

210
14/2/05

J.E.L.

La presente deliberazione viene affissa il 28 FEB. 2005 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni

IMMEDIATA ESECUTIVITÀ



PROVINCIA di BENEVENTO

25 FEB. 2005

Deliberazione della Giunta Provinciale di Benevento n. 93 del _____

Oggetto: Biblioteca Provinciale: ammissione a frequenza volontaria e gratuita della dr.ssa Rosalba IULUCCI, per lo svolgimento di un tirocinio di formazione ed orientamento proposto dall'Università degli Studi di Napoli "Federico II"

L'anno duemilacinque il giorno VENTICINQUE del mese di FEBBRAIO presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

1) On.le	Carmine	NARDONE	- Presidente	<u>ASSENTE</u>
2) Rag.	Giovanni	MASTROCINQUE	- Vice Presidente	_____
3) Rag.	Alfonso	CIERVO	- Assessore	_____
4) Ing.	Pompilio	FORGIONE	- Assessore	<u>ASSENTE</u>
5) Dott.	Pasquale	GRIMALDI	- Assessore	_____
6) Dott.	Giorgio C.	NISTA	- Assessore	_____
7) Dott.	Carlo	PETRIELLA	- Assessore	_____
8) Dott.	Rosario	SPATAFORA	- Assessore	_____
9) Geom.	Carmine	VALENTINO	- Assessore	<u>ASSENTE</u>

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianclaudio IANNELLA _____

L'ASSESSORE PROPONENTE _____

LA GIUNTA

Preso visione della proposta del Settore Servizi ai Cittadini, istruita dal responsabile amministrativo del Servizio Istituzioni Culturali - Osvaldo Romano- , qui di seguito trascritta:

Premesso che la dr.ssa Rosalba IULIUCCI, nata a Napoli il 17.09.1968 e residente in Aioia alla via sannita 26 - laureata in filosofia con indirizzo Psico-Pedagogico presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" - ha presentato modulo di ammissione a stage formativo presso la Biblioteca Provinciale, in regime di convenzione con la predetta università, ai sensi dell'art.1 del decreto attuativo dell'art.18 della legge 196/97;

Considerato che l'ammissione richiesta non costituisce rapporto alcuno di lavoro con la richiedente, sia sotto l'aspetto operativo che quello remunerativo, dato il carattere di assoluta gratuità della attività di volontariato da prestarsi;

Visto il parere favorevole espresso dal Consulente Scientifico della Biblioteca Provinciale, dr. Ferdinando Creta, per le individuate attività di tirocinio finalizzate all'acquisizione di competenze specifiche nella gestione, organizzazione e valorizzazione di una biblioteca;

Dato atto che la copertura assicurativa per infortuni sul lavoro, durante il periodo di formazione ed orientamento della dr.ssa Rosalba Iulucci è data dalla stessa Università richiedente (INAIL " Gestione per Conto dello Stato" come da convenzione, per il periodo massimo di sei(6) mesi dal 1° marzo 2005;

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li _____

Il Dirigente del Settore Servizi ai Cittadini
(Dr.ssa Patrizia Taranto)

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta.

Li _____

Il Dirigente del Settore
Finanze e Controllo Economico
(Dr. Sergio Muollo)

LA GIUNTA

Su parere favorevole dell'Assessore ~~dr. Giorgio Carlo Nista~~ **MASTROENOVE**

DELIBERA

1. Ammettere a stage di formazione ed orientamento la dr.ssa Rosalba IULIUCCI, nata a Napoli il 17.9.1968 e residente in Airola alla via Sannita 26 laureata in Filosofia con indirizzo Psico-Pedagogico presso l'Università agli Studi di Napoli "Federico II";
2. Approvare la convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento tra l'Università degli Studi di Napoli e la Provincia di Benevento, per effetto della quale l'Amministrazione Provinciale consentirà alla dr.ssa Rosalba Iuliucci di effettuare un periodo di formazione ed orientamento presso la Biblioteca Provinciale, secondo gli obiettivi formulati dal Consulente Scientifico dr. Ferdinando Creta;
3. Prendere atto che, per effetto della suindicata convenzione, l'Università di Napoli assicurerà per infortuni sul lavoro la dr.ssa Rosalba Iuliucci mediante polizza della compagnia Assicurazioni RAS spa n. 4947100 infortuni sul lavoro INAIL gestione per conto dello Stato- T.U. n. 1124/65;
4. Specificare e precisare il carattere di assoluta gratuità della attività di volontariato da prestarsi, attività che non costituisce forma alcuna di rapporto di lavoro;
5. Manda la presente al Consulente Scientifico della Biblioteca per quanto di propria competenza;
6. Dare alla presente immediata esecutività.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

