



Provincia di Benevento

Servizio Gestione del Personale - Retribuzioni

DETERMINAZIONE N.1606 DEL 20.07.2017

OGGETTO: DIPENDENTE DELL'OMO UMBERTO - DISTACCO PART-TIME PRESSO L'AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI 2019 (ARU 2019).

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO P.O. DELEGATA

- **Premesso che** in data 28/06/2017 tra la Provincia di Benevento e l'Agazia Regionale Universiadi 2019 (ARU 2019) è stato sottoscritto l'Accordo di programma per la costituzione di una centrale di committenza per la realizzazione delle attività di adeguamento/ristrutturazione necessari agli impianti sportivi di proprietà della Provincia di Benevento individuati a sedi delle competizioni sportive e/o di allenamento nonché di eventi complementari alle competizioni;
- **Dato atto** che l'accordo di programma sopra richiamato prevede all'art. 4 una serie di impegni a carico della Provincia di Benevento, tra cui quello di collaborare con l'ARU 2019 per l'espletamento dei servizi tecnico-amministrativi (autorizzazioni, progettazioni, collaudi, ecc.) legati alla progettazione e realizzazione dei lavori da effettuare sugli impianti sportivi anche distaccando presso l'Agazia proprio personale tecnico-amministrativo;
- **Considerato** che, già con nota prot. n. 681 del 16/06/2017, acquisita al protocollo generale dell'Ente il 19/06/2017 col n. 0025269, l'ARU 2019 aveva richiesto, nelle more della definizione dell'accordo con la Provincia di Benevento, l'autorizzazione al distacco part-time del dipendente Dell'Omo Umberto per n. 3 giorni settimanali;
- **Vista** la nota prot. n. 0029057 del 11/07/2017 con la quale il dipendente Dell'Omo Umberto, Istruttore Tecnico - cat. C, ha comunicato la propria disponibilità al distacco presso l'ARU 2019;
- **Preso atto** del parere favorevole espresso nel merito, per le vie brevi, dal Responsabile del Servizio Viabilità 2 e connesse Infrastrutture;
- **Richiamato** l'art. 14 CCNL 22/1/2004 che prevede che gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il suddetto CCNL per periodi predeterminati o anche per una parte di tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;
- **Ritenuto** dover limitare, per esigenze, di servizio il distacco del dipendente Dell'Omo Umberto, Istruttore Tecnico - cat. C, presso l'ARU 2019 a n. 2 giorni settimanali, per il periodo necessario alla realizzazione degli interventi previsti dal citato accordo di programma e relativo cronoprogramma e, comunque, fino al 31/12/2019, con decorrenza da concordare con l'ARU 2019;
- **Viste** le determinazioni n.187 del 01/02/2017 e n. 1365 del 29/06/2017 con le quali, al sottoscritto titolare di P.O., sono state delegate le funzioni dirigenziali ex art.17, c. 1 bis, del D.L.gs. n. 165/2001 e s.m.i., relativamente ai Servizi Gestione del Personale e Retribuzioni;
- **Dato atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

DETERMINA

- 1) **La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.**
- 2) **Di dare atto che:**
 - a) il dipendente Dell'Omo Umberto, Istruttore Tecnico - cat. C, presterà la propria attività lavorativa in posizione di distacco part-time presso l'Agenzia Regionale Universiadi 2019 (ARU 2019), avente sede in Via Santa Lucia n. 81, Napoli per n. 2 giorni settimanali.
 - b) il distacco avrà durata per tutto il periodo necessario alla realizzazione degli interventi previsti dall'accordo di programma e comunque fino al 31/12/2019, e potrà cessare anticipatamente a domanda dell'interessato, su richiesta dell'Ente di appartenenza o dell'Ente richiedente, ovvero al venire meno delle motivazioni di fatto o delle ragioni di diritto che ne hanno dettato il ricorso.
 - c) la decorrenza ed i giorni della settimana del distacco saranno concordati preventivamente con l'ARU 2019.
- 3) **Di precisare** che l'ARU 2019 utilizzerà il dipendente distaccato nell'ambito dei compiti e delle mansioni inerenti la categoria giuridica di appartenenza, di cui al contratto individuale di lavoro.
- 4) **Di trasmettere** copia del presente provvedimento all'Agenzia Regionale Universiadi 2019 (ARU 2019).

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

P.O. DELEGATA

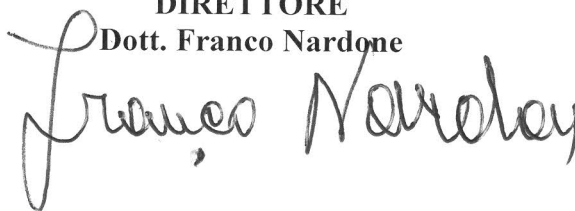
Rag. Antonio Piccirillo



IL SEGRETARIO GENERALE -

DIRETTORE

Dott. Franco Nardone



ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO FINANZIARIO (PROGRAMMAZIONE E BILANCIO)

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. _____ Progr. n. _____

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Serafino DE BELLIS)

SERVIZIO GESTIONE DELLE RISCOSSIONI E DEI PAGAMENTI - TRIBUTI

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ liq. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Giuseppe CRETA)