

5 NOV. 2004

La presente deliberazione viene affissa il _____ all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA di BENEVENTO

29 OTT. 2004

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 561 del _____

Oggetto: Piano di Valorizzazione e Promozione del Museo del Sannio.
Incarico professionale di alta specializzazione. Provvedimenti

L'anno duemilaquattro il giorno VENTI NINE del mese di OTTOBRE
presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

1) On.le Carmine	NARDONE	- Presidente	_____
2) Rag. Giovanni	MASTROCINQUE	- Vice Presidente	<u>ASSENTE</u>
3) Rag. Alfonso	CIERVO	- Assessore	_____
4) Ing. Pompilio	FORGIONE	- Assessore	<u>ASSENTE</u>
5) Dr. Pasquale	GRIMALDI	- Assessore	_____
6) Dr. Giorgio C.	NISTA	- Assessore	_____
7) Dr. Carlo	PETRIELLA	- Assessore	_____
8) Dr. Rosario	SPATAFORA	- Assessore	_____
9) Geom. Carmine	VALENTINO	- Assessore	_____

Con la partecipazione del Segretario Generale Dr. Gianclaudio IANNELLA
L'ASSESSORE PROPONENTE - Dott. G. C.' NISTA - _____

LA GIUNTA

Preso visione della proposta del Settore Servizi al Cittadino – Politiche Sociali e Formative -
istruita dalla responsabile dr.ssa Bartolomei Luigina, qui di seguito trascritta:

PREMESSO

Che la Provincia, quale ente territoriale autonomo, attento e sensibile agli interessi della propria comunità caratterizza prioritariamente la propria azione alla promozione dello sviluppo e del progresso civile, culturale, economico e sociale dell'intera collettività;

Che tra i beni culturali di maggiore valore della Provincia vi è certamente il Museo del Sannio, istituito nel 1873 dal Consiglio Provinciale di Benevento, vero e proprio "contenitore" della storia

dell'intera provincia, conosciuto a livello nazionale ed internazionale per le collezioni dedicate alla cultura sannitica e longobarda nonché per il nucleo di sculture egizie neoegee considerato, a tutt'oggi, il più importante mai rinvenuto fuori dall'Egitto;

Che tra i compiti di questa Amministrazione vi è quello di gestire tale importante Istituzione garantendone la conservazione, la valorizzazione e la fruibilità oltre che un'adeguata funzionalità;

VISTO l'art. 1 comma 9 del D. L. n° 168 del 12/7/04, convertito dalla Legge n. 191 del 30/07/2004 che stabilisce precise disposizioni in merito alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica per il triennio 2004-2006, che non consentono il superamento della spesa annua mediamente sostenuta negli anni 2001-2003 ridotta al 10%;

VISTO in particolare il comma 9 dell'art. 1 del sopracitato D. L. 168 che stabilisce le modalità e i limiti per il conferimento di incarichi di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art. 1 comma 11 del D. L. n° 168/04, il limite di spesa stabilito può essere superato in casi eccezionali previa adozione di apposito provvedimento adottato dall'Amministrazione;

PRESO ATTO che, a seguito del pensionamento del Direttore, il Museo del Sannio è privo di direzione scientifica dal 1° maggio '04 e che la carenza di un'adeguata figura professionale, che funga da guida tecnico-scientifica del Museo, compromette la funzionalità della prestigiosa struttura museale, intesa dalla comunità scientifica Campana e Nazionale come una delle strutture museali di maggiore interesse del Mezzogiorno;

RILEVATO che è estremamente urgente assicurare l'efficiente funzionamento di tale Istituzione, della sua fruibilità e funzionalità in quanto fondamentale per la valorizzazione e promozione dell'intero territorio;

RILEVATA, altresì, la particolarità ed eccezionalità dell'attuale situazione del Museo del Sannio che necessita inderogabilmente del supporto tecnico-scientifico di un'adeguata professionalità a sostegno della Dirigenza Amministrativa;

VISTO il "Piano di Valorizzazione e Promozione del Museo del Sannio" che si allega al presente atto;

