

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

SERVIZIO FINANZIARIO (PROGRAMMAZIONE E BILANCIO)

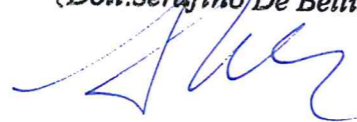
UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 2507 Progr. N. 1377 del 23/05/2017 Socrate
Cap 2507 Progr. N. 1378 del 23/05/2017 SOCIAL LAB
Cap 2507 Progr. N. 1379 del 23/05/2017 IDEAS

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art.151 comma 4, D. Lgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.O. DELEGATA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
P.O. Delegata
(Dott. Serafino De Bellis)**



PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE TECNICO

Servizio Attività Amministrative Patrimonio Provveditorato Prevenzione

DETERMINAZIONE N. 1019 /2 del 17 MAG. 2017

OGGETTO: ESPLETAMENTO SERVIZI PER CONTO DELL'ENTE DA PARTE DI COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B) PER IL MESE DI MAGGIO 2017.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO
C.G.

**CIG: ROCCA DEI RETTORI
PUNTO INFORMATIVO
AREA ESTERNA MUSA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.O. DELEGATA**

Premesso che:

- con varie determinazione, è stato affidato a cooperative sociali di tipo b) l'espletamento di servizi per conto dell'Ente fino al mese di febbraio 2017;
- è stata completata ed aggiudicata la gara per il servizio di "Apertura, chiusura, custodia e pulizia giardini, pulizia giardini laterali Museo Arcos e pulizia spazi esterni Museo del Sannio Custodia, guardiania, carico e scarico di materiale" e sono in corso di completamento le gare per l'affidamento dei servizi di "Apertura, chiusura, pulizia spazi interni ed esterni, sorveglianza struttura durante orario di chiusura" e di "Apertura, chiusura e pulizia, accoglienza ed informazione turistica, prenotazioni, distribuzione materiale informativo, promozione manifestazioni svolte sul territorio provinciale, gestione numero verde", per le quali con determinazione n. 512 del 10/03/2017 si è provveduto alla sostituzione del Presidente delle Commissioni;
- è in fase di sottoscrizione il contratto con la cooperativa Socrate aggiudicataria del servizio di "Apertura, chiusura, custodia e pulizia giardini, pulizia giardini laterali Museo Arcos e pulizia spazi esterni Museo del Sannio Custodia, guardiania, carico e scarico di materiale";

Ritenuto doversi, in attesa della conclusione delle gare ancora in corso e della stipula del contratto per la gara aggiudicata e per assicurare la continuità del servizio svolto, provvedere all'affidamento dei servizi per il mese di maggio 2017, secondo quanto indicato in dettaglio nel prospetto che segue:

| N. | IMMOBILE | DESCRIZIONE SERVIZIO | COOP. SOCIALE | SOMMA DA IMPEGNARE |
|----|--|--|---------------|--------------------|
| 1 | ROCCA DEI RETTORI E BIBLIOTECA PROV.LE | Apertura, chiusura, custodia e pulizia giardini, pulizia giardini laterali Museo Arcos e pulizia spazi esterni Museo del Sannio. Custodia, guardiania, carico e scarico di materiale librario. CIG. Z E 3 1 E A K 8 2 9 | SOCRATE | € 6.080,00 |
| 2 | MUSA CIG. Z 8 6 L E A 4 8 9 6 | Apertura, chiusura, pulizia spazi interni ed esterni, sorveglianza struttura durante orario di chiusura. | SOCIAL LAB 76 | € 5.889,67 |
| 3 | PUNTO INFORMATIVO | Apertura, chiusura e pulizia, accoglienza ed informazione turistica, prenotazioni, distribuzione materiale informativo, promozione manifestazioni svolte sul territorio provinciale, gestione numero verde. CIG. Z 9 2 2 E A K 8 E 1 | IDEAS | € 2.963,00 |

Accertata la disponibilità finanziaria sui competenti capitoli del bilancio 2017;

Ritenuto doversi provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 14.932,67, sul capitolo 2507;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e smi;

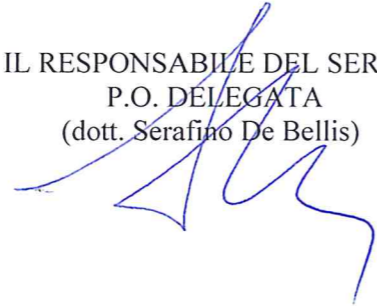
DETERMINA

- **di impegnare**, per l'espletamento dei servizi descritti in premessa, sul cap. 2507, la somma di € 14.932,67, suddividendola nel seguente modo:

- COOP. SOC. SOCRATE € 6.080,00 (€ 4.983,61 + € 1.096,39 per IVA);
- COOP. SOC. SOCIAL LAB76 € 5.889,67 (€ 4.827,60 + € 1.062,07 per IVA);
- COOP. SOC. IDEAS € 2.963,00 (€ 2.428,69 + € 534,31 per IVA);

- **di trasmettere** il presente atto al Settore Amministrativo-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.O. DELEGATA
(dott. Serafino De Bellis)



Stampa illeggibile