

La presente deliberazione viene affissa il 20 MAR. 2018 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA DI BENEVENTO

Deliberazione Provinciale n. 111 del 20 MAR. 2018 del Presidente della Provincia

Oggetto: Biblioteca Provinciale "A. Mellusi". Istanza di biblioteche di Ente Locale ai sensi del Decreto Dirigenziale n°65 del 23/02/2018, procedura pubblica di assegnazione contributi, per l'esercizio finanziario 2018.

L'anno duemiladiciotto, il giorno VENTI del mese di MARZO 12,00 presso la Rocca dei Rettori è presente il Presidente della Provincia dott. Claudio Ricci per deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Partecipa il ~~Segretario Generale, dott. Franco Nardone~~ **Vice Segretario**
Dott.ssa Libera Del Grosso

VISTA la determinazione dirigenziale n. 176 del 1/2/2017 e ss.mm.ii., di delega di funzioni dirigenziali ex art. 17, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per il Servizio "Gestione Rete Museale";

VISTO:

- Il combinato disposto delle LL. RR. 4 settembre 1974 n. 49 e 3 gennaio 1983 n. 4 e il D.Lgs. n. 42/94, che detta gli indirizzi programmatici e le direttive fondamentali in materia di promozione culturale, finalizzati all'erogazione di contributi per lo sviluppo dei servizi bibliotecari, in funzione di un sempre maggiore accesso dei cittadini all'informazione;
- Il decreto dirigenziale n. 65 del 23/2/2018, avente ad oggetto "*Procedura pubblica di assegnazione contributi alle biblioteche della Campania, interventi di tutela, catalogazione e digitalizzazione del patrimonio bibliografico antico. Esercizio finanziario 2018. Avviso pubblico e prenotazione di impegno*", con il quale la Giunta Regionale della Campania, ha disposto l'approvazione dell'Avviso Pubblico con cui decreta l'avvio della procedura pubblica di assegnazione di contributi a favore delle biblioteche operanti sul territorio regionale;

Premesso che :

- Il Fondo Antico cd. "*Rari e di Pregio*" composto da n°1054 volumi, di cui n°404 già inseriti in SBN, ha ancora n°570 volumi totali da catalogare, che sono oggetto di richiesta

di contributo, come da programma allegato, riguarda il completamento della catalogazione informatizzata del suddetto fondo che si trova quindi così classificato:

1. n°17 edizioni del '500;
 2. n°96 edizioni del '600;
 3. n°259 edizioni del '700;
 4. n°12 fino al 1830;
 5. n°188 dopo il 1831; la richiesta di catalogazione odierna fa riferimento esclusivamente punto 1) al punto 4);
- Il Fondo Antico "Capasso Torre" che reca la collocazione *E XXXIX* afferisce invece seguenti volumi di pregio suddivisi, come segue, per anno di edizione:
 - a) n°10 edizioni del '500;
 - b) n°36 edizioni del '600;
 - c) n°182 edizioni del '700;
 - d) n°82 edizioni fino al 1830;
 - e) n°491 successive al 1831; di cui la richiesta di catalogazione odierna fa riferimento esclusivamente dal punto a) al punto d);
 - Tutto il patrimonio librario, descritto nell'allegato programma analitico, è catalogato secondo gli standard catalografici adottati dalla Biblioteca Provinciale di Benevento (ISE) ed è consultabile e fruibile attraverso il catalogo cartaceo;
 - **Obiettivo** dell'intervento è procedere con la **catalogazione informatizzata del patrimonio antico raro e di pregio** - come al paragrafo 2 punto 2.1 lettera *b*) dell'allegato A del I N°65/2018 - ossia alla catalogazione informatizzata **di 694 volumi** (edizioni del '500, '600, del '700 e fino al 1830), immettendoli direttamente nel circuito di SBN Web, a cui la Biblioteca aderisce da tempo;
 - Pertanto, si propone che la Provincia di Benevento richieda un contributo per il progetto riguardante il completamento della catalogazione informatizzata del Fondo Antico così sopra descritto - "Esercizio Finanziario 2018", e così come previsto nel decreto dirigenziale n. 65 del 23/2/2018, della Giunta Regionale della Campania.

