

SERVIZIO FINANZIARIO
(PROGRAMMAZIONE E BILANCIO)

UFFICIO IMPEGNI

REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 3575 Progr. N. Prov. 124 del 08/08/2017

VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4, D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(PROGRAMMAZIONE E BILANCIO)

PO DELEGATA
dott. Serafino De Bellis

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

P.O. Delegata
(Dott. Serafino De Bellis)



PROVINCIA DI BENEVENTO

Settore Tecnico

Servizio Patrimonio – Provveditorato - Prevenzione

DETERMINAZIONE N° 1720 /02 del -7 AGO. 2017

OGGETTO: SERVIZIO MANUTENZIONE ALLA RETE ED ALLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE E AUDIO-VIDEO IN DOTAZIONE AI VARI SETTORI DELLA PROVINCIA - CONVENZIONE DITTA PENTA SISTEMI PER IL PERIODO 01/07/2017 – 31/12/2017

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N.

CIG ZE91FA1C18

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO – PO DELEGATA

Vista la determinazione n°180 del 01/02/2017 con la quale, ai sensi dell'art.17, comma 1 bis, del D. Lgs. n°165/2001, sono state delegate al sottoscritto funzioni e responsabilità gestionali;

Visto che l'attuale convenzione per l'affidamento del servizio di manutenzione agli apparati informatici e audio/video dell'Ente è scaduto;

Visto che dette apparecchiature necessitano di interventi di manutenzione, in caso di guasto, per cui si rende necessario individuare ditta/e di fiducia che intervenga/no tempestivamente, all'occorrenza, per la eliminazione di guasti;

Visto che la gestione prioritaria per la soluzione dei guasti viene espletata dal servizio CED, in capo al Servizio Sistemi Informativi dell'Ente, attraverso l'help desk interno che, valutata la tipologia dell'intervento necessario al ripristino del funzionamento dell'apparato ammalorato, chiede l'eventuale supporto della ditta esterna soprattutto nel caso in cui si verificano avarie che comportano la sostituzione di componenti hardware;

Vista la necessità procedere, come per lo scorso anno, ad affidare il servizio per un periodo di sei mesi, senza impegno di un corrispettivo minimo alla ditta prescelta ma solo di pagamento in caso di intervento;

Ritenuto, pertanto, di confermare la ditta che ha svolto proficuamente il servizio lo scorso anno fino al 30/06/2017;

Considerato che:

- L'azienda che ha espletato tale servizio, nell'ultimo periodo, è stata la PENTA SISTEMI;
- La stessa ha garantito un servizio efficiente ed efficace;
- la stessa ditta, sentita informalmente, ha dichiarato la propria disponibilità all'effettuazione del servizio;

Considerato, altresì, che per ogni intervento saranno applicati gli stessi prezzi, patti e condizioni del precedente contratto di manutenzione che prevedeva un costo orario di assistenza pari ad € 8,50 per la prima ora e ulteriori € 8,50 per la successiva ora o frazione di essa mentre, per quanto attiene al costo dei componenti che, eventualmente, dovessero essere sostituiti, esso sarà concordato di volta in volta previo invio di specifico preventivo spese da parte della ditta;

Ritenuto doversi procedere alla stipula della convenzione per l'assistenza e la manutenzione alle apparecchiature informatiche e audio/video di proprietà provinciale con la ditta PENTA SISTEMI con sede in Benevento, il cui schema si allega alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto della regolarità tecnica del presente atto ai sensi del D.L.174/2012

DETERMINA

- **Di procedere**, fino al 31/12/2017, all'affidamento del servizio per l'assistenza e la manutenzione alle apparecchiature informatiche e audio/video di proprietà provinciale a ditta di fiducia tramite convenzione;
- **di convenzionare** la ditta PENTA SISTEMI con sede in Benevento;
- **di stabilire** che il costo orario di assistenza sarà pari ad € 8,50 per la prima ora e ulteriori € 8,50 per la successiva ora o frazione di essa. Per quanto attiene al costo dei componenti che, eventualmente, dovessero essere sostituiti, esso sarà concordato di volta in volta previo invio di specifico preventivo spese da parte della ditta cui sarà affidata la singola attività manutentiva;
- **Di procedere** alla prenotazione d'impegno della spesa presunta, con decorrenza 01/07/2017, di € 3.000,00 sul cap. 3575 anno 2017, significando che tale importo potrebbe essere suscettibile di incrementi dovuti ad esigenze che si dovessero verificare.

IL FUNZIONARIO
(geom. Francesco Mervogliano)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PO DELEGATA
(dott. Serafino De Bellis)