



PROVINCIA DI BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale di Benevento n. 124 del 04 SET. 2009

Oggetto: AUTORIZZAZIONE STAGE FORMATIVO PRESSO SETTORE INFRASTRUTTURE E VIABILITA' DOTT.SSA GATTI ROSSANA.

L'anno duemilanove il giorno quattro del mese di SETTEMBRE presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

- | | | | | |
|---------------|----------------------|------------------|-------------------|-------|
| 1) Prof. Ing. | Aniello | CIMITILE | - Presidente | _____ |
| 2) Avv. | Antonio | BARBIERI | - Vice Presidente | _____ |
| 3) Dott. | Gianluca | ACETO | - Assessore | _____ |
| 4) Ing. | Giovanni Vito | BELLO | - Assessore | _____ |
| 5) Avv. | Giovanni A.M. | BOZZI | - Assessore | _____ |
| 6) Ing. | Carlo | FALATO | - Assessore | _____ |
| 7) Dr.ssa | Annachiara | PALMIERI | - Assessore | _____ |
| 8) Dott. | Nunzio | PACIFICO | - Assessore | _____ |
| 9) Geom. | Carmine | VALENTINO | - Assessore | _____ |

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Claudio UCCELLETTI _____

L'ASSESSORE PROPONENTE Antonio Barbieri **BARBIERI**

LA GIUNTA

Vista la nota inoltrata in data 15/07/2009 prot. n. 16598 della Dott.ssa GATTI Rossana, nata a Benevento il 30/9/1980, residente in S.Giorgio del Sannio (BN), laureata in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi del Sannio (BN) in data 28/04/2008 con la votazione 110/110 con lode, con conseguimento inoltre di Master Universitario di II livello in Diritto e Tecnica degli Appalti Pubblici presso LUMSA di Roma e l'allegato curriculum vitae;

Considerato che con la citata nota ha formulato richiesta di poter svolgere uno Stage formativo in materia di appalti pubblici presso questo Ente;

Ritenuto di poter accogliere tale richiesta di offerta formativa e che la stessa può avere una durata temporale di 1 (uno) anno;

- Con voto unanime e concorde espresso per alzata di mano;

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li _____

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

(**Ing. Liliana MONACO**)

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta.

Li _____

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZE E CONTROLLO ECONOMICO
(Dr.ssa Filomena LAZAZZERA)**

LA GIUNTA

Su parere favorevole dell'Assessore relatore BARBIERI

DELIBERA

- Di autorizzare la Dott.ssa GATTI Rossana, nata a Benevento il 30/9/1980, residente in S.Giorgio del Sannio (BN), a svolgere uno Stage formativo in materia di appalti pubblici presso questo Ente ed in particolare presso gli Uffici del Settore Infrastrutture e Viabilità per un periodo di 1 (uno) anno;
- Di incaricare il Dirigente del Settore Infrastrutture e Viabilità dei successivi provvedimenti;
- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgv 18/8/2000, n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Claudio UCCELLETTI)

IL PRESIDENTE
(Prof. Ing. Aniello CIMITILE)

N. 595

Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

BENEVENTO **08 SET. 2009**

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Claudio UCCELLETTI)

La sujestata deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 08 SET. 2009 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

24 SET. 2009

li _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Claudio UCCELLETTI)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno 11.9 SET. 2009

Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).

Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).

E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento li, 24 SET. 2009

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Claudio UCCELLETTI)

Copia per

SETTORE INFRASTRUTTURE E VIABILITA' ⁸⁵⁴ ₇₉₀₉ prot. n. _____

SETTORE _____ il _____ prot. n. _____

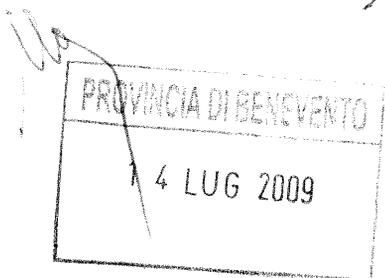
SETTORE _____ il _____ prot. n. _____

Revisori dei Conti il _____ prot. n. _____

Nucleo di Valutazione il _____ prot. n. _____

Conferenza dei Capigruppo il _____ prot. n. _____

Spett.le
Avv. Antonio Barbieri
Vice-Presidente Amministrazione Provinciale di Benevento
Piazza Castello
BENEVENTO



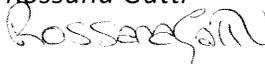
 Provincia di Benevento
AOO: Prot. Generale
Registro **Protocollo Entrata**
Nr. Prot. **0016598** Data **15/07/2009**
Oggetto **RICHIESTA STAGE FORMATIVI**
Dest. **n.d.**

OGGETTO: Richiesta stage formativo.

La sottoscritta Gatti Rossana, nata a Benevento (BN) il 30/09/1980, residente in San Giorgio del Sannio (BN) alla II trav. Viale Spinelli n. 10, laureata in Giurisprudenza (v.o.) presso l'Università degli Studi del Sannio (BN) in data 28/04/2008 con votazione 110/110 con lode, avendo frequentato un master universitario di II° livello in Diritto e Tecnica degli Appalti Pubblici presso l'Università Lumsa di Roma, *chiede alla S.V. di poter svolgere uno stage formativo nella materia degli appalti pubblici presso codesto ente.*

In attesa di eventuale cortese riscontro alla presente istanza porge distinti saluti.

