

ADEMPIMENTI DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. _____ Progr. N. _____

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art.151 comma 4, DLgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
(dott.ssa Gabriella PANNELLA)**

**IL DIRIGENTE AD INTERIM
(avv. Vincenzo CATALANO)**



PROVINCIA DI BENEVENTO

- Settore Edilizia, Patrimonio, Energia e Protezione Civile -
- Settore Infrastrutture, Viabilità e Trasporti, Risorse Idriche, Ambiente e Rifiuti -

DETERMINAZIONE N° 563/02 del 31 LUG. 2015

OGGETTO: *Conferma attribuzione incarichi per le posizioni organizzative e posizione organizzativa delegata fino al 30 settembre 2015.*

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N°

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Presidenziale n. 32 del 28.07.2015, con il quale al sottoscritto è stato affidato l'incarico dirigenziale ad interim del Settore Edilizia, Patrimonio, Energia e Protezione Civile e del Settore Infrastrutture, Viabilità e Trasporti, Risorse Idriche, Ambiente e Rifiuti, con decorrenza 01.08.2015 e fino al 30.09.2015;

Tenuto conto che le maggiori funzioni derivanti dal nuovo incarico conferito, afferenti oltretutto problematiche contraddistinte da procedure di non trascurabile complessità e delicatezza e materie di rilevanza importanza, comportano un notevole e costante impegno, non sempre compatibile con la necessità di garantire tempestivamente ed efficacemente l'espletamento delle correlate attività;

Ritenuto doverosi porre in essere ogni utile iniziativa finalizzata a snellire ed accelerare le procedure e ridurre i tempi necessari per il completamento delle stesse e dare maggiore efficienza ed efficacia all'azione amministrativa dell'Ente.

Vista la nota prot. n. 59969 del 30.07.2015 con la quale si segnalava che gli incarichi di posizione organizzativa, per intesa con l'amministrazione, dovevano essere assegnati solo per mesi due, nelle more della definizione delle materie che la Regione Campania delegherà alla Provincia e della connessa riorganizzazione strutturale dell'Ente, nonché dell'ulteriore slittamento del termine previsto per l'approvazione il bilancio di previsione.

Richiamata la determinazione n. 81/04 del 05.06.2015, a firma del dirigente del settore Avvocatura, Organizzazione del Personale e Politiche del Lavoro con la quale sono state confermate, tra le altre, per le motivazioni nella stessa riportate, le posizioni organizzative e le posizioni organizzativa delegata dei Settori innanzi citati, fino al 31 luglio 2015;

Considerato che permane lo stato di incertezza normativo non essendo ancora stato completato, da parte della Regione Campania, il processo di riordino delle funzioni non fondamentali delle Province previsto dalla legge n. 56/2014;

Visto l'art. 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dalla legge 15 luglio 2002, n. 145;

Visti gli artt. 29 e 36 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in base al quale i dirigenti possono assegnare ai responsabili di servizio la responsabilità dello svolgimento dei compiti di competenza del settore;

Ritenuto che per dare continuità all'azione amministrativa ed assicurare l'espletamento dei compiti istituzionali dell'Ente di competenza dei citati Settori, occorre provvedere al rinnovo degli incarichi di posizione organizzativa per il periodo 01.08.2015 - 30.09.2015 nelle more della definizione delle materie che la Regione delegherà alla Provincia e della connessa riorganizzazione strutturale dell'Ente, nonché attribuire delle deleghe interorganiche su altri servizi dei settori Edilizia, Patrimonio, Energia e Protezione Civile e Infrastrutture, Viabilità e Trasporti, Risorse Idriche, Ambiente e Rifiuti;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi del D.L. 174/2012, conv. con mod. dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213.

