

JEG

La presente deliberazione viene affissa il 20 AGO. 2007 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA di BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 544 del 10 AGO. 2007

Oggetto: SITI MUSEALI – RETE MUSEALE BENEVENTANA – PROVVEDIMENTI RELATIVI AL MEG DI SOLOPACA.

L'anno duemilasette il giorno dieci del mese di AGOSTO presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

1) On.le Carmine	NARDONE	- Presidente	<u>ASSENTE</u>
2) Dott. Pasquale	GRIMALDI	- Vice Presidente	_____
3) Rag. Alfonso	CIERVO	- Assessore	<u>ASSENTE</u>
4) Ing. Pompilio	FORGIONE	- Assessore	<u>ASSENTE</u>
5) Dr. Pietro	GIALLONARDO	- Assessore	<u>ASSENTE</u>
6) Dr. Giorgio C.	NISTA	- Assessore	_____
7) Dr. Carlo	PETRIELLA	- Assessore	_____
8) Dr. Rosario	SPATAFORA	- Assessore	_____
9) Geom. Carmine	VALENTINO	- Assessore	_____

Con la partecipazione del Segretario Generale Dr. Gianclaudio IANNELLA

L'ASSESSORE PROPONENTE - Dott. G. C. NISTA -

LA GIUNTA

Preso visione della proposta del Settore Servizi ai Cittadini, istruita dal Responsabile Servizio Cultura-Turismo-Sport-Sviluppo Economico Dr. Giuseppe Marsicano:

- **PREMESSO** che con delibera di G.P. n. 162 del 23.5.2005, si approvava la convenzione quadro avente ad oggetto la conservazione, la fruizione, la valorizzazione e la promozione dei beni, delle attività dei Servizi Culturali del territorio provinciale, ed in particolare, la gestione dei seguenti siti museali:
 1. Museo Laboratorio Geopaleontologico di Pietraroja
 2. Museo Chiesa di Sant'Ilario
 3. Museo delle Macchine d'epoca
 4. Museo della Naturalità
 5. Spazio espositivo nel Palazzo del Governo

- **CHE** con delibera di G.P. n. 435 del 10.07.2006 veniva integrata la delibera di G.P. n. 162 del 23.05.2005, includendo il Museo Enogastronomico di Solopaca tra i siti museali di cui si prevede l'affidamento e la gestione alla S.C.P.A. Art Sannio Campania,
- **CHE** in data 31.05.2005 rep. 387, la Provincia di Benevento in persona del Dirigente Dr.ssa Patrizia TARANTO e dell'Ing. Gianvito Bello nella qualità di Presidente dell'Art Sannio Campania, sottoscrivevano la suindicata convenzione volta a sostenere i progetti ed i servizi connessi alla fruizione dei beni e delle attività culturali in una logica di rete dei servizi, tenendo conto degli strumenti di programmazione regionale per la Provincia di Benevento; inoltre, le parti si impegnavano a promuovere, con i Direttori dei singoli Musei, le eventuali azioni ed iniziative tali da governare le risorse tecniche attivando tutte le azioni necessarie;
- **CHE** con deliberazione di G.P. n. 238 del 14.5.2007, fu deliberato la formale istituzione tra gli altri del Museo Museo Enogastronomico di Solopaca;
- **CHE** nella predetto atto fu deliberato di affidare la gestione tutta della rete museale territoriale della provincia di Benevento, tra la quale il Museo Enogastronomico di Solopaca, alla Società partecipata pubblica Art Sannio Campania, Società di House Proveding della Provincia di Benevento alla quale veniva demandata la stipula di un'apposita convenzione previa presentazione di una proposta di modello di gestione integrato di beni e servizi museali per tutta la rete e quindi anche per il Museo Enogastronomico di Solopaca, il tutto di concerto e collaborazione con i Settori Provinciali di competenza;
- **CHE** in data 12.07.2007, n. prot. gen. 0017587, l'Agenzia Beni Culturali Art Sannio Campania, trasmetteva il Piano di Gestione relativo al Museo Enogastronomico di Solopaca.
- **CHE** il predetto Piano di Gestione contiene, tra l'altro, gli elementi costitutivi fondamentali per la gestione del Museo, nonché un'analisi e valutazione delle esigenze necessarie alla vita dello stesso, nonché gli indicatori di stato del progetto e la valutazione dei risultati della gestione; l'analisi prevede, inoltre, una Mappa delle criticità e degli obiettivi da realizzare; contiene, infine, un quadro economico gestionale relativo all'esercizio 2007, nonché un Piano Triennale di Gestione per gli anni 2007, 2008 e 2009.
- **CHE** per l'anno 2007 occorre affidare la gestione del Museo all'Agenzia di House Proveding Art Sannio Campania e, provvedere alla copertura delle spese a carico della Provincia che ammontano ad € 53.957,00.