IL PRESIDENTE
(On. Carmine NARDONE)

Rag. Giovanni Pastorelli

N. 165 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

28 FEB. 2005

BENEVENTO

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Gianclaudio IANNELLA)

La suesata deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 28 FEB. 2005 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art.125 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 dell'art.124 del T.U. - D Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

li 16 MAR. 2005

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Gianclaudio IANNELLA)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno 16 MAR. 2005

- Dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267)
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (Art. 134, comma 3, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento li, 16 MAR. 2005

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Gianclaudio IANNELLA)

Copia per

- SETTORE Security Cittadini prot. n. Es. 2464
- SETTORE _____ il _____ prot. n. _____
- SETTORE _____ il _____ prot. n. _____
- Revisori dei Conti 2463 il _____ prot. n. _____
- × Nucleo di Valutazione 2463 il _____ prot. n. _____
- Conferenza Capigruppo

Alla cortese attenzione della Biblioteca Provinciale "B. Mellusi" di Benevento
Palazzo Terragnoli - C.so Garibaldi, Benevento

Oggetto: istanza per lo svolgimento di un tirocinio di formazione e di orientamento, su proposta dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", ai sensi dell'art. 1 del decreto attuativo dell'art. 18 della Legge 196 del 1997.

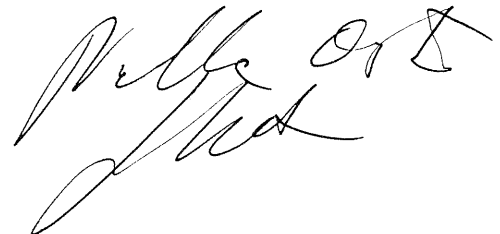
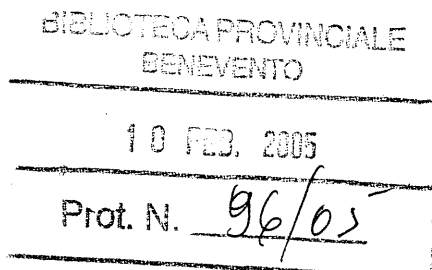
La sottoscritta Rosalba Iuliucci, nata a Napoli il 17/09/1968, residente ad Airola (Benevento) in Via Sannita - Parco Magnolia n°26 - CAP 82011 , Telefono 0823-711991 / Cellulare 3334025412 / E-mail rosalba.iuliucci@virgilio.it ; domiciliata a Caserta – fraz. S. Benedetto in Via S. Antonio,33/B; in possesso della Laurea in Filosofia con indirizzo Psico-pedagogico, conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" il 28/10/2003 con votazione 107/110 (tesi in Psicologia generale: "La Psicologia di Ken Wilber"; relatore: prof. Mario Mastropaolo);

chiede

la possibilità di svolgere un tirocinio di formazione e di orientamento, su proposta dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" (ai sensi dell'art. 1 del decreto attuativo dell'art. 18 della Legge 196 del 1997) presso la Biblioteca Provinciale di Benevento. Si precisa che la suddetta Università ha già espresso la propria disponibilità in merito. Si allega lo schema della convenzione da stipulare tra l'Università e l'Ente.

Li, 9/2/2004

Distinti Saluti
Dott.ssa Rosalba Iuliucci



CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

TRA

L'Università degli Studi di Napoli "Federico II", con sede in Napoli, al Corso Umberto I, 38, codice fiscale n.00876220633, d'ora in poi denominata Università, rappresentata dal Rettore pro-tempore, prof....., nato a.....il

E

L'Azienda PROVINCIA di BENEVENTO (riportare la denominazione) partita I.V.A. n. 92002770633, rappresentata da PATRIZIA TARANTO - DIR. SETT. SERV. CITTADINI, nato ail, residente per la carica in..... Via....., d'ora in poi denominata Azienda, a ciò autorizzato in forza della carica ricoperta

PREMESSO

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi l'Università può promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di studenti universitari, compresi coloro che frequentano corsi di diploma universitario, dottorati di ricerca e scuole o corsi di perfezionamento e specializzazione, anche nei diciotto mesi successivi al termine degli studi, ai sensi dell'art.18 della legge 24 giugno 1997, n.196 e del relativo decreto attuativo;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

art.1

L' Azienda s'impegna ad accogliere presso le sue strutture n. soggetti in tirocinio di formazione e di orientamento, su proposta dell'Università, ai sensi dell'art.1 del decreto attuativo dell'art.18 della Legge 196 del 1997.