San Giorgio del Sannio, li' 7 Luglio 2009

Rossana Gatti


*Comunicato
D. 7/8/09*

**Informazioni personali**

Cognome Nome **Gatti Rossana**
Indirizzo Il trav. Viale Spinelli 10, San Giorgio del Sannio 82018 BENEVENTO
Telefono(i) 0824 49588 Mobile: + 39 347 9237860
Codice fiscale GTT RSN 80P70 A783 W
E-mail rossanagatti@virgilio.it

Cittadinanza italiana

Data di nascita 30 settembre 1980

Occupazione desiderata/Settore professionale Settore amministrativo e/o legale.

Esperienza professionale

Date In corso

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'impiego Studio legale Avv. Ferrara

Tipo di esperienza lavorativa **Pratica forense**

Date 26 gennaio 2009 – 4 febbraio 2009

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'impiego Centro Formazione Maestranze Edili della Provincia di Benevento

Tipo di esperienza lavorativa **Attività di tutoraggio nel corso "nuovo testo unico sulla sicurezza D.lgs 81/2008"**

Date gennaio 2003 - dicembre 2003

Lavoro o posizione ricoperti **Servizio Civile volontario**

Principali attività e responsabilità Affiancamento ai responsabili del patronato e del centro di assistenza fiscale nell'espletamento delle pratiche e partecipazione alle varie manifestazioni per la pace organizzate dall'ente.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazioni cristiane lavoratori italiani (ACLI) Benevento

Tipo di attività o settore No profit/ Progetto " Giustizia e Pace"

Istruzione e Formazione

<i>Date</i>	26 Giugno 2009
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Master universitario II livello in Diritto e Tecnica degli Appalti pubblici (Accreditato presso l'Ordine degli Avvocati di Roma)
<i>Principali tematiche/competenze professionali possedute</i>	Contratti pubblici di lavori, forniture e servizi nazionali ed internazionali alla luce delle recenti modifiche normative.
<i>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>	Università Lumsa di Roma – www.lumsa.it
<i>Date</i>	5 Maggio 2009
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Idoneità – Concorso per l'assunzione a tempo determinato di anni 3, per n. 40 unità di personale laureato, con profilo di collaboratore amministrativo professionale.
<i>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>	Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Campania (ARPAC)
<i>Date</i>	28 Aprile 2008
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i> <i>Tesi</i>	Laurea in Giurisprudenza con votazione 110 e lode/110 "Il sistema sanzionatorio in materia di diritto penale del lavoro"
<i>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>	Università degli Studi del Sannio – www.unisannio.it
<i>Livello nella classificazione nazionale o internazionale</i>	Laurea quadriennale (vecchio ordinamento).
<i>Date</i>	1999
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Diploma di maturità classica con votazione 86/100
<i>Principali tematiche/competenze professionali possedute</i>	Italiano, latino, greco, filosofia, matematica, chimica, biologia, storia, lingua straniera (inglese)
<i>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>	Liceo Classico ' VIRGILIO ' di San Giorgio del Sannio
<i>Livello nella classificazione nazionale o internazionale</i>	Diploma di scuola secondaria superiore
<i>Date</i>	25 maggio 2005
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	ECDL
<i>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>	Fondi N.P.I. Unione Europea Ministero della Pubblica Istruzione.
<i>Principali tematiche/competenza professionali possedute.</i>	Concetti teorici di base, gestione documenti, elaborazione testi, fogli elettronici, database, presentazione e reti informatiche.
<i>Livello nella classificazione nazionale o internazionale</i>	Attestato di partecipazione

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo

Inglese

Comprensione

Ascolto

Lettura

elementare

Parlato

Interazione orale

Produzione orale

elementare

intermedio

Scritto

elementare

Capacità e competenze sociali

- Attività di volontariato c/o Futuro Down Onlus in cui si realizzano percorsi di danzaterapia per bambini affetti da sindrome di down;
- Socia dell'Associazione Sportiva IDEADANZA Centro Studio Danza di San Giorgio del Sannio nonché insegnante di danza classica e moderna all'interno della stessa;
- Attività di volontariato con i ragazzi della Casa Famiglia ' Tonino De Nigris ' di San Giorgio del Sannio;
- Sostenitrice del progetto ' Ballando al buio: quando la danza diventa arte silenziosa ' , percorsi di danzaterapia con persone non udenti.

Capacità e competenze relazionali

PROPENSIONE A LAVORARE IN GRUPPO NEGLI AMBITI IN CUI È INDISPENSABILE LA COLLABORAZIONE TRA FIGURE DIVERSE AL FINE DI PORTARE A TERMINE I PROGETTI DI LAVORO NEI TERMINI PRESTABILITI, CAPACITÀ DI ASSUMERE RESPONSABILITÀ, PREDISPOSIZIONE A BUONI RAPPORTI INTERPERSONALI E COMPETENZE COMUNICATIVE.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza dei programmi Word, Excel, Access, Power Point, Internet, Outlook Express, Gestione, Posta Elettronica.

Capacità e competenze artistiche

Ottime capacità artistiche. Insegnante di danza classica e moderna dal 2001
www.studioideadanza.it

Patente

Di Tipo B

Tutela della privacy – Consenso al trattamento dei dati personali.

Preso atto dell'informativa contenuta nell'art.13, Dlgs n. 196/2003 e noti i diritti a me riconosciuti ex art. 7 stesso decreto, acconsento al trattamento dei miei dati, per le finalità e nei limiti indicati nella menzionata informativa. Acconsento altresì al trattamento dei miei dati sensibili, per le finalità e nei limiti indicati nella menzionata informativa.

Il tutto reso ai sensi del DPR 455/2000

San Giorgio del Sannio 07/09/2009

Firma