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li _____

**Il Dirigente del Settore
Servizi al Cittadino
(dr.ssa Patrizia TARANTO)**

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta,

Li _____

**Il Dirigente del Settore
FINANZE E CONTROLLO ECONOMICO
(dr. Sergio MUOLLO)**

PROVA N. 1757/07
CAP. 6211

LA GIUNTA

Su relazione dell'Assessore alle Politiche Sociali e attività culturali Dr. Giorgio C. Nista

A voti unanimi

DELIBERA

Per quanto in premessa esposto, che forma parte integrale e sostanziale del presente atto :

- 1 **PRENDERE ATTO ED APPROVARE** il Piano di Gestione per il Museo Enogastronomico di Solopaca allegato alla presente, così come formulato dall'Agenzia Art Sannio Campania con nota del 12.07.2007, n. prot. gen. 0017587.
- 2 **AFFIDARE** la gestione museale del Museo Enogastronomico di Solopaca all'Agenzia Beni Culturali Art Sannio Campania "Società in House Proveding della Provincia di Benevento.
- 3 **DEMANDARE** ad apposita specifica convenzione la disciplina della gestione generale del Museo nonché degli aspetti economici di dettaglio e la gestione delle entrate previa intesa con i competenti servizi dell'Ente Provincia.
- 4 **AUTORIZZARE** la spesa di € 53.957,00 con imputazione al capitolo 6211 per la gestione del Museo Enogastronomico di Solopaca, annualità 2007.
- 5 **ONERARE** il Dirigente del Settore Servizi ai Cittadini per gli adempimenti consequenziali, nonché quelli di coordinamento necessario per gli interventi e gli oneri a carico degli altri Dirigenti della Struttura Provinciale eventualmente interessati per quanto di competenza.
- 6 **TRASMETTERE** il presente atto ai Settori Servizi ai Cittadini, Finanze e Patrimonio.

Verbale letto, confermato e sottoscritto
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

IL PRESIDENTE
(On.le Carmine. NARDONE)

N. 658 **Registro Pubblicazione**

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T. U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267

BENEVENTO 20 AGO. 2007

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

La suestesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 20 AGO. 2007 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T. U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

li 06 SET. 2007

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Gianclaudio IANNELLA

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno 06 SET. 2007

Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267).

Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art.134, comma 3, D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).

E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento, li 06 SET. 2007

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Gianclaudio IANNELLA

Copia per

SETTORE SERVIZI AI P.M. 6315 / 23-8-07 prot.n. Es 6635

SETTORE FINANZA E CONTI prot.n. 11.9.07

SETTORE _____ il 6313 / 23-8-07 prot. n. _____

Revisori dei Conti il _____ prot. n. _____

Nucleo di Valutazione il _____ prot. n. _____

Conferenza dei Capigruppo il _____ prot. n. _____



Agenzia Beni Culturali
Art Sannio Campania

Prot. n. 3448/07

Provincia di Benevento
AOO: Prot. Generale
Registro Protocollo Entrata
Nr. Prot. 0017587 Data 12/07/2007
Oggetto TRASMISSIONE PIANI DI
GESTIONE
Dest. Servizi Settore