Art.2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18, comma 1 lettera d) della legge 196/97, non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dall'Università, in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dall'Azienda.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa aziendale, indicato dall'Università, in base alla presente Convenzione, è predisposto un progetto formativo e di orientamento, redatto secondo lo schema allegato, contenente:
 - il nominativo del tirocinante;
 - i nominativi del tutore universitario e del responsabile aziendale;
 - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
 - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio ;
 - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

L'inizio del tirocinio avverrà dopo la formalizzazione del progetto formativo e di orientamento, con decorrenza dal primo o dal quindicesimo giorno del mese.

Art.3

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

art.4

1. L'Università assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l' I.N.A.I.L., mediante la speciale forma di gestione per conto dello Stato, ai sensi degli art.127 e 190 del T.U. n. 1124/65, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.
2. L'Università s'impegna a far pervenire alla Regione o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle Rappresentanze sindacali aziendali, copia della presente Convenzione e di ciascun Progetto formativo e di orientamento.

Art.5

L'Azienda s'impegna:
a rispettare e a far rispettare il progetto di orientamento concordato in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità);
a rilasciare ad ogni tirocinante, la valutazione finale sullo svolgimento del progetto e il raggiungimento degli obiettivi;
in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio a segnalare l'evento, entro i termini previsti dalla normativa vigente, all'I.N.A.I.L. ed all'Università stessa.

Art.6

La realizzazione del tirocinio non comporta per l'Università e per l'Azienda oneri finanziari o di altra natura, salvo quelli assunti con la presente convenzione o quelli autonomamente decisi dall'Azienda.

Art.7

La presente convenzione decorre dalla data della stipula ed avrà durata annuale e viene tacitamente rinnovata di anno in anno, salvo disdetta da una delle parti entro tre mesi da ogni scadenza annuale.

Art.8

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia ed in particolare all'art.18 della legge 24 giugno 1997, n.196 e nel rispetto del decreto attuativo.

Li,

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI
IL RETTORE

L'AZIENDA
IL DIRIGENTE
DR.SSA PATRIZIA TARANTO

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



Progetto formativo e di orientamento per attività di tirocinio relativo alla convenzione stipulata in data 3.2.2005 tra l'Università degli Studi di Napoli Federico II e LA BIBLIOTECA PROVINCIALE DI BENEVENTO "B. MELLUSI"

TIROCINANTE

Nome e Cognome ROSALBA IULIUCCI N. di Matricola 04/12360
Nata a NAPOLI prov. NA il 17.08.1968
Residente nel Comune di Airola prov. BN cap. 82011
Via SANNITA - P.CO MAGNOLIA n. 26
Codice fiscale LCCKLB68P57F83 Tel. 32 Tel. mobile 3334025412 e-mail ROSALBA.IULIUCCI@VIRGILI

CONDIZIONE DEL TIROCINANTE

STUDENTE ¹ Vecchio ordinamento Nuovo ordinamento

Iscritto per l'anno accademico al anno di corso

Corso di studio

Facoltà di

LAUREATO Vecchio ordinamento Nuovo ordinamento
LAUREATO SPECIALISTICO
SPECIALISTA DOTTORE DI RICERCA
MASTER I LIVELLO MASTER II LIVELLO
DIPLOMATO

Denominazione del Titolo di Studio conseguito LAUREA IN FILOSOFIA - INDIR. PSICO-PEDAGOGICO
presso la Facoltà di LETTERE E FILOSOFIA in data² 28.10.2003

SOGGETTO OSPITANTE

Ragione sociale AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE
Settore di Attività SERVIZIO CITTADINI - BIBLIOTECA PROVALE
Indirizzo della Sede Legale VIA AMMINISTRATA 1 - BENEVENTO

Indirizzo della sede di svolgimento del tirocinio (solo se diverso da quello della sede legale)

CORSO GARIBOLDI 67

Telefono 0824 21298

Tempi di accesso ai locali aziendali: dalle ore 9.30 alle ore 12.30 PERCOLESI
E VEKEDI

¹ studenti: dei corsi di studio, dei corsi di laurea, dei diplomi universitari, dei dottorati di ricerca, dei master, delle scuole di specializzazione o corsi di perfezionamento.

