



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
 IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
 Rel. Istituzionali, Presidenza ed AA.GG.  
 (D.ssa Irma DI DONATO) 25 GIU. 2014

# PROVINCIA di BENEVENTO

SETTORE RELAZIONI ISTITUZIONALI, AA.GG., PRESIDENZA, SISTEMI INFORMATIVI

DETERMINAZIONE N. 112 /11 del 04 GIU. 2014

OGGETTO: DOCUMENTAZIONE PER EVENTO ISTITUZIONALE.

RIFERIMENTO CONTABILE CAP. 125 IMPEGNO \_\_\_\_\_ BILANCIO 2014

CIG ZA30FAC8E8

Premesso che le iniziative curate dal Settore Relazioni istituzionali, tra cui la consegna di premi, sono individuate come strategiche dalla Provincia e previste nella Relazione di Bilancio per l'anno 2014;

Rilevato che per tale manifestazione istituzionale è opportuno avere a disposizione una adeguata documentazione istituzionale da inserire nell'archivio;

Visto il Regolamento per la fornitura di servizi della Provincia che all'art. 13 prevede l'affidamento diretto con la procedura di cui all'art. 125, comma 11 del T.U. n. 163/2006;

Vista l'urgenza a provvedere, e dall'indagine effettuata risulta che la Ditta Officina Fotografica di Michele Coretti, con sede in Benevento, ha proposto la consegna di una documentazione istituzionale in formato digitale ed analogico per una spesa di € 565,00 oltre Iva per un totale a pagarsi di € 689,30;

Preso atto che la spesa trova copertura sul capitolo 125 del Bilancio 2014;

**Si propone di:**

-affidare alla ditta Officina Fotografica di Michele Coretti con sede in Benevento, la cura di una documentazione istituzionale in formato digitale ed analogico per un totale di € 689,30 compreso Iva.

Il Responsabile del Servizio

(Antonio De Lucia)

**IL DIRIGENTE**

fatto proprio quanto in premessa indicato;

**DETERMINA**

- 1) di impegnare la somma di € 689,30 compreso l'Iva sul cap. 125 del Bilancio 2014;
- 2) di affidare alla Officina Fotografica di Michele Coretti con sede in Benevento, la cura di una documentazione istituzionale in formato digitale ed analogico per una spesa di € 689,30 compreso Iva;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento al settore Gestione Economica per le procedure ed i controlli previsti dall'art. 183 del T.U.E.L. approvato con decreto legislativo n. 267/2000.

La Dirigente  
 (dot.ssa Irma Di Donato)

# ADEMPIMENTI DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA

Servizio Metodologie e Strumenti di Programmazione

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 125 Progr. N. 1338/16

16/06/2016

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art.151 comma 4, DLgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Gabriella Parnella)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA

(Dott. Raffaele BIANCO)

---

SERVIZIO GESTIONE BILANCIO USCITE

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore \_\_\_\_\_ liq.n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Giovanni GIARDIELLO)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA

(Dott. Raffaele BIANCO)