Al Dirigente del Settore Servizi ai
Cittadini della Provincia di Benevento
Dott.ssa Patrizia Taranto
SEDE

PROVINCIA DI BENEVENTO	
N. 5209	12 LUG. 2007

**Oggetto: Rete Museale Beneventana: MEG di Solopaca e Museo Paleolab di Pietraraja.
Trasmissione Piani di Gestione.**

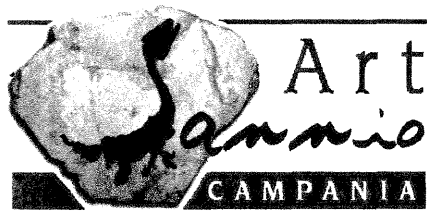
In riferimento alla Convenzione Quadro stipulata tra la Provincia di Benevento e l'Art Sannio Campania S.c.p.a. in data 31 maggio 2005, e vista la delibera di G.P. n. 238 del 14 maggio 2007 con cui la Provincia di Benevento istituiva la Rete Museale Beneventana e la affidava all'Agenzia Art Sannio Campania S.c.p.a., si trasmettono i piani di gestione relativi al Museo Enogastronomico (MEG) di Solopaca ed al Museo Paleolab di Pietraraja.

Distinti Saluti

Benevento, 12 luglio 2007

Il Presidente del C.D.A.
Ing. Giovanni Vito Bello
ART SANNIO CAMPANIA S.p.A.
Agenzia Beni Culturali
Il Presidente
Ing. Gianvito BELLO

"Il testo e gli eventuali documenti trasmessi, contengono informazioni riservate al destinatario qui indicato. Il seguente fax è confidenziale, e la sua riservatezza è tutelata legalmente. La lettura, copia, distruzione od altro uso non autorizzato o qualsiasi altra azione derivante dalla conoscenza di queste informazioni sono rigorosamente vietate. Qualora abbiate ricevuto questo fax per errore siete cortesemente pregati di darne immediata comunicazione al mittente e di provvedere immediatamente alla sua distruzione".



Agenzia Beni Culturali

Piano di Gestione
Museo – enogastronomico di Solopaca (MEG)

Modello di Piano di gestione per il MEG di Solopaca

Parte I: Scheda tecnica del Museo
Denominazione MEG- MUSEO ENOGASTRONOMICO
Tipologia MUSEO DIDATTICO SPERIMENTALE
Ubicazione COMUNE DI SOLOPACA (BN)
Indirizzo
Stato giuridico: Proprietà della Provincia di Benevento; società di gestione in affidamento in house: Art Sannio Campania s.c.p.a., Via Clino Ricci 1 Benevento (giusta convenzione del 2/10/2006)
Superficie totale: 1.200 mq
Superficie espositiva, 900 mq circa
Laboratori/Uffici: 100 mq circa
Sale convegni; 200 mq circa
Nominativo Responsabile Amministrativo : Da Nominare
Nominativo Responsabile Scientifico : Da nominare
Sistemi di Sicurezza: Non è previsto un Sistema di allarme; n. 5 Estintori antincendio; predisposizione uscite di emergenza (n.3) e Piani di fuga con cartellonistica secondo la norma vigente. Sono presenti barriere architettoniche, ma è garantito l'accesso ai disabili con rampe e ascensore e i servizi igienici sono a norma.
Ente responsabile sicurezza : Art Sannio Campania



