



Provincia di Benevento

Settore Avvocatura, Organizzazione del Personale e Politiche del Lavoro

DETERMINAZIONE N. 42 /04 DEL 27 MAR. 2015

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico per l'individuazione dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione presidenziale n. 39 del 05.03.2015 ad oggetto "Nucleo di valutazione - Costituzione e nomina componenti esterni. Determinazione compensi", con la quale è stato dato mandato al sottoscritto di avviare apposita procedura comparativa pubblica per l'individuazione dei due componenti esterni del Nucleo di Valutazione secondo i criteri, requisiti e modalità di cui all'art. 7 del regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione n. 30 del 10.03.2014 del Commissario Straordinario, come modificato con deliberazione presidenziale n. 52 del 19.03.2015.

Visto il regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione n. 30 del 10.03.2014 del Commissario Straordinario e s.m.i., il quale all'art. 7 prevede che:

- ai componenti del Nucleo di Valutazione sono richieste documentate competenze, capacità intellettuali, manageriali, esperienza pregressa manageriale e di progettazione. In particolare sono richieste:
 - a) capacità di valutazione e visione strategica (identificazione e valutazione delle missioni strategiche);
 - b) competenze sulla valorizzazione delle risorse umane (valutazione dei comportamenti organizzativi).
 - c) i componenti devono in ogni caso possedere diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale.
- Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Presidente della Provincia, previo accertamento dei requisiti, delle competenze e delle capacità specifiche richieste, tenuto conto dei curricula presentati.
- Il Nucleo di valutazione dura in carica tre anni e l'incarico dei componenti può essere rinnovato per una sola volta.
- La revoca dei componenti del Nucleo di Valutazione avviene con provvedimento motivato dal Presidente della Provincia nel caso di sopraggiunta incompatibilità o per comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato.
- Le principali attività esercitate dal Nucleo di valutazione sono le seguenti:
 - a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, comunicando tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
 - b) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal D.Lgs 150/2009, dal D.Lgs 141/2011, dal D.L. 95/2012, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

- c) propone, sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance, al Presidente, la valutazione annuale del personale di vertice e l'attribuzione ad esso degli eventuali premi di cui al Titolo III del D.Lgs. 150/2009;
- d) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II D.Lgs 150/2009.

Ritenuto procedere all'indizione di apposita procedura pubblica comparativa per titoli, per l'individuazione dei due componenti esterni del Nucleo di Valutazione e dunque provvedere all'approvazione del relativo avviso.

Dato atto la spesa complessiva di euro 16.000,00= annua lorda, fissata per il compenso di entrambi i componenti esterni del Nucleo di Valutazione (€ 8.000= cad., comprensivo di IVA e contributi previdenziali se dovuti) sarà impegnata al cap. n.1471 del Bilancio Provinciale 2015.

Dato atto, altresì, che il termine di presentazione della domanda è fissato in 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio on-line.

Visto lo schema di avviso pubblico di procedura comparativa.

Ritenuto dover procedere all'approvazione dell'avviso pubblico predisposto ed allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi del D.L. 174/2012, conv. con mod. dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213.

DETERMINA

La premessa è parte integrante sostanziale del presente provvedimento.

1. **DI INDIRE** apposita procedura pubblica comparativa, per titoli, per l'individuazione dei due componenti esterni del Nucleo di Valutazione dell'Ente.
2. **APPROVARE** il relativa avviso di selezione, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto in conformità a quanto previsto dalla delibera presidenziale n. 39 del 05.03.2015 e del regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione n. 30 del 10.03.2014 del Commissario Straordinario, come modificato con deliberazione presidenziale n. 52 del 19.03.2015.
3. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione integrale dell'avviso sul sito internet della Provincia www.provincia.benevento.it, nella sezione albo pretorio.
4. **DI FISSARE** in 15 giorni, a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio on-line, il termine per la presentazione delle domande.
5. **DI PROCEDERE** alla prenotazione di impegno per la somma di € 16.000,00= annua lorda (comprensiva di IVA e contributi previdenziali se dovuti) sul cap. n.1471 del Bilancio Provinciale anno 2015.
6. **DI DARE ATTO** che l'incarico sarà efficace a decorrere dalla data di pubblicazione dei nominativi, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito istituzionale della Provincia.

IL DIRIGENTE
Avv. Vincenzo Catalano





Provincia di Benevento

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DI N. 2 COMPONENTI ESTERNI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.

