



Provincia di Benevento

Servizio Gestione del Personale - Retribuzioni

DETERMINAZIONE N. 2134 DEL 12-10-2014

OGGETTO: ATTRIBUZIONE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE ASSEGNATO AI SERVIZI AVVOCATURA-CONTRATTI-GESTIONE DEL PERSONALE-RETRIBUZIONI.

PERIODO: LUGLIO-AGOSTO-SETTEMBRE 2017.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO P.O. DELEGATO

- **RICHIAMATO** il contratto collettivo decentrato integrativo per il quadriennio 2002-2005 e successive integrazioni, valido anche per il triennio 2012-2014;
- **VISTO**, in particolare, l'art. 15 della suddetta contrattazione aziendale che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;
- **VISTA** la nota prot. n. 0029750 del 17/07/2017 con la quale, a seguito della sottoscrizione in data 04/07/2017 dell'ipotesi del CCDI per l'anno 2017, si comunica che il plafond di lavoro straordinario complessivamente assegnato ai servizi *Avvocatura, Contratti, Gestione del Personale e Retribuzioni* è pari ad ore **735**;
- **VISTI** i tabulati relativi al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale assegnato ai Servizi *Avvocatura, Contratti, Gestione del Personale e Retribuzioni*, nei mesi di **LUGLIO, AGOSTO e SETTEMBRE 2017** per complessive **156.04 ore**;
- **RICHIAMATE** le determinazioni n. 1170 del 06/06/2017 e n. 1724 del 07/08/2017 dalle quali si evince che sono state liquidate n. 221.35 ore di lavoro straordinario, regolarmente autorizzato ed effettuato nei due trimestri precedenti;
- **VERIFICATO** che le ore di lavoro straordinario complessivamente effettuato dal personale assegnato ai Servizi *Avvocatura, Contratti, Gestione del Personale e Retribuzioni* nei mesi da **GENNAIO a SETTEMBRE 2017** rientrano nel plafond assegnato per l'anno 2017;
- **RITENUTO** di dover provvedere ad attribuire le ore di lavoro straordinario effettuato dal personale assegnato ai servizi *Avvocatura, Contratti, Gestione del Personale e Retribuzioni* nei mesi di **LUGLIO, AGOSTO e SETTEMBRE 2017**;
- **VISTE** le determinazioni n.187 del 01/02/2017 e n. 1365 del 29/06/2017 con le quali al sottoscritto titolare di P.O. sono state delegate le funzioni dirigenziali ex art.17, c. 1 bis, del D.L.gs. n. 165/2001 e s.m.i., relativamente ai Servizi *Gestione del Personale e Retribuzioni*;
- **DATO ATTO** della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

D E T E R M I N A

LA PREMESSA è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- 1) **DI ATTRIBUIRE** al personale assegnato ai Servizi *Avvocatura, Contratti, Gestione del Personale e Retribuzioni* le ore di lavoro straordinario effettuate nel periodo **LUGLIO, AGOSTO e SETTEMBRE 2017**, così come riportato nella seguente tabella:

dipendente	totale ore effettuate periodo LUGLIO-AGOSTO-SETTEMBRE 2017	totale ore DA LIQUIDARE
1. matr. 532	25.06	25.06
2. matr. 560	39.21	39.21
3. matr. 1294	39.30	39.30
4. matr. 1335	52.07	52.07
TOTALI	156.04	156.04

Il Responsabile di Servizio
P.O. delegato
Antonio Piccirillo



ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO FINANZIARIO (PROGRAMMAZIONE E BILANCIO)

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. _____ Progr. n. _____

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Serafino DE BELLIS)

SERVIZIO GESTIONE DELLE RISCOSSIONI E DEI PAGAMENTI - TRIBUTI

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ liq. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Giuseppe CRETA)