Agenzia Beni Culturali

Nominativi responsabili sicurezza : da nominare
Orari di apertura: VE-SA-DO 10-13-15-19; ALTRI GIORNI SU PRENOTAZIONE E PER GRUPPI NON INFERIORI ALLE 20 UNITA'
Dati di Bigliettazione BIGLIETTO INTERO €2; RIDOTTO € 1 (gratuità per diversamente abili e accompagnatori)
Servizi aggiuntivi: Nessuno, disponibilità uso Sale Convegni non regolamentata
Numero di visitatori (ultimo esercizio) circa 2000, scarsamente monitorati. esercizio 2006
Descrizione delle attività museali: Il MEG è un percorso didattico espositivo dedicato ai temi dell'alimentazione e del discorso intorno ad essa; diviso in tre sezioni, esso affronta i temi dell'enologia (vista la collocazione nel centro sannita maggiormente noto e vocato per la produzione vinicola), del falso e della sofisticazione alimentare e della pubblicità degli alimenti negli ultimi 100 anni. Si propone quale luogo di osservazione e ricerca di un positivo rapporto con il cibo, la cultura enogastronomica dei territori e le potenzialità di sviluppo della filiera nel beneventano. Aperto a gruppi scolastici (specie nell'interazione con progetto di educazione alimentare) che a singoli e gruppi di turisti, sperimenta attività di ricerca e convegnistica mirata. Il progetto museale di MEG, è rivolto principalmente allo studio dell'alimentazione industriale (meccanizzazione, standardizzazione, pubblicità, etc.) e si ferma alla vigilia di una nuova epoca quella che potremmo definire del cibo bio-tecnologico. Il patrimonio 'museale del MEG consta di una notevole collezione di etichette di prodotti alimentari dalla fine dell'800 ai nostri giorni, e consente al visitatore di ripercorrere, grazie ad una ricca documentazione, le tappe del processo di creazione della nostra cultura alimentare, evidenziando nel contempo un itinerario di recupero delle specificità gastronomiche del territorio e realizzando un'azione di tutela dei prodotti tipici, nella Sezione tematica del falso alimentare curata dall'omonimo Museo dell'Università di Salerno per la direzione scientifica del prof. Salvatore Casillo, che permette di scoprire i trucchi e gli inganni che talora si nascondono dietro il più invitante dei cibi.

Parte II: Piano di Gestione-Elementi costitutivi fondamentali

1. **Formulazione del quadro conoscitivo:** il Museo è ospitato in una struttura di proprietà comunale, per la quale è in corso il conferimento in comodato d'uso gratuito per 20 anni al soggetto gestore (Art Sannio Campania s.c.p.a.) dal Comune di Solopaca, che provvede ad espletare per conto del gestore medesimo, le attività di sorveglianza dell'immobile. Il Palazzo Cutillo, edificato nel 1826, ha una doppia entrata a quote sensibilmente differenti: più in basso quella di Corso Cusani, più in alto quella di via Proculi. Di stile neoclassico, fu destinato nel 1900, per volontà testamentaria di Bernardo Cutillo, a luogo di assistenza ed istruzione per i bambini poveri di Solopaca: divenuto sede di un Ente Morale nel 1918, l'Asilo infantile "Giovanni Cutillo", retto dalle Suore Stimmatine, subì le ingiurie del terremoto del 1980 e quindi fu abbandonato, passando infine nella proprietà del Comune. Recentemente ristrutturato dalla Civica Amministrazione con un intervento che ne esalta il fascino pur serbandone integra la severa semplicità, il Palazzo è stato quasi interamente dedicato MEG, che ne occupa circa 1.100 metri quadrati, distribuiti su più livelli. centro del paese si trova a circa 3 km dal PaleoLab ed offre attrattive naturali ed enogastronomiche, ma non possiede una adeguata valorizzazione della risorsa ambientale e museale collegata al PaleoLab. Nei dintorni, molto meglio attrezzati per l'accoglienza turistica, sono i comuni di Cusano Mutri e Cerreto Sannita.

2. **Analisi:** Il MEG è una struttura museale innovativa e dalle forti potenzialità, che necessita di una seria interpretazione in chiave territoriale e di un forte raccordo con la scuola e la società civile.