² Il titolo di studio deve essere stato conseguito da non oltre diciotto mesi, così come previsto dall'art. 7 del DM 142/98.

TUTORI

TUTORE AZIENDALE

Nome e cognome

Tel. fax. e-mail

TUTORE DELL'UNIVERSITA'

Nome e cognome

Tel. fax. e-mail

ATTIVITA' DI TIROCINIO

OBIETTIVI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO

ACQUISIRE COMPETENZE SPECIFICHE NELLA GESTIONE, ORGANIZZAZIONE
E VALORIZZAZIONE DI UNA BIBLIOTECA

Durata del tirocinio n. mesi 6 dal 1° MARZO 2005 al 30 SETTEMBRE 2005
n. crediti formativi previsti per l'attività di tirocinio

FACILITAZIONI PREVISTE:

UTILIZZO ATTREZZATURE - MATERIALI

POLIZZE ASSICURATIVE

Infortuni sul lavoro INAIL - Gestione per conto - f.U. n. 1124/65.
Responsabilità civile polizza n. 4947100 compagnia RAS s.p.a.

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE:

- 1) Seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- 2) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché le misure di prevenzione e di emergenza adottate dal soggetto ospitante;
- 3) mantenere la necessaria riservatezza e a non comunicare a terzi, senza il preventivo consenso del soggetto ospitante, informazioni, documenti e/o conoscenze di cui sia venuto in possesso durante lo svolgimento del tirocinio. L'obbligo di riservatezza si protrae oltre la durata del tirocinio;
- 4) compilare, nel caso di tirocinio curriculare, il libretto diario delle attività svolte.

Li 9.2.2005

Firma del Tirocinante per presa visione ed accettazione Roberto Juliaci

Firma per l'Università ³

IL DIRIGENTE

Firma e timbro per il soggetto ospitante DR.SSA PATRIZIA TARANTO

³ Firma del Preside di Facoltà, del Presidente del Consiglio del Corso di Studio o del docente referente per i tirocini designato dal Corso di Studio

⁴ Firma del rappresentante legale o di chi ne ha la delega

Curriculum vitae

Dati anagrafici

Rosalba Iuliucci, nata a Napoli il 17/09/1968, residente ad Airola (Benevento) in Via Sannita - Parco Magnolia n°26 - CAP 82011 , Telefono 0823-711991 / Cellulare 3334025412 / E-mail rosalba.iuliucci@virgilio.it ; domiciliata a Caserta fraz. S. Benedetto, in Via S. Antonio 33/bis – CAP 81100.

Titoli di studio

-Diploma di Maturità classica, conseguito il 16/07/1986 con votazione 60/60, presso il Liceo Classico “A. Lombardi” di Airola (BN).

-Laurea in Filosofia con indirizzo Psico-pedagogico, conseguita presso l’Università degli Studi di Napoli “Federico II” il 28/10/2003 con votazione 107/110 (tesi in Psicologia generale: “La Psicologia di Ken Wilber”; relatore: prof. Mario Mastropaolo).

-Dottorato (I anno) in Studi di Genere (anno accademico 2003/2004; indirizzo: Psicoanalisi dell’Identità di Genere) presso il Dipartimento di Scienze relazionali “G. Iacono” dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II”(coordinatrice: prof.ssa Adele Nunziante Cesàro).

-Attestato di partecipazione al Seminario organizzato dall’ASPU (Associazione per lo Sviluppo della Persona e del Potenziale Umano – ente accreditato MIUR) sul tema: “La gestione dei casi difficili e l’integrazione dei diversamente abili” – Napoli 14/11/2003.

Esperienze professionali

-Segreteria organizzativa del Convegno Internazionale di Studi “La Rappresentazione della vita e della morte nel ciclo della vita” – Napoli 17/18/19 Dicembre 1998 (Segreteria scientifica: Mario Mastropaolo, Ester Ricciardelli).