D E T E R M I N A

1. di confermare, fino al 30/09/2015:

- all'ing. **Michelantonio PANARESE**, l'incarico di posizione organizzativa e di posizione organizzativa delegata relativa al Servizio Edilizia Scolastica 2, Edilizia Pubblica, Espropri;
- all'ing. **Angelo D'ANGELO**, l'incarico di posizione organizzativa relativa al Servizio Edilizia Scolastica 1;
- al dott. **Serafino DE BELLIS**, l'incarico di posizione organizzativa relativa al Servizio Patrimonio Provveditorato;
- al dott. **Gianpaolo SIGNORIELLO**, l'incarico di posizione organizzativa relativa al Servizio Energia, Protezione Civile e Motorizzazione Civile;
- all'ing. **Francesco CARUSO** l'incarico di posizione organizzativa e di posizione organizzativa delegata relativa al Servizio Viabilità;
- all'ing. **Salvatore MINICOZZI** l'incarico di posizione organizzativa e di posizione organizzativa delegata relativa al Servizio Infrastrutture e trasporti;
- all'ing. **Gennaro FUSCO** l'incarico di posizione organizzativa e di posizione organizzativa delegata relativa al Servizio Gestione Integrata Rifiuti e Programmazione Ambientale;
- al dott. **Augusto TRAVAGLIONE** l'incarico di posizione organizzativa relativa al Servizio Gestione Unica Appalti;
- al dott. **Giuseppe MARSICANO** l'incarico di posizione organizzativa relativa al Servizio Gestione Integrata Risorse Idriche - Valutazioni Ambientali e Ecologia;

2. di confermare, altresì, l'indennità di posizione nella misura di € 7.282,00 annui, salvo eventuali modifiche e/o integrazioni derivanti dall'applicazione dell'art. 13 relativo alla graduazione delle posizioni, previsto dalla nuova disciplina dell'area delle posizioni organizzative.

3. di attribuire a ciascuna posizione organizzativa la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente i procedimenti di competenza dei rispettivi servizi nonché l'adozione del provvedimento finale;

4. di dare atto che in relazione al vigente assetto organizzativo dell'Ente e alle competenze assegnate ai settori Edilizia, Patrimonio, Energia e Protezione Civile e Infrastrutture, Viabilità e Trasporti, Risorse Idriche, Ambiente e Rifiuti di dovere attribuire mediante una delega interorganica, la titolarità dell'esercizio di alcune funzioni prettamente gestionali e delle funzioni di raccordo e di coordinamento di altri servizi dei settori innanzi citati, ai titolari di *posizione organizzativa delegata* individuati nel precedente punto 1), con le medesime attribuzioni di cui alla delega originaria e precisamente:

- a) attribuzione del coordinamento e del controllo dell'attività dei servizi indicati nella successiva tabella e dell'attività dei responsabili dei procedimenti amministrativi in essi incardinati, anche con potere sostitutivo in caso di inerzia;
- b) delega di firma in sostituzione del sottoscritto relativamente agli atti di competenza dei suddetti servizi;
- c) attribuzione di responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza dei servizi di seguito indicati:

<i>titolare posizione organizzativa delegata</i>	servizio assegnato per funzioni di raccordo e di coordinamento
ing. Michelantonio PANARESE	➤ Patrimonio Provveditorato; ➤ Servizio Energia, Protezione Civile e Motorizzazione Civile; ➤ Servizio Gestione Unica Appalti.
ing. Gennaro FUSCO	➤ Servizio Gestione Integrata Risorse Idriche - Valutazioni Ambientali e Ecologia.

5. di dare atto, altresì, che le deleghe di cui al punto precedente, unitamente alla conferma di quelle già assegnate con precedenti provvedimenti, vengono conferite al fine di snellire ed accelerare le procedure e ridurre i tempi necessari per il completamento delle stesse e dare maggiore efficienza ed efficacia all'azione amministrativa dell'Ente;

6. di dare atto, infine, del permanere della responsabilità dello scrivente per quanto attiene la correttezza dell'attività amministrativa e dei risultati, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs.165/2001 e che l'esercizio della delega non inerte ad attività caratterizzanti il ruolo dirigenziale o agli atti aventi significativa rilevanza esterna a contenuto altamente discrezionale, in modo da non ledere le prerogative dirigenziali sancite dalla legge;

7. di trasmettere la presente determinazione al Settore Gestione Economica Finanziaria e ad intervenuta sua esecutività anche al Settore Avvocatura, Organizzazione del Personale e Politiche del Lavoro per il prosieguo di competenza, nonché al Presidente dell'Ente ed al Segretario Generale;

8. di onerare le segreterie dei settori Edilizia, Patrimonio, Energia e Protezione Civile e Infrastrutture, Viabilità e Trasporti, Risorse Idriche, Ambiente e Rifiuti della notifica del presente atto agli interessati.

IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo Catalano)