(a) valutazione delle esigenze:

-miglioramento della visibilità del sito (elaborazione di un sistema segnaletico più puntuale e strategico); razionalizzazione dell'orario di apertura

-definizione di obiettivi quantitativi e qualitativi sulle presenze e sulle performances aziendali;

- razionalizzazione dei servizi di biglietteria,

-razionalizzazione dei servizi di pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature;

-realizzazione dei servizi museali (didattica, bookshop, merchandising, promozione territoriale);

-individuazione di attività pratiche da legare alla struttura museale

-

-attività di sponsorship e partnership

b) messa a fuoco delle esigenze:

-elaborare, in collaborazione con il Comune e la Provincia, un piano di segnalazione stradale, prendendo in considerazione la possibilità di noleggiare spazi pubblicitari in aree strategiche (aree di servizio autostradali, città capoluogo di provincia sensibili e nei paesi limitrofi di maggiore attrattiva turistica); valutare la possibilità di sperimentare opportunità di proposte logistiche mirate (corse dedicate nel week-end con orari compatibili con la visita, servizio di navetta da e per il paese), specie in considerazione del varo del Biglietto Unico della Rete Museale.

-definizione del tetto massimo auspicabile di presenze, in base ai dati disponibili al fine di definire il rapporto costi/benefici di un'apertura prolungata e più articolata, almeno in alcuni periodi: in realtà, il Museo deve ripartire dalla fissazione di obiettivi minimi gestionali basati sulla stabilità della struttura di gestione e dalla definizione di attività collaterali, legate al territorio, alla filiera del turismo enogastronomico ed alla educazione alimentare. Allo stato, sulla base dei risultati di esercizio 2006 e sul trend registrabile per il 2007, il Museo non registra un trend di visite soddisfacente, anche se le 2000 presenze riscontrate nel 2006, perlopiù non paganti, denunciano un certo interesse per la struttura. Ad ogni modo, la performance è del tutto insufficiente, anche sotto il profilo economico e ipotizzare un primo tetto di presenze a 5000 unità è soltanto il primo passo verso la definizione di una piattaforma di reddito da servizi aggiuntivi più corposa. Sotto il profilo qualitativo, va presa in considerazione l'ipotesi di offrire servizi didattici standard e personalizzati, da proporre anche a pagamento. La missione museale del MEG potrebbe essere identificata in due momenti, di cui il primo relativo al miglioramento delle conoscenze sulla cultura alimentare, sulle biodiversità e sulle tipicità enogastronomiche del territorio, dall'altra quella dell'amplificazione e del consolidamento di un'azione promozionale intorno alla cultura del vino e delle produzioni vinicole del territorio sannita.

-Al momento, il MEG non dispone di impianto antifurto e ciò va superato, poiché, sebbene non vi siano materiali museali di valore intrinseco, la struttura non risulta al riparo da atti vandalici o simili, e inoltre non è possibile allo stato pensare a mostre temporanee con trasferimento di materiali assicurabili

-Attualmente, al MEG troviamo un solo operatore, con funzioni di accoglienza e gestione complessiva del servizio, il quale non può espletare funzioni di biglietteria e controllo. L'organico andrebbe pertanto ampliato fino ad occupare almeno 4 persone, di cui due addetti al servizio di custodia e biglietteria e due da destinare ai servizi di accoglienza.



Agenzia Beni Culturali

-Il MEG da solo non sembra avere in se le caratteristiche per un'esistenza duratura e dinamica, mentre straordinarie sembrano le sue potenzialità in presenza di attività didattiche mirate (corsi e attività di laboratorio per i programmi educativi scolastici, storia del cibo etc.), integrazione con i servizi turistici e di promozione territoriale (settimane dedicate a prodotti tipici, corsi di cultura alimentare e di enologia, degustazioni a pagamento etc.) e soprattutto con l'attività principale del territorio, ovvero la produzione di vino. A questo proposito, andrebbe ottimizzata la presenza, nello stesso stabile, di un ristorante tipico realizzato nell'ambito del GAL locale, con il quale si potrebbe realizzare un'intesa per lo sfruttamento degli spazi esterni del MEG e l'organizzazione di serate a tema, con compartecipazione degli utili. Inoltre il MEG sarebbe la sede ideale per la realizzazione di una sede dell'Enoteca Provinciale del Sannio, pensata per catalizzare l'attenzione e il supporto dei produttori di vino e per promuovere il prodotto tipico sul circuito turistico.

