

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Franco Nardone)

*Franco Nardone*

IL PRESIDENTE

(Dott. Claudio RICCI)

*Claudio Ricci*

N. 2340

Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

BENEVENTO 06 OTT. 2016

IL MESSO

*[Signature]*

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Franco Nardone)

*Franco Nardone*

La suesata deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data \_\_\_\_\_ e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Franco Nardone)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno \_\_\_\_\_

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- E' stata revocata con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Benevento li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Franco Nardone)

Copia per

SETTORE \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

SETTORE \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

SETTORE \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

Revisori dei Conti il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

Nucleo di Valutazione il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione viene affissa il 06 OTT. 2016 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



# PROVINCIA DI BENEVENTO

Deliberazione n. 158 del 06 OTT. 2016 del Presidente della Provincia

Oggetto: **Approvazione del Piano Provvisorio degli obiettivi per l'anno 2016.**

L'anno duemilasedici il giorno sei del mese di ottobre, alle ore 14.00 presso la Rocca dei Rettori il Presidente della Provincia, dott. Claudio Ricci, ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Segretario Generale Dott. Franco Nardone

IL PRESIDENTE

Premesso che il titolo II "Programmazione e Bilanci" Capo I "Programmazione" del Decreto legislativo 13 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, disciplina le modalità di adozione del Bilancio EE.LL.;

Visti in particolare, gli articoli di seguito indicati riguardanti:

- > art.162, i principi del bilancio;
- > art.163, l'esercizio provvisorio;
- > art.165, la struttura dello stesso bilancio;
- > art.169, il piano esecutivo di gestione e, nello specifico, l'ultimo comma che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, unifica organicamente nel piano esecutivo di gestione il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1 del Testo Unico e il Piano della performance di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- > art.170, il documento unico di programmazione;
- > art.172, gli allegati al bilancio;

Visto il vigente Statuto dell'Ente che demanda alla legge la materia dell'ordinamento contabile e stabilisce che, nell'ambito delle stesse disposizioni di legge, la contabilità forma oggetto di apposito regolamento;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 81 del 19.09.2001 e successive modificazioni, attualmente vigente ed in attesa di modifica ed adeguamento alla luce dei nuovi dettami normativi in materia;

Visto il Regolamento di disciplina della Misurazione, Valutazione, Integrità e Trasparenza della performance approvato con deliberazione del commissario straordinario n. 30 del 10.03.2014 e successive modificazioni;

Considerato

- > che con deliberazione n. 36 del 22.10.2015, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Provinciale ha provveduto ad approvare in via definitiva il bilancio di previsione 2015 ed i relativi atti allegati e collegati;
- > che con deliberazione n. 223 del 26.11.2015 si approvava il Piano della Performance, composto dal Piano Esecutivo di Gestione - risorse finanziarie e dal Piano delle Performance - Piano Dettaglio degli Obiettivi, per l'anno 2015;

Dato atto

- > che il Consiglio Provinciale non ha ancora approvato il bilancio di previsione 2016, il cui termine per l'approvazione è stato rinviato dal D.M. 1° marzo 2016 al 31.07.2016;
- > che l'Ente si trova in gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 267/2000, così come variato con D.Lgs n. 118/2011, secondo le modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 126 del 10.08.2014 e s.m. introdotte dalla legge 06.08.2015, n. 125;

Visti i commi dal 709 al 711, il comma 712, 716, i commi dal 719 al 721 ed il comma 723 della L. 208/2015, che introducono ai fini della tutela dell'unità economica della Repubblica, il pareggio di bilancio negli enti locali, approvandone i prospetti e disciplinandone il monitoraggio, nonché le sanzioni per il mancato rispetto;

Viste le limitazioni alla spesa previste dal D.L 78/2010, D.L 95/2012, dal D.L 66/2014 e s.m., nonché le limitazioni specifiche di spesa introdotte dal comma 420 della Legge 190/2014;

Visto, altresì, in particolare il comma 418 della L. 190/2014 in cui si prevede che le province e le città metropolitane concorrono al contenimento della spesa pubblica attraverso una riduzione della spesa corrente di 1.000 milioni di euro per l'anno 2015, di 2.000 milioni di euro per l'anno 2016 e di 3.000 milioni di euro a decorrere dall'anno 2017 da riversare in apposito capitolo di entrata del bilancio dello Stato;

Considerato che l'entità del contributo alla finanza pubblica, imposto alla Provincia di Benevento dalle varie disposizioni normative che si sono succedute nel tempo e dovuto allo stato per l'anno 2016 ammonta a € 13.796.372,24= e di fatto assorbe quasi interamente le entrate tributarie assegnate a questa Amministrazione;

Richiamati gli atti che individuano, quali Responsabili della gestione del P.E.G. e del conseguimento degli obiettivi, i Dirigenti secondo l'attuale vigente dotazione organica approvata con deliberazione presidenziale n. 108 del 22.07.2016 e, in particolare, i seguenti Decreti Presidenziali:

