

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO GESTIONE BILANCIO
USCITE

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod.Cred. _____ Liq. n° _____
del _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GESTIONE BILANCIO - USCITE
(rag. Giuseppe Creta)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO FINANZIARIO



PROVINCIA DI BENEVENTO
Settore Tecnico

Servizio Patrimonio - Provveditorato - Prevenzione

DETERMINAZIONE N° 120 /02 del 26 GEN. 2017

OGGETTO : MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI - LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA
"PUNTO UFFICIO S.A.S" - PERIODO 01/07/2016 - 31/12/2016 - IMPORTO
COMPLESSIVO €. 1.932,48.-

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N°2902/16

LA PO DELEGATA

Vista la determina di affidamento del servizio di manutenzione alle fotocopiatrici della Provincia n°589/02 del 16/08/2016 con prenotazione di impegno spesa;

Vista la determina di impegno spesa n°927/02 del 28/12/2016 di impegno definitivo;

Visto che il servizio fino ad oggi è stato regolarmente effettuato;

Vista le fatture emesse dalla ditta Punto Ufficio Srl
~ n° 368 del 21/12/2016 pari a €. 1.932,48 per canoni assistenza tecnica al parco macchine fotocopiatrici in dotazione ai vari Settori della Provincia periodo 01/07/16 - 31/12/16;

Ritenuto che il credito della ditta Punto Ufficio SaS di € 1.932,48 può ritenersi in data odierna liquido ed esigibile;

Dato atto della regolarità tecnica del presente atto ai sensi del D.L. 174/2012

DETERMINA

Di liquidare la succitata fattura per l'importo complessivo di € 1.932,48 in favore della ditta Punto Ufficio SaS di Benevento relativa all'intervento di manutenzione delle fotocopiatrici in dotazione ai vari uffici della Provincia nel periodo 01/07/16 - 31/12/16;

Di richiedere al Settore Amministrativo Finanziario l'emissione del mandato di pagamento mediante bonifico intestato a Punto Ufficio sas di Benevento c/o Banca Popolare Pugliese IBAN IT 10 Q 05262 15000 CC1340101530

L'ISTRUTTORE
(geom. Francesco Meryogolino)

PO DELEGATA
(ing. Michelantonio Panarese)