- c) indicatori di stato di progetto e valutazione dei risultati di gestione

indicatori sensibili per la realizzazione di soluzioni alle esigenze sopradescritte possono essere:

-il monitoraggio delle presenze, da effettuarsi mensilmente e su base comparativa degli ultimi due esercizi, al fine di consentire correzioni in corso d'opera

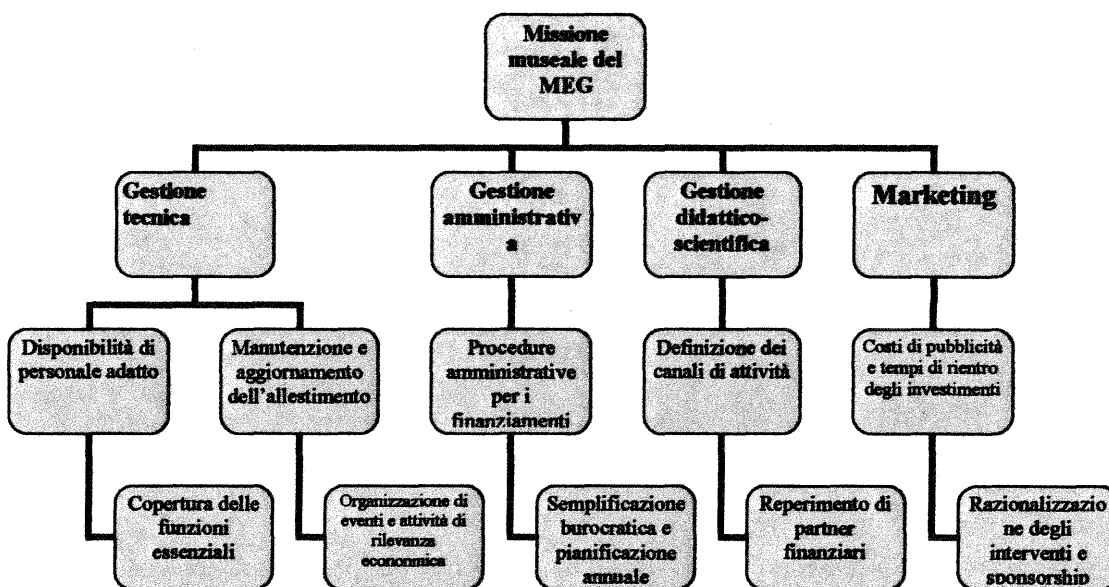
-la predisposizione di un questionario di Customer Satisfaction, da somministrare all'inizio delle attività e successivamente, a cadenza trimestrale o semestrale, per verificare l'andamento del feedback dei processi gestionali

-la predisposizione di un questionario esplorativo sulla conoscenza del MEG da somministrare per via telematica e scuole, associazioni e agenzie turistiche, per verificare il grado di conoscenza della struttura museale e verificarne il miglioramento a fronte delle azioni promozionali.