Centro responsabilità	Responsabile	decreto	Settore/Servizio
01 - 04 - 11	Segretario Generale - dott. Franco Nardone	n. 29 del 04.08.2016	Avvocatura - Comunicazione -Contratti -Gestione del Personale -Polizia Prov.le - Retribuzioni -Segreteria Generale
05 - 08- 09 - 11	Dirigente - Dott.ssa Pierina Martinelli	n. 27 del 04.08.2016	Amministrativo-Finanziario
02 - 06	Dirigente - Dott.ssa Pierina Martinelli	n. 28 del 04.08.2016	Tecnico

#### Rilevato

- che è necessario garantire l'avvio del Ciclo della Performance anche nella gestione dell'esercizio provvisoria e della gestione provvisoria, per assicurare la piena applicazione dei principi che sottintendono all'adozione del Ciclo stesso che è rappresentato dagli atti della programmazione, e si sviluppa nel monitoraggio, utilizzo dei sistemi premianti e rendicontazione.
- che l'approvazione degli obiettivi provvisori costituisce il formale avvio del ciclo di gestione della Performance attraverso l'individuazione ed assegnazione degli obiettivi ai centri di responsabilità, e di conseguenza ai diversi livelli della struttura organizzativa, nella dimensione che il ruolo prevede. Con l'approvazione del Peg è formalmente possibile definire il contributo che i dipendenti, organizzati nella struttura dell'Ente (settori, servizi, unità organizzativa, singolo individuo), sono chiamati ad apportare attraverso la propria azione, per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e la soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Diventa cioè possibile assegnare formalmente obiettivi misurabili da fasi di esecuzione e indicatori con target da raggiungere;
- che tra gli obiettivi di competenza (individuali, strategici e gestionali), in questa fase transitoria di gestione dell'Ente, rientra anche e soprattutto la corretta gestione dell'attività istituzionale e ordinaria. I suddetti obiettivi rappresentano i piani di lavoro collegati alla valutazione delle prestazioni dei dirigenti e del personale ai fini del sistema incentivante previsto dai rispettivi contratti di lavoro, ed ogni altra forma di salario accessorio o attribuzione di benefici economici riconducibili al sistema permanente di valutazione previsti dalla normativa contrattuale;

**Rilevato**, altresì, che con nota prot. n. 0004400 del 02.02.2016 è stato richiesto ai dirigenti dell'Ente la trasmissione delle informazioni necessarie per la predisposizione di una prima ipotesi di DUP 2016;

**Ritenuto** opportuno, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione e, conseguentemente, del P.D.O., di individuare obiettivi gestionali e strategici da perseguire nell'anno 2016, che costituiscono il P.D.O. provvisorio;

**Dato atto** che gli obiettivi proposti, coerenti ai programmi dell'Ente, sono suscettibili di modifiche ed integrazioni in relazione a mutate esigenze ed alla definizione del processo di riforma in corso;

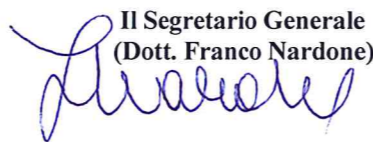
#### Ricordato

- che le violazioni del codice di comportamento, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n.3 del 13.01.2014, accertate e sanzionate, al pari degli altri illeciti disciplinari, sono considerate anche i fini della misurazione e della valutazione della performance individuale con le relative conseguenze all'attribuzione delle premialità;
- che sempre ai fini della performance si terrà conto del rispetto ed attuazione delle misure previste dalle leggi n. 190/2012 e dal d.lgs. n. 33/2013 ed anche dal piano anticorruzione e dal piano della trasparenza e della integrità, approvato con deliberazione del Presidente n.15 del 26.01.2016, nonché di quanto previsto dal regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.P. n. 9 del 06.03.2013;
- che i dirigenti sono responsabili, ognuno per il proprio settore di assegnazione, del rispetto della normativa sull'osservanza dell'orario di lavoro ai sensi del D.L.vo 66/2003 e successivo D.L.vo 19 luglio 2004, n. 213, integrativo, nonché dell'art. 69 del D.Lgs. 150/2009;

Visto il parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta;

Li, 06.10.2016

Il Segretario Generale  
(Dott. Franco Nardone)



Visto il parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta.

Li, 06.10.2016

Il Dirigente Settore Amministrativo Finanziario  
(Dott.ssa Pierina Martinelli)



### IL PRESIDENTE

**Ritenuto** doverosi provvedere in conformità a quanto sopra.  
Per le ragioni e considerazioni in premessa specificate.

### DELIBERA

La premessa è parte integrante del presente dispositivo.