-Segreteria, amministrazione, contabilità fiscale e consulenza lavoro presso studio commerciale Migliorini, in Caserta alla via Ricciardi n. 10 (esperienza quinquennale).

-Attività di studio e di ricerca sulle Pari Opportunità per 110 ore (in particolare sulla Banca Dati delle associazioni femminili), presso l’Ufficio della Consigliera di Parità della Provincia di Napoli (dott.ssa Luisa Festa), in qualità di ricercatrice volontaria del Dipartimento di Scienze Relazionali “G. Iacono” dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II” (dall’11/5/2004 al 12/10/2004).

-Docente per “Euroform - ricerca e formazione” (per un totale di 50 ore su: “Competenze trasversali. Diagnosticare le proprie conoscenze. Diagnosticare i problemi”) dei seguenti corsi finanziati ai sensi della misura 3.7/A ed autorizzati dalla Regione Campania con D.D. n. 7 del 7/5/2004: 1) Tecnico superiore di organizzazione e marketing per turismo integrato – cod. uff. BN 33; 2) Tecnico superiore dei sistemi informatici territoriali – cod. uff. BN 32 (dal 18/10/2004 al 30/10/2004)

-Componente della struttura operativa di Sviluppo Italia e Sviluppo Italia Campania con la qualifica di Junior supporter per le attività di supporto ai Comuni per il progetto Reddito di Cittadinanza (dal 4/11/2004 al 21/1/2005).

-Idoneità al conferimento di collaborazione coordinata e continuativa presso la Biblioteca Provinciale di Benevento (prot. N. 6396 del 19/10/2004).

-Iscrizione (novembre 2004) nell'elenco di professionisti per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale della Provincia di Napoli per le seguenti categorie: 1) n. 18 – Psicologia; 2) n. 19 – Sociologia e ricerca sociale; 3) n. 5 – Tutela dei Beni storico-ambientali.

Conoscenze informatiche

Windows Office 2003 (Word-Excel) . Software di elaborazione: testi e immagini .
Internet .

Conoscenze linguistiche

Inglese parlato e scritto: buono.

Orientamento professionale

Archivi/Biblioteche/Case editrici.

Assistenza socio-psico-pedagogica (disabili-anziani-minori).

Insegnamento/Formazione.

Ricerca socio-psico-pedagogica (Università, Istituti di Ricerca).

Risorse Umane.

Salvaguardia patrimonio artistico.

Area di lavoro preferenziale

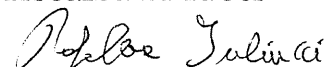
Regione Campania (non vincolante).

Iscrizione nelle liste di collocamento dal 29/12/1997 con le seguenti qualifiche: impiegata di concetto in genere, impiegata d'ordine in genere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003.

Li, 9.2.2005

Rosalba Iulucci



257
15.09



PROVINCIA di BENEVENTO

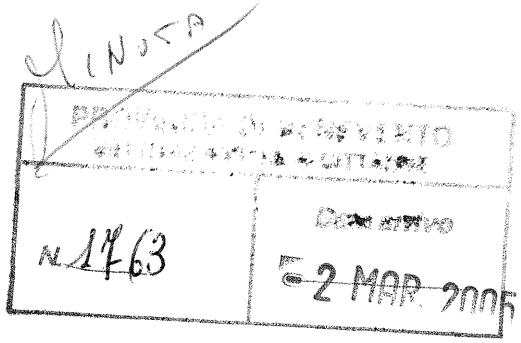
Settore Servizi ai Cittadini

Servizio Affari Generali

Prot. n.

Benevento, lì.....

U.O.: GIUNTA/CONSIGLIO



AL PRESIDENTE DEL
NUCLEO DI VALUTAZIONE
SEDE

Oggetto: Delibera G.P. N. 93 del 25.2.2005 ad oggetto: "Biblioteca Provinciale: ammissione a frequenza volontaria e gratuita della Dr.ssa Rosalba IULUCCI, per lo svolgimento di un tirocinio di formazione ed orientamento proposto dall'Università degli Studi di Napoli "Federico II" -

Per quanto di competenza si rimette copia della delibera indicata in oggetto, immediatamente esecutiva.

IL DIRIGENTE
(Dr. ssa Patrizia TARANTO)

qu