



Provincia di Benevento

Settore Avvocatura - Organizzazione del Personale e Politiche del Lavoro

SERVIZIO CONTROLLO E ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE
U.O. Politiche del Personale

DETERMINAZIONE N. 65/04 DEL 18 GIU. 2014

OGGETTO: Dipendente matr. 594 - Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D - trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

IL DIRIGENTE

- **PREMESSO** che con nota prot. n. 0043727 del 23.05.2014 il dipendente matr. 594, categoria D - Istruttore Direttivo Amministrativo, in servizio a tempo pieno e a tempo indeterminato presso questo Settore, ha chiesto, per motivazioni di carattere personale e familiare, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale, con prestazione lavorativa di complessive 24 ore settimanali (66,66%) articolata su 3 giorni, martedì, mercoledì e giovedì (8 ore giornaliera);
- **RICHIAMATI:**
 - l'art. 73 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133, che ha modificato l'art. 1, comma 58, della Legge 23 dicembre 1996, n. 662, introducendo la facoltà per l'amministrazione di concedere la trasformazione del rapporto di lavoro;
 - il decreto Legislativo del 25 febbraio 2000, n.61 e successive modifiche ed integrazioni;
 - gli artt. 4-5-6 del C.C.N.L. del 14/9/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
 - l'art. 51 del Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;
- **DATO ATTO** che l'articolazione della prestazione lavorativa chiesta dal dipendente in questione non inficia la funzionalità dell'ufficio cui è addetto il dipendente medesimo;
- **PRESO ATTO** del parere favorevole espresso dal Direttore Generale alla concessione della trasformazione del rapporto di lavoro con decorrenza 1° luglio 2014;
- **RITENUTO**, pertanto, di poter accogliere l'istanza formulata dal dipendente matr. 594;
- **DATO ATTO** della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi del D.L. 174/2012;

DETERMINA

1. **DI ACCOGLIERE** l'istanza del dipendente matr. 594 e, pertanto, trasformare, con decorrenza 1° luglio 2014, il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale al 66,66%.
2. **DI DARE ATTO** che, per effetto della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale come richiesta dal citato dipendente, a decorrere dal 1° luglio 2014:
 - la durata della prestazione lavorativa è ridotta a 24 ore settimanali (66,66%), distribuite in tre giorni lavorativi alla settimana, martedì, mercoledì e giovedì, con il seguente orario:
 - orario antimeridiano ordinario: 8.00 – 14.00;
 - orario pomeridiano ordinario: 14.30 – 16.30;

- fascia obbligatoria antimeridiana ordinaria: 9.00 – 13.00;
 - fascia obbligatoria pomeridiana ordinaria: 15.00 – 16.00;
 - flessibilità in entrata: dalle 7.45 alle 9.00;
- i giorni di ferie complessivamente spettanti nell'anno sono 19 oltre a 3 giornate di riposo di cui alla Legge n. 937/77.

3. **DI PRECISARE** quanto segue relativamente all'anno 2014:

- per il periodo di rapporto di lavoro a tempo pieno che va dall'1.01.2014 al 30.06.2014, il dipendente ha diritto a fruire per intero le ferie maturate e non godute alla data del 30 giugno 2014, pari a 16 giorni (14 giorni di ferie + 2 giornate di riposo di cui alla Legge n. 937/77);
- per il periodo di rapporto di lavoro a tempo parziale verticale decorrente dall'1.07.2014 al 31.12.2014 i giorni di ferie spettanti sono pari a 10 giorni (9 giorni di ferie + 1 giornata di riposo di cui alla Legge n. 937/77).

4. **DI PROVVEDERE** alla stipula del nuovo contratto individuale di lavoro ed alla determinazione proporzionale del trattamento economico spettante al dipendente a seguito della trasformazione del rapporto di lavoro.

IL RESPONSABILE DI SERV.

Rag. Antonio Piccirillo



IL DIRIGENTE

Avv. Vincenzo CATALANO



ADEMPIMENTI DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. _____ Progr. n. _____

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Gabriella Pannella)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA
(Dott. Raffaele BIANCO)

SERVIZIO GESTIONE BILANCIO USCITE

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ liq.n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Giovanni GIARDIELLO)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA
(Dott.ssa Raffaele BIANCO)