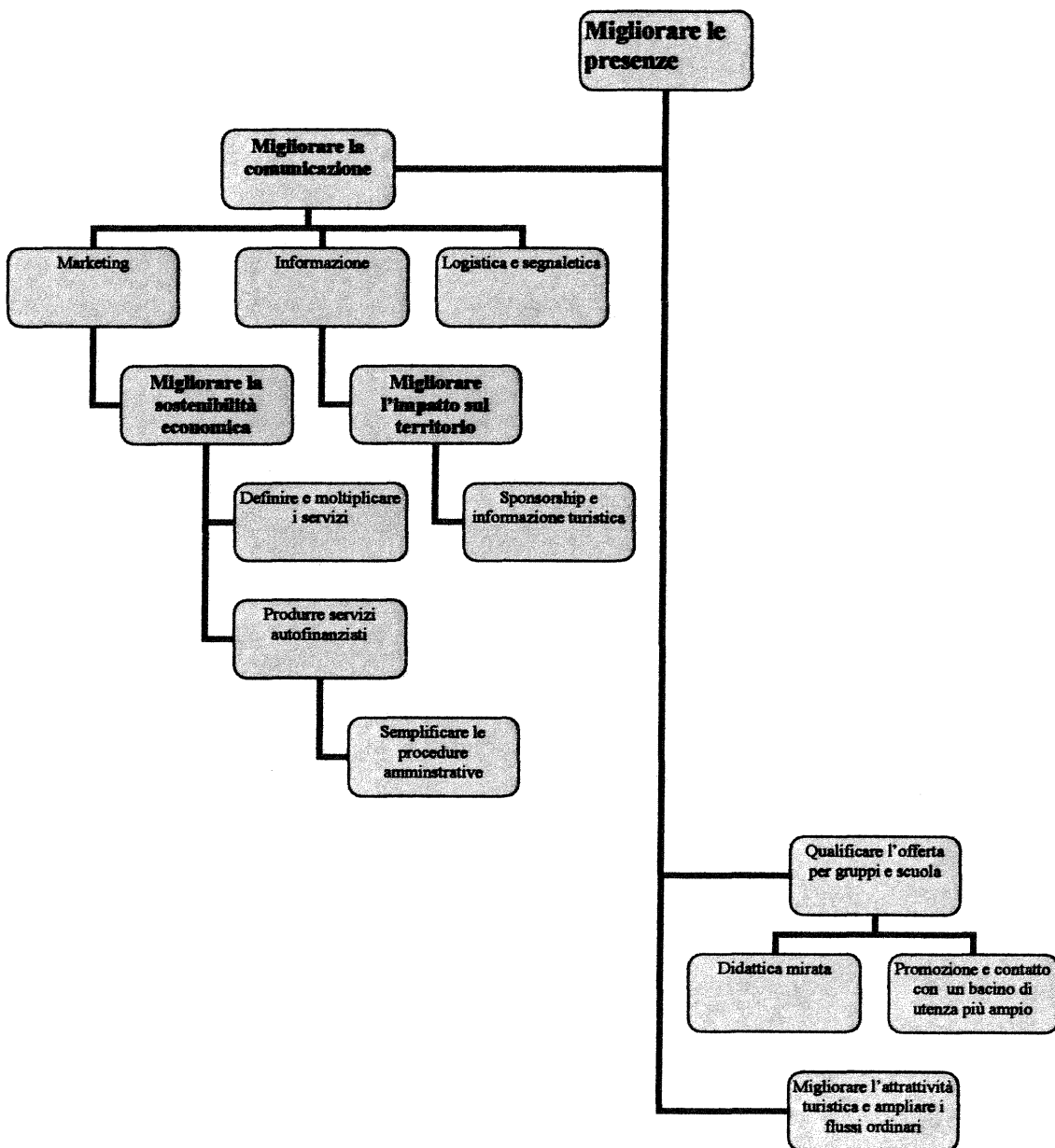
-la predisposizione di appositi mansionari per il personale, la definizione e l'affidamento dei servizi di sorveglianza e pulizia e di schede di monitoraggio degli interventi manutentivi e di verifica degli impianti; redazione di appositi inventari per il bookshop e il merchandising per il monitoraggio costante delle vendite e del gradimento delle produzioni

-la predisposizione di un piano di marketing dei servizi aggiuntivi, con obiettivi di breve e medio termine, da verificare nell'ambito di ciascun anno di esercizio

(d) mappa delle criticità



3. Obiettivi:



*Gli obiettivi in neretto sono da considerarsi macro obiettivi prioritari.

