



Provincia di Benevento

Settore Avvocatura - Organizzazione del Personale e Politiche del Lavoro

Servizio Controllo e Organizzazione del Personale
U.O. Politiche del Personale

DETERMINAZIONE N. 14 /04 DEL 6 FEB. 2014

OGGETTO: PERMESSI SINDACALI RETRIBUITI – DETERMINAZIONE E RIPARTO DEL MONTE ORE DELLA DIRIGENZA – ANNO 2014.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

IL DIRIGENTE

- **RICHIAMATO** il CCNQ del 7/8/1998, e successive integrazioni e correzioni, sulle modalità di utilizzo delle prerogative sindacali;
- **LETTO** in particolare l'art. 9 che fissa le modalità di riparto dei permessi sindacali retribuiti fruibili dalle rappresentanze sindacali presenti all'interno degli Enti;
- **RICHIAMATO** il CCNQ del 3/10/2005 per la ripartizione dei distacchi e permessi alle Organizzazioni Sindacali (OO.SS.) Rappresentative nelle Aree della Dirigenza nel biennio 2004-2005 che stabilisce l'ammontare dei minuti spettanti alle OO.SS. rappresentative nella misura di **37 minuti** per dirigente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inclusi quelli in posizione di comando o fuori ruolo, e la ripartizione del monte ore sulla base del solo dato associativo, in considerazione della mancata elezione delle RSU della Dirigenza;
- **VERIFICATO** che, come disposto dal citato CCNQ del 3/10/2005, i dirigenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio al 31.12.2013 sono pari a 2 unità e, pertanto, il monte ore dei permessi sindacali retribuiti spettante alle OO.SS. rappresentative per la Dirigenza risulta essere di 74 minuti (pari a 1 ora e 14 minuti);
- **RILEVATO** che, dalle buste paga del mese di gennaio 2014, agli atti del Servizio Avvocatura e Retribuzioni di questo Settore, risultano rilasciate dai dirigenti in servizio presso l'Ente le seguenti deleghe:

organizzazione sindacale	n. deleghe rilasciate dai lavoratori
- DIREL	2
totale deleghe rilasciate	2

- **CONSIDERATO** che ad oggi, anche a seguito dell'accertamento della rappresentatività effettuato per il periodo contrattuale 2013-2015, non è stato stipulato un nuovo accordo quadro in tema di ripartizione dei distacchi e dei permessi sindacali per le Aree della Dirigenza e, pertanto, ai sensi del citato CCNQ del 3/10/2005, la fruizione delle prerogative sindacali rimane attribuita alle seguenti organizzazioni sindacali rappresentative per la II Area di Dirigenza del Comparto Regioni e Autonomie locali:

▶ CGIL FP
▶ CISL FPS
▶ UIL FPL
▶ DIRER DIREL
▶ FP CIDA Enti Locali
▶ CSA Regioni e Autonomie locali

- **DATO ATTO** che dalla media percentuale dei dati relativi alle deleghe rilasciate alle organizzazioni sindacali rappresentative si ottiene il seguente risultato:

organizzazione sindacale	% deleghe	minuti spettanti
DIREL	100,00	74

- **RITENUTO**, pertanto, dover procedere alla distribuzione del monte ore di amministrazione per l'anno 2014;
- **DATO ATTO** della regolarità tecnica, ai sensi del D.L. 174/2012, del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. **La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.**
2. **DI PROCEDERE** per l'anno 2014 alla ripartizione del monte ore dei permessi sindacali retribuiti spettanti alle organizzazioni sindacali rappresentative della II Area di Dirigenza del Comparto Regioni e Autonomie locali, ammontante a complessivi **74 minuti (pari a 1 ora e 14 minuti)**, come di seguito riportato:

organizzazione sindacale	minuti spettanti	pari a
DIREL	74	1 ora e 14 minuti

IL RESPONSABILE DI SERV.

Rag. Antonio Piccirillo



IL DIRIGENTE

Avv. Vincenzo Catalano



ADEMPIMENTI DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

Servizio Programmazione e Bilancio

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. _____ Progr. N. _____

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art.151 comma 4, DLgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Gabriella Pannella)**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA
(Dott.ssa Filomena LAZAZZERA)**

SERVIZIO GESTIONE BILANCIO USCITE

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ liq.n. _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Giovanni GIARDIELLO)**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA
(Dott.ssa Filomena LAZAZZERA)**