VISTO:

- la delibera del Presidente n. 39 del 05.03.2015;
- il regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione n. 30 del 10.03.2014 del Commissario Straordinario, come modificato con deliberazione presidenziale n. 52 del 19.03.2015;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009;
- la determinazione n. ____ del _____, di approvazione dell'avviso di selezione e del relativo impegno di spesa, finalizzato all'individuazione dei due componenti esterni del nucleo di valutazione dell'Ente.

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per l'individuazione dei due componenti esterni del Nucleo di Valutazione della Provincia di Benevento.

OGGETTO DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione svolge i compiti previsti dall'art. 7 del Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione n. 30 del 10.03.2014 del Commissario Straordinario e successive modifiche.

NOMINA E DURATA DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Presidente della Provincia, previo accertamento dei requisiti, delle competenze e delle capacità specifiche richieste, tenuto conto dei curricula presentati; dura in carica tre anni e l'incarico dei componenti può essere rinnovato per una sola volta.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174 (ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana) o equiparata ai sensi di legge;
2. documentate competenze, capacità intellettuali, manageriali, esperienza pregressa manageriale e di progettazione.
3. In particolare sono richieste:
 - a) capacità di valutazione e visione strategica (identificazione e valutazione delle missioni strategiche);
 - b) competenze sulla valorizzazione delle risorse umane (valutazione dei comportamenti organizzativi);
 - c) possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale.

I requisiti e le capacità di cui sopra dovranno essere, opportunamente, evidenziati nel curriculum personale ove i candidati avranno cura di indicare le esperienze ritenute più significative anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura in cui hanno operato (pubblica o privata), ai risultati individuali ed aziendali ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, fornendo una breve nota illustrativa del lavoro svolto, contenente ogni indicazione utile alla valutazione.

DIVIETO DI NOMINA

Non possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione coloro i quali:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/2013;
- b) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- c) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione o con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico-amministrativo disciolti ai sensi e per gli effetti dell'art. 145 D.Lgs. 267/2000;
- d) siano revisori dei conti in carica presso l'Ente.

In ogni caso, l'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Acquisite le istanze degli interessati, il Presidente, avvalendosi del supporto del Dirigente del Settore Avvocatura, Organizzazione del Personale e Politiche del Lavoro, previa valutazione dei curricula pervenuti e successivo eventuale colloquio limitato ai candidati risultati di maggiore interesse, designa i candidati prescelti. La procedura non dà luogo alla formazione di graduatorie.

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. Il provvedimento di nomina dei componenti, i loro curricula ed i loro compensi, saranno pubblicati nel sito istituzionale internet della Provincia di Benevento.

COMPENSO

Il compenso annuo complessivo per lo svolgimento delle funzioni di membro del Nucleo di Valutazione è quantificato in € 8.000,00= per componente, per ciascuno degli anni di durata dell'incarico.

Detto compenso è da intendersi onnicomprensivo ed al lordo di ogni altra voce, quali oneri fiscali, contributivi, spese per trasferta, ecc., sia a carico del professionista che dell'ente.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione (allegato 1), sottoscritta e corredata da curriculum vitae formativo e professionale, dovrà essere indirizzata al Dirigente del Settore Avvocatura, Organizzazione del Personale e Politiche del Lavoro e dovrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo:
Provincia di Benevento
Dirigente del Settore Avvocatura, Organizzazione del Personale e Politiche del Lavoro
Rocca dei Rettori – Piazza Castello - 82100 Benevento;
- b) consegnata a mano al Protocollo Generale della Provincia in Piazza Castello – Benevento.
La data di presentazione è attestata dal timbro datario quivi apposto, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:00;
- c) tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) – unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale – al seguente indirizzo: protocollo generale@pec.provinciabenevento.it

La data di trasmissione è comprovata, ai sensi dell'art. 6 del DPR 11.02.2005, n. 68, dalla data di ricezione dell'accettazione dell'istanza.

Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.

Se il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione dovrà risultare **sottoscritta** (firmata in calce) e **corredata da documento di identità** in corso di validità, **a pena di esclusione**.