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li 14/3/2018

Il Responsabile di Servizio – P.O. Delegata
Dott.ssa Gabriella Gomma

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

facendo proprie le premesse che precedono, visto il parere di regolarità tecnica dell'atto

DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa richiamato, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

- **DI PRESENTARE** istanza e richiedere alla Regione Campania un contributo, da destinarsi alla Biblioteca Provinciale "A. Mellusi" per la realizzazione della catalogazione informatizzata del Fondo Antico - Esercizio Finanziario 2018, così come previsto nel decreto dirigenziale n. 65 del 23/2/2018, della Giunta Regionale della Campania, cap. 5016;
- **DI APPROVARE** il progetto/programma analitico dettagliato, allegato alla presente delibera;
- **DI DEMANDARE** e trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Gestione Rete Museale – P.O. Delegata, per i successivi adempimenti;
- **DI RENDERE** la presente immediatamente eseguibile.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Franco Nardone)

Libera Del Grosso

IL PRESIDENTE
(Dr. Claudio Ricci)

Claudio Ricci

N. 1114 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data 20 MAR. 2018, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 32 comma 5 della legge n. 69 del 18/6/2009.

Vice Segretario
Dott.ssa Libera Del Grosso

IL MESSO

[Signature]

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Franco Nardone)

Libera Del Grosso

Si dichiara che la sujestesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio e all'albo on line secondo la procedura prevista dall'art. 32 comma 5 della legge n. 69 del 18/6/2009 per quindici giorni consecutivi dal _____.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 , in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione.

li _____

IL RESPONSABILE SERV.AA.GG - P.O. DELEGATA
(Dr. Ssa Libera Del Grosso)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Franco Nardone)

Copia per

SETTORE _____ il _____ prot. n. _____

SETTORE _____ il _____ prot. n. _____

SETTORE _____ il _____ prot. n. _____

Revisori dei Conti il _____ prot. n. _____



PROVINCIA DI BENEVENTO

Settore Amministrativo Finanziario
Servizio Gestione Rete Museale

PROGRAMMA ANALITICO
catalogazione informatizzata di fondi antichi
Contributi alle Biblioteche operanti sul territorio della Regione Campania

Esercizio Finanziario 2018

Il presente programma viene presentato in adesione al decreto Dirigenziale della Regione Campania n°65 del 23 febbraio 2018, emanato ai fini dell'attuazione delle attività di sostegno finanziario in favore delle biblioteche operanti in Campania e regolarmente aperte al pubblico, ai sensi del combinato disposto della L.R. 4 settembre 1974, n. 49, L.R. 3 gennaio 1983, n. 4, e del D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, e ss.mm.ii. e consiste nel progetto di catalogazione di fondi antichi della Biblioteca Provinciale "A. Mellusi" di Benevento.

1. Descrizione delle caratteristiche bibliografiche del patrimonio da catalogare, delle sue condizioni di conservazione e collocazione, delle modalità di catalogazione pre-esistenti.

Il patrimonio librario antico della Biblioteca "Mellusi" consta di svariati fondi suddivisi in diverse collocazioni che rispecchiano la provenienza (biblioteche di ordini religiosi o di famiglie importanti per la storia del Sannio) ed il periodo di acquisizione. Recentemente è stata fatta una ricognizione sul patrimonio antico ed è emerso alcune centinaia di volumi non sono stati ancora catalogati con SBN Web, pertanto, con questo progetto si ripropone di ultimare la catalogazione informatizzata dei fondi antichi.

Di seguito è riportato un elenco specifico dei volumi suddivisi per edizione.

Il Fondo antico "Rari e di pregio", composto da n°1054 volumi, di cui n°404 già inseriti in SBN, ha ancora n°570 volumi totali da catalogare, suddivisi in:

n°17 edizioni del '500;

n°96 edizioni del '600;

n°259 edizioni del '700;

n°12 fino al 1830;

n°188 dopo il 1831.

Sono collocati al 2° piano della biblioteca provinciale, nella sala 46. La provenienza dei libri che costituiscono il fondo è varia, alcuni vengono dalla Biblioteca di San Domenico, altri recano l'ex libris dell'avv. Togo Bozzi, altri recano il timbro dei Gesuiti e poi quello del Liceo Classico Giannone, altri ex libris di Alfredo Zazo (Si deve ad Alfredo Zazo, primo direttore della Biblioteca,

l'acquisizione di biblioteche di famiglie della Provincia di Benevento, quali Capasso Torre, Foschini, e ancora di Enti diversi, come il Collegio Gesuitico, l'Istituto "Margherita di Savoia").

Il Fondo annovera diverse edizioni Aldine, edizioni scientifiche illustrate, molti volumi trattano di fisiognomica, anatomia umana ed erbari, sono presenti libri di teologia e di Storia locale letteratura latina, storia. Gli arredi sono di metallo verniciato, e recano chiusure in rete metallica, mentre il pavimento è in legno. Presenti fori di farfallamento.