#### 1. DI APPROVARE il Piano provvisorio degli obiettivi per l'anno 2016 di seguito sinteticamente elencati:

Settore/Servizi	Obiettivi strategici intersettoriali	Soggetto responsabile	peso
Tutti	Piano sulla trasparenza	Segretario Generale, Dirigenti, Responsabili di Servizio (per le rispettive competenze)	25
	Piano della Prevenzione e della corruzione		25

Settore/Servizi	Descrizione obiettivi operativi	Soggetto responsabile	peso
Tutti	Digitalizzazione della documentazione amministrativa	Pierina Martinelli Nicola Ranaldo	10
Segreteria Generale	Procedura relativa al rinnovo delle elezioni per Consiglio Provinciale ed adempimenti conseguenti	Franco Nardone Libera Del Grosso	5
Avvocatura	Difesa legale dell'Ente	Giuseppe Marsicano	10
Tutti	Attuazione Legge Del Rio e Legge di Stabilità: prosecuzione dell'azione volta a disegnare il nuovo Ente dal punto di vista istituzionale e dei rapporti con il territorio, anche rispetto al supporto ed al coordinamento negli ambiti delle funzioni delegate. Assestamento della struttura in ordine agli assetti programmatori, organizzativi, finanziari e dei sistemi informativi, anche in funzione delle intese con la Regione Campania	Segretario Generale, Dirigenti, Responsabili di Servizio (per le rispettive competenze)	10
Gestione del Personale	Revisione macrostruttura dell'Ente - Avvio procedura revisione pesatura P.O. - Approvazione CCDI anno 2016	Franco Nardone Antonio Piccirillo	10
Amm.vo-Finanziario	Completamento armonizzazione contabile	Pierina Martinelli Giuseppe Creta Serafino De Bellis	10
Tecnico	Esondazione per evento alluvionale del 15.10.2015 completamenti interventi di somma urgenza e messa in sicurezza tratti stradali	Pierina Martinelli Salvatore Minicozzi Michelantonio Panarese	10
Tecnico	Avvio SUA (Stazione Unica Appaltante) e relative procedure	Pierina Martinelli Serafino De Bellis Augusto Travaglione	10
Tecnico	Lavori di miglioramento e manutenzione per la sicurezza degli edifici scolastici	Pierina Martinelli Michelantonio Panarese Angelo D'Angelo	10
Tecnico	Ottimizzazione della redditività, del dimensionamento e della gestione del patrimonio provinciale	Pierina Martinelli Serafino De Bellis	10
Tecnico	Ciclo rifiuti e tutela dell'ambiente completamento o avanzamento lavori	Pierina Martinelli Gennaro Fusco	10
Tecnico	Autotrasporto in c/proprio e c/terzi - Centri istruzione automobilistica - officine - autoscuole, gestione attività relative	Pierina Martinelli Gianpaolo Signoriello	10
Amm.vo-Finanziario	Adeguamento dell'organizzazione e della gestione dei servizi per il lavoro e delle politiche del lavoro alla riforma del mercato del lavoro disegnata dal D.lgs. n. 150/2015 e dalle convenzioni fra il Ministero del lavoro e delle Politiche sociali, Regione Campania e Province.	Pierina Martinelli Annamaria Bellicosa	5
Tutti	Mantenimento del livello dei servizi erogati al cittadino, nonché mantenimento degli standard di attività ordinaria	Segretario Generale, Dirigenti, Responsabili di Servizio	10

- DI PRECISARE** che gli "Indicatori", le "Unità di misura" e le "Modalità di misurazione" per verificare il raggiungimento dei suddetti obiettivi provvisori, sono rilevabili nelle schede degli obiettivi assegnati ai dirigenti con le schede Peg anno 2015.
- DI PRECISARE**, altresì, che gli obiettivi provvisori di cui al punto 1) rappresentano anche i piani di lavoro collegati alla valutazione delle prestazioni dei dirigenti e del personale ai fini del sistema incentivante previsto dai rispettivi contratti di lavoro, ed ogni altra forma di salario accessorio o attribuzione di benefici economici riconducibili al sistema permanente di valutazione previsti dalla normativa contrattuale.
- DI DARE ATTO** che le Linee programmatiche e gli obiettivi strategici/gestionali provvisori 2016 verranno recepiti, salvo modifiche e/o integrazioni/individuazione di ulteriori obiettivi, nel definitivo Piano esecutivo di gestione - Piano dettagliato degli obiettivi - Piano della performance 2016.
- DI LIMITARE** l'assunzione di spese durante l'esercizio provvisorio a quelle aventi natura obbligatoria in forza di specifiche disposizioni normative o contrattuali o aventi natura vincolata, autorizzando la gestione in dodicesimi degli stanziamenti del PEG dei singoli dirigenti, che nella fase dell'esercizio provvisorio corrispondono agli stanziamenti definitivi del bilancio 2015.
- DI DARE ATTO** che il personale assegnato per il raggiungimento degli obiettivi provvisori, corrisponde alle risorse umane attribuite con gli atti di organizzazione vigenti, suscettibili di variazione in relazione alle esigenze rappresentate dai dirigenti all'esito della compita attuazione del nuovo assetto organizzativo della Provincia, di cui alla deliberazione presidenziale n. 108/2016.
- DI DARE ATTO**, altresì, che le risorse strumentali sono quelle già in dotazione ai singoli settori registrate nell'inventario dell'Ente.
- DI RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4<sup>a</sup> comma, del D.Lgs.267/2000.