La domanda (contenente nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza ed eventuale diverso recapito presso cui far pervenire le comunicazioni, numero telefonico e indirizzo e-mail) dovrà essere firmata, corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione, e dovrà pervenire improrogabilmente **entro e non oltre il**

Non saranno considerate le domande inviate oltre tale data, in particolare non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

La busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione ed i documenti allegati, deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, oltre l'indicazione del mittente la dicitura **“Contiene domanda per selezione pubblica per componenti del Nucleo di Valutazione”**.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione. Gli interessati dovranno riportare nel curriculum, prima della sottoscrizione, che quanto dichiarato corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000 e di essere consapevoli delle sanzioni previste dall'art.76 del medesimo decreto in caso di dichiarazione mendace. Al curriculum deve essere allegata la fotocopia di un documento valido di identità dell'interessato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

INFORMATIVA

I partecipanti alla selezione accettano implicitamente le norme del presente avviso, delle disposizioni di legge, dei vigenti regolamenti dell'ente, nonché delle eventuali modifiche che l'Amministrazione ritenesse di apportare agli stessi ed all'organizzazione dei servizi e, sottoscrivendo la domanda di ammissione e il curriculum, autorizzano la Provincia di Benevento al trattamento dei loro dati personali ai fini dell'espletamento delle procedure previste.

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/03 e successive modificazioni si precisa che il trattamento dei dati personali è effettuato da soggetti incaricati ai soli fini della presente selezione, nel rispetto ed in applicazione delle normative vigenti.

Il trattamento dei dati verrà effettuato con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. In qualsiasi momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti dall'art. 7 e successivi del Dlgs.196/2003.

Titolare al trattamento dei dati è la Provincia di Benevento.

Il responsabile del trattamento è l'Avv. Vincenzo Catalano, Dirigente Settore Avvocatura, Organizzazione del Personale e Politiche del Lavoro.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile di sospendere, modificare, prorogare e annullare il presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati e senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta da parte dei concorrenti.

Il presente avviso viene pubblicato per giorni quindici dal sul sito internet dell'Ente all'indirizzo: www.provincia.benevento.it, nelle sezioni “Albo pretorio” e “Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso”.

Benevento,

IL DIRIGENTE
Avv. Vincenzo Catalano

OGGETTO: Domanda di ammissione alla selezione per la nomina di n. 2 componenti esterni del Nucleo di Valutazione della Provincia di Benevento.

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per la nomina di n. 2 componenti esterni del Nucleo di Valutazione della Provincia di Benevento.

A tal fine, consapevole delle gravi responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 a carico di chi rende dichiarazioni alla Pubblica Amministrazione mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, dichiara, sotto la propria responsabilità (barrare i punti che interessano):

• di essere nato/a a _____ il _____
(comune e provincia di nascita) (data di nascita)

• di essere residente a _____ CAP _____
(comune e provincia di residenza)

in via/piazza _____ n. _____

codice fiscale _____;

• di essere cittadino italiano;
 di essere cittadino del seguente Stato: _____;

• di godere dei diritti civili e politici;
 in caso di mancato godimento indicarne i motivi: _____;

• di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

• di essere in possesso:
 del diploma di laurea/laurea specialistica/magistrale in _____ - _____

conseguito presso _____

anno di conseguimento _____ votazione riportata _____;

nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento _____;

della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

di non avere riportato condanne penali o non aver procedimenti penali pendenti che precludano l'accesso al pubblico impiego o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso la pubblica amministrazione;

di non essere stato destituito, dispensato, decaduto o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

di non essere stato licenziato o dichiarato decaduto da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi e/o alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver demeritato in precedenti incarichi;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse con la Provincia di Benevento.

Il sottoscritto chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative alla presente selezione siano inviate al seguente recapito:

cognome _____ nome _____

via/piazza _____ n. _____

frazione/comune _____ CAP _____ provincia _____

n. telefono _____ n. fax _____, e-mail _____,

impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le clausole contenute nell'avviso pubblicato dalla Provincia di Benevento ed esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

- curriculum vitae formativo e professionale**, reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, debitamente datato e sottoscritto ;
- fotocopia** di un documento d'identità in corso di validità;
- altro** _____.

Data _____

Firma _____

(non è necessaria l'autentica, ai sensi dell'art.39 DPR 445/2000)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

SERVIZIO METODOLOGIE E STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 1471 Progr. n. 445/15 PRENOTAZIONE IMPEGNO
01/06/2015

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

(Dott.ssa Gabriella Pannella)



IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

(Avv. Vincenzo Catalano)



SERVIZIO GESTIONE BILANCIO USCITE

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ liq. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPESA

(Rag. Giuseppe Creta)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

(Avv. Vincenzo Catalano)