Tutti i volumi devono essere spolverati, 27 sono da restaurare.

Al Fondo Antico "Capasso Torre" e con collocazione E XXXIX afferiscono invece i seguenti volumi di pregio suddivisi, come segue, per anno di edizione:

n°10 edizioni del '500;

n°36 edizioni del '600;

n°182 edizioni del '700;

n°82 edizioni fino al 1830;

n°491 successive al 1831.

Gli arredi sono di metallo verniciato, e recano chiusure in rete metallica, mentre il pavimento è in legno. Presenti fori di farfallamento.

Tutti i volumi devono essere spolverati, 16 sono da restaurare.

Tutto il patrimonio librario descritto nel presente programma è catalogato secondo gli standard catalografici (ISBD) adottati dalla Biblioteca Provinciale di Benevento, consultabili dal catalogo cartaceo e fruibili in sala studio.

Obiettivo dell'intervento è procedere con la **catalogazione informatizzata del patrimonio antico raro e di pregio** - come al paragrafo 2 punto 2.1 lettera *b*) dell'allegato A del D.D. N°65/2018 - ossia alla catalogazione informatizzata **di 694 volumi** (edizioni del '500, del '600, del '700 e fino al 1830), immettendoli direttamente nel circuito di SBN Web, a cui la Biblioteca aderisce da tempo.

2. Indicazione delle modalità e della tempistica di realizzazione della catalogazione informatizzata, conformemente alle richieste di compatibilità bibliografica nonché del sistema informatico adottato.

Le modalità di attuazione del programma prevedono l'impiego di 2 unità specializzate, reperite in outsourcing. Il personale esterno, quindi, sarà selezionato in base alle caratteristiche professionali; le catalogatrici esperte e di comprovata affidabilità svolgeranno le attività di catalogazione dei fondi antichi utilizzando il sistema SBN Web in adozione presso l'Istituto, tutte le attività saranno svolte presso le postazioni dedicate della Biblioteca Provinciale di Benevento.

Le attività di catalogazione saranno realizzate durante l'orario di apertura al pubblico della biblioteca, ossia tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì, la mattina dalle 8.30 alle 13.00 ed il pomeriggio di martedì mercoledì e giovedì, dalle 14.45 alle 17.45, e comunque per un periodo non superiore a cinque mesi.

3. Previsione di spesa.

Il preventivo per le attività di catalogazione informatizzata del patrimonio antico oggetto dell'istanza prevede la spesa di € 10.000,00 (iva inclusa); le voci di spesa del preventivo sono relative al solo costo del personale da impegnare, sono escluse altre voci, come richiesto dal bando, relative ai costi di progettazione, di analisi del patrimonio librario antico, le voci per materiale di consumo, e le spese di gestione e delle attrezzature.

| Modalità | Tempistica | Sistema informatico | Quantità | COSTO (iva compresa) |
|------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------------------|
| 2 unità in outsourcing | 10 mesi dall'affidamento | SBN Web | 694 volumi | € 10.000,00 |

4. Profilo professionale degli addetti alla realizzazione dell'iniziativa

In aggiunta alla formazione base prevista per la figura di bibliotecario, viene richiesto il possesso di conoscenze, abilità e competenze che delineano la specificità del profilo di catalogatore.

In particolare, risultano fondamentali le seguenti competenze aggiuntive: metodologie e procedure specialistiche e tecniche di catalogazione, consulenza per la stesura della guida e per l'utilizzo del catalogo, tecniche di gestione e revisione del catalogo, gestione di applicativi informatici specifici, procedure di ricerca e consultazione di opac e banche dati.

5. Dichiarazione di impegno a rispettare gli standard catalografici ISBD e l'uso del formato SBN

La Biblioteca Provinciale di Benevento "Antonio Mellusi" aderisce al Sistema Bibliotecario Nazionale Polo NAP e gestisce la catalogazione informatizzata con SBN Web, nel rispetto di tutte le normative e gli standard del settore.

La Provincia di Benevento si impegna a garantire le risorse finanziarie materiali e professionali per conservare attivo il collegamento nel tempo e la disponibilità a concordare con la rete di appartenenza le caratteristiche tecniche delle attrezzature e le modalità catalografiche da seguire.

*Il Responsabile di Servizio - P.O. Delegata
Dott.ssa Gabriella Gomma*

