



# PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE AVVOCATURA ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE E POLITICHE DEL LAVORO  
Servizio Controllo e Organizzazione del Personale

DETERMINAZIONE N. 105 /04 del 7 NOV. 2014

**OGGETTO:** Presa d'atto termine incarico a tempo determinato del Direttore Generale -  
Matricola n° 148.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. \_\_\_\_\_

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

- **Che** ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 267/2000, il Presidente della Provincia e successivamente il Commissario Straordinario, con decreti n. 42/2008 e n. 1/2013, conferivano l'incarico di Direttore Generale dell'Ente al dott. identificato con la matricola n.148, giusti contratti individuali di lavoro sottoscritti in data 22 luglio 2008 e 23 maggio 2013, per i periodi ininterrotti di seguito indicati:
  - dal 23.07.2008 al 18.04.2013 ( scadenza mandato Presidenziale);
  - dal 19.04.2013 al 14.10.2014 ( scadenza mandato Commissariale);
- **Che** a seguito dell'elezione del nuovo Presidente della Provincia di Benevento e la contemporanea scadenza del mandato del Commissario Straordinario, con nota prot. n. 67207 del 14.10.2014, si comunicava al direttore generale che alla data del 15 ottobre 2014 sarebbe terminato il suo rapporto di lavoro a tempo determinato con l'Ente Provincia (ultimo giorno di lavoro 14 ottobre 2014);

**RILEVATO** che dal 23.07.2008 al 14.10.2014, il direttore generale ha prestato la propria attività lavorativa presso questo Ente per un periodo paria ad **anni 6, mesi 2 e giorni 21**;

**VISTO** il trattamento economico annuo attribuito allo stesso che risulta essere, alla data del 14.10.2014, quello appresso indicato:

Elemento Retributivo	Importo	Riferimento Contrattuale
Compenso base annuo lordo, comprensivo della 13° mensilità	€ 120.000,00	Art. 11 – Contratto individuale di lavoro stipulato in data 22.07.2008, ai sensi dell'art.108 D.Lgs 267/2000- D.G.P. n° 269 del 25.06.2008 e succ. 286 del 27.06.2008

**RITENUTO** dover prendere atto del termine dell'incarico a tempo determinato di direttore generale e del relativo rapporto di lavoro, a seguito dell'elezione del nuovo Presidente della Provincia di Benevento e la contemporanea scadenza del mandato del Commissario Straordinario (ultimo giorno di lavoro 14.10.2014);

**DATO ATTO** della regolarità tecnica del provvedimento, ai sensi del D.L. n° 174/2012, convertito nella Legge n° 213/2012;

## D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante del presente dispositivo.

1. **DI PRENDERE ATTO**, con decorrenza 15.10.2014, del termine dell'incarico a tempo determinato e del relativo rapporto di lavoro del dott. matricola 148, quale Direttore Generale della Provincia di Benevento, a seguito dell'elezione del nuovo Presidente e la contemporanea scadenza del mandato del Commissario Straordinario (ultimo giorno di lavoro 14.10.2014).
2. **DI STABILIRE** che alla data del 14.10.2014 il direttore generale ha maturato un'anzianità complessiva di **anni 6, mesi 2 e giorni 21**.
3. **DI DARE ATTO** che alla data dell'ultimo giorno lavorativo il direttore generale percepiva il seguente trattamento economico annuo:

Elemento Retributivo	Importo	Riferimento Contrattuale
Compenso base annuo lordo, comprensivo della 13° mensilità	€ 120.000,00	Art. 11 – Contratto individuale di lavoro stipulato in data 22.07.2008, ai sensi dell'art.108 D.Lgs 267/2000-D.G.P. n° 269 del 25.06.2008 e succ. 286 del 27.06.2008

4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Servizio Avvocatura-Retribuzione, per i successivi adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Rag. Antonio Piccirillo



**IL DIRIGENTE**

Avv. Vincenzo Catalano



ADEMPIMENTI DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. \_\_\_\_\_ Progr. N. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18/08/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO  
(Dr.ssa Gabriella PANNELLA)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA  
(Avv. Vincenzo Catalano)

---

SERVIZIO GESTIONE BILANCIO USCITE  
UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore \_\_\_\_\_ Liq. n. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE BILANCIO USCITE  
(Rag. Giovanni GIARDIELLO)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA  
(Avv. Vincenzo Catalano)