4. Quadro economico-gestionale:

Generale Esercizio 2007

Descrizione costi	Investimento	Prestazione di Servizi e beni di consumo	Costo Annuale in Euro
Personale (4 unità)		si	31.000
Manutenzione e utenze		si	5.000
Audioguide		si	2.500
Pubblicazioni didattiche e materiale divulgativo	si	si	10.000
Stampa biglietti		si	840
Segnaletica e Pubblicità statica	si	si	5.000
Merchandising		si	5.000
Impianto bookshop	si		5.000
Marketing e comunicazione		si	10.000
Varie e imprevisti (5%)			3.617
Totale			75.957

(a) Costo del personale per categoria e funzione

Tipologia	Quantità	Contratto	Costo Annuo Lordo in Euro
Responsabile didattico-organizzativo	1	A progetto	15.000
Assistente didattico	1	“	8.000
Assistenti Museali	2	“	16.000
Totale	8		39.000

(d) Ricavi presumibili: la stima è possibile su base teorica, ma non è possibile ipotizzare la concreta realizzazione di introiti regolari nel 2007, per la necessità di tempi tecnici per l'avvio e la promozione dei servizi, anche in considerazione dell'impossibilità di realizzare importanti risultati sulla didattica nel periodo estivo e nei primi mesi dell'attività scolastica.

Lo schema presente andrà dunque considerato orientativo per l'annualità 2008

Tipologia	Ricavi
Bigliettazione (sulla base delle proiezioni dei primi 4 mesi)	8000
Vendita gadgets	1.000
Sperimentazione didattica a pagamento e audioguide	4.000
Sponsorship e vendita spazi pubblicitari	2.000
Bookshop	2.000



Agenzia Beni Culturali

Altri finanziamenti (M.I.R.)	-
Organizzazione attività a pagamento	5000
Totale	22.000

Sbilancio teorico competenze 2007/2008 = -53.957 a carico dell'Ente Provincia

- 5. Strategia gestionale:** (a) razionalizzazione delle presenze del personale sulla base di una programmazione flessibile; (b) contatto con i segmenti di target mirati e stipula di accordi e convenzioni per il miglioramento delle presenze (c) integrazione e sfruttamento delle potenzialità di finanziamento di attività di pubblicazione e ricerca o comunicazione da parte di altri Enti o privati (d) monitoraggio periodico dei risultati **tramite gli opportuni indicatori**, per valutare l'efficacia della gestione ed eventualmente modificare la strategia.
- 6. Piano del personale:** Indicazione dei ruoli professionali, competenze o carichi di lavoro, orario di prestazione ed eventuali gerarchie di team o centri di responsabilità interna e indicazione delle modalità di reclutamento e delle strategie di formazione e aggiornamento del personale

Parte III: Piano Triennale- Elementi costitutivi da inserire

Uscite	*2007	*2008	*2009
Personale	53.761	59.000	64.000
Investimento	35.000	40.000	50.000
Manutenzione	10.000	10.000	10.000
Promozione			
Spese generali e Agenzia	7.442	10.000	10.000
Royalties Comune Pietraroja	10.000	5.000	5.000
Entrate			
Provincia Benevento			
Altri stanziamenti pubblici			
Partnership e sponsorship			
Bigliettazione			
Servizi aggiuntivi			

*valori economici lordi stimati

Benevento, 12 luglio 2007

Collaboratore esperto in museologia,
comunicazione e gestione dei beni culturali
dott.ssa Luisa Bocciero

coordinatrice Art Sannio Campania
dott.ssa Diana Grasso



il presidente del C.D.A.
ing. Gianvito Bello
ART SANNIO CAMPANIA S.p.A.
Agenzia Beni Culturali
Il Presidente

