Franco l'importo di € 262,50=, pari al 75% del presumibile trattamento di trasferta, quale anticipazione sulle spese di viaggio, pernottamento e vitto;

Richiamata la determinazione ex AVCP n. 4 del 07/07/2011 che al capitolo 3.9, nel disciplinare i casi esentati dall'acquisizione del CIG per la tracciabilità dei flussi finanziari, chiarisce che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

Viste le determinazioni n.187 del 01/02/2017, n. 1365 del 29/06/2017 e n. 227 del 01/02/2018 con le quali al sottoscritto titolare di P.O. sono state delegate le funzioni dirigenziali ex art.17, c. 1 bis, del D.L.gs. n. 165/2001 e s.m.i., relativamente ai Servizi Gestione del Personale e Retribuzioni;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

- 1. DI PRENDERE ATTO** della partecipazione del funzionario Sig. Armando Franco al corso "L'ufficiale rogante nella P.A.: ruolo, compiti e responsabilità" organizzato da "MAGGIOLI S.p.A.", che si svolgerà a Bologna il giorno 15/03/2018.
- 2. DI IMPEGNARE** al capitolo 3761 del Bilancio anno 2018 l'importo di € 390,00= occorrente per il pagamento della quota di partecipazione al seminario in oggetto a favore della società organizzatrice "MAGGIOLI S.p.A." di Sant'Arcangelo di Romagna (RN).
- 3. DI PROVVEDERE** con successivo atto, al ricevimento della fattura e previa acquisizione del DURC, alla liquidazione della spesa.

4. **DI IMPEGNARE, LIQUIDARE E PAGARE** in favore del funzionario Sig. Armando Franco l'importo di € 262,50= quale anticipazione sul trattamento presumibilmente spettante per la trasferta a Bologna, con imputazione della spesa al capitolo 19605/1 (partita di giro) del Bilancio anno 2018.
5. **DI IMPEGNARE** al capitolo 3702.8 del Bilancio anno 2018 l'importo complessivo di € 262,50= quale spesa di trasferta prevista, che sarà successivamente rendicontata.
6. **DI ACCERTARE** l'importo di € 262,50= sul capitolo 6005/1 del Bilancio anno 2018.
7. **DI DARE ATTO** che, a conclusione della trasferta, si provvederà alla liquidazione delle spese complessive spettanti sostenute e documentate.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
P.O. DELEGATO

Rag. Antonio Piccirillo



ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO FINANZIARIO (PROGRAMMAZIONE E BILANCIO)

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 3761 Progr. n. 510 del 13/03/2018
Cup 19605.1 Reg. n. 511 del 13/03/2018

ANNULLATI

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Serafino DE BELLIS)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
P.O. Delegata
(Dott. Serafino De Bellis)



SERVIZIO GESTIONE ENTRATE

Accertamento N. 1721 CAP 600512

Reversale N. 1

13/03/2018

ANNULLATO

Rou

SERVIZIO GESTIONE DELLE RISCOSSIONI E DEI PAGAMENTI - TRIBUTI

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore MP75 liq. n. 750/2018

13/03/2018 Alou

Hand. 600P

ANNULLATO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Giuseppe CRETA)