



PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE A.A.L.L., ORGANIZZAZIONE PERSONALE E POLITICHE DEL LAVORO

Servizio Controllo e Organizzazione del Personale

DETERMINAZIONE N. 19 /04 del 12 0 FEB. 2014

OGGETTO: Segretario Generale Dr. BIANCHINO MARIO - Presa d'atto del collocamento a riposo alla data del 1° giugno 2014..

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

IL DIRIGENTE

VISTA l'istanza assunta al prot.gen. dell'Ente al n° 25460 del 7.02.2014, con la quale il Dr. BIANCHINO MARIO, nato il 26.10.1949 a Montoro Inferiore (AV), Segretario Generale della Provincia, con incarico dal 30.07.2013, chiedeva il collocamento a riposo con decorrenza 1° giugno 2014;

VISTA la disposizione prot. n° 1666- E (P) del 13.02.2014 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali- Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, con la quale veniva stabilito il collocamento a riposo del Segretario Generale dell'Ente Dr. BIANCHINO MARIO, a far data dal 1.06.2014, avendo maturato alla data del 31 dicembre 2010 i requisiti per l'accesso al pensionamento anticipato di anzianità stabiliti dalla Legge 247/2007 e s.m.i.;

VISTO il modello PA04 trasmesso dal Comune di Sala Consilina (SA), ultima sede lavorativa del Dr. Bianchino Mario prima dell'incarico presso quest'Amministrazione, dal quale risulta una anzianità contributiva complessiva pari ad anni 42 mesi 1 e giorni 0, comprensivo del riscatto del corso di laurea;

VISTO che dal 30.07.2013 al 31.05.2014, il Dr. Bianchino maturerà, ulteriori anni 0, mesi 10 e giorni 2 di servizio;

CONSIDERATO che alla data del 31.05.2014 (ultimo giorno di servizio) il Dr. BIANCHINO Mario avrà una anzianità contributiva complessiva pari a anni 42 mesi 11 e giorni 2;

RITENUTO, per quanto sopra riportato, dover prendere atto del collocamento a riposo del Segretario Generale Dr. BIANCHINO MARIO alla data del 1.06.2014 (ultimo giorno di servizio 31.05.2014);

DATO ATTO della Regolarità Tecnica del Provvedimento, ai sensi del D.L. n° 174/2012, convertito nella Legge n° 213/2012;

DETERMINA

La premessa è parte integrante del presente dispositivo.

1. DI **PRENDERE ATTO** della disposizione prot. n° 1666- E (P) del 13.02.2014 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali- Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali relativa al collocamento a riposo del Segretario Generale Dr. BIANCHINO MARIO alla data del 1° GIUGNO 2014 (ultimo giorno lavorativo 31 maggio 2014).

2. DI DARE ATTO, che l'anzianità contributiva complessiva del Dr. BIANCHINO MARIO è pari a ad anni 42, mesi 11 e giorni 2.

3. DI DARE ATTO, altresì, che alla data del collocamento a riposo, il trattamento economico del Dr. BIANCHINO MARIO è il seguente:

Elemento Retributivo	Importo	Riferimento Contrattuale
Stipendio tabellare x 12 mensilità, cui si aggiunge la 13 ^ mensilità	€ 39.979,29	Art. 3 – comma 2 - CCNL Segretari – biennio economico 2008-2009
R.I.A. x 12 mensilità, cui si aggiunge la 13 ^ mensilità	€ 1.503,12	Art. 3 – comma 8 - CCNL Segretari – biennio economico 2008-2009
Maturato economico x 12 mensilità, cui si aggiunge la 13 ^ mensilità	€ 3.026,64	Art. 3 – comma 8 - CCNL Segretari – biennio economico 2008-2009
Retribuzione posizione x 13 mensilità	€ 33.143,98	Art. 3 – comma 6 – Livello A n.2 - CCNL Segretari – biennio economico 2008-2009
Maggiorazione retribuzione di posizione x 13 mensilità	€ 18.075,98	- Art. 3 – c. 7, ai soli fini applicazione art. 41 – c. 4 - CCNL Segretari – 1998-1999; - Art. 1 CCDI di liv. nazionale dei segretari comunali e provinciali - accordo n.2 del 23.12.03 e decreto commissariale n.30 del 07.08.2013
Indennità vacanza contrattuale x 12 mensilità, cui si aggiunge la 13 ^ mensilità	€ 241,92	Art. 2 - comma 35 – Legge 22/12/2008 - n. 203 e art. 59 - D.Lgs. 150/2009

4. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio Avvocatura- Retribuzione, per i successivi adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Antonio Piccirillo



IL DIRIGENTE

Avv. Vincenzo Catalano



ADEMPIMENTI DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. _____ Progr. N. _____

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18/08/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
(Dr.ssa Gabriella PANNELLA)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA
(Dr. Raffaele BIANCO)

SERVIZIO GESTIONE BILANCIO USCITE
UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ Liq. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE BILANCIO USCITE
(Rag. Giovanni GIARDIELLO)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA
(Dr. Raffaele BIANCO)