VISTO il Regolamento per le collaborazioni coordinate e continuative che disciplina il conferimento di collaborazioni a soggetti esterni con adeguata professionalità, approvato con delibera di Giunta Provinciale n° 40 del 9 febbraio 2004;

VISTA la nota trasmessa dal Dirigente del Settore Risorse Umane con la quale, previo accertamento, espletato così come previsto ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Regolamento suddetto, comunica l'inesistenza nella dotazione organica della figura professionale richiesta;

RILEVATO che nel proprio organico non sono disponibili professionalità adeguate e che non è neppure possibile risolvere tale carenza con strumenti flessibili di gestione delle risorse umane e, quindi, risulta indispensabile per la concreta attuazione del Piano ricorrere al conferimento di incarico professionale a personale altamente specializzato per la durata di un anno;

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li _____

Il Dirigente del Settore
Servizi al Cittadino
(dr.ssa Patrizia TARANTO)

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta,

Li _____

Il Dirigente del Settore
FINANZE E CONTROLLO ECONOMICO
(dr. Sergio MUOLLO)

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE
CAP. 5616 PROGR. N. 2556/04

260

LA GIUNTA

Su relazione dell'Assessore Dr. Giorgio C. Nista

A voti unanimi

DELIBERA

Per quanto in premessa esposto che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

1. **APPROVARE** l'allegato "Piano di Valorizzazione e Promozione del Museo del Sannio".
2. **PROVVEDERE**, ai sensi dell'art.1 c.10, ultimo capoverso del D.L.n° 168/04 al conferimento di un incarico professionale in forma di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione del Piano sopra citato, secondo le modalità previste dall'art. 4 del Regolamento per le collaborazioni coordinate e continuative approvato con delibera di Giunta provinciale n° 40 del 9 febbraio 2004, per la durata di 1 (uno) anno.
3. **STABILIRE** che la spesa complessiva per il conferimento dell'incarico è quantificata in € 25.830,00 comprensiva di IVA e qualsiasi altro onere.
4. **IMPUTARE** la spesa pari ad € 4.305,00 al cap. 5616 del Bilancio 2004, mentre la restante parte pari ed € 21.525,00 sarà stanziata negli atti di programmazione 2005.
5. **DARE ATTO** che la presente deliberazione sostituisce la delibera di Giunta Provinciale n° 450 del 30/7/2004.
6. **TRASMETTERE** il presente atto al Dirigente di Settore per i successivi e consequenziali adempimenti.

Verbale letto, confermato e sottoscritto
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

IL PRESIDENTE
(On.le Carmine NARDONE)

N. 665 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267.

BENEVENTO 5 NOV. 2004

IL MESSO
[Signature]

IL SEGRETARIO GENERALE
IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Sergio MILILLO)

La suesata deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 5 NOV. 2004 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs. vo 18.8.2000, n. 267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

li 23 NOV. 2004

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
[Signature]

IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Gianclaudio IANNELLA)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno 23 NOV. 2004

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- E' stata revocata con atto n. _____ del _____

4 NOV. 2004

Benevento li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Gianclaudio IANNELLA)

Copia per
SETTORE Servizi Culturali il 6979 10.11.04 prot. n. Es 2999 25.11.04
SETTORE Finanza e C/c il _____ prot. n. _____
SETTORE SI il 5638H _____ prot. n. _____
* Revisori dei Conti il 10.11.04 _____ prot. n. _____
* Nucleo di Valutazione il _____ prot. n. _____

[Signature]

CONSIDERATO che, al fine di acquisire tale professionalità, è indispensabile provvedere all'indizione di una selezione pubblica diretta ad acquisire da parte dei candidati un preciso curriculum da cui si evinca il possesso dei requisiti previsti dal Piano illustrato in premessa;

VISTA la delibera di Giunta Provinciale n° 450 del 30 luglio 2004;

RITENUTO dover modificare ed integrare il predetto atto deliberativo;

RAVVISATA l'opportunità di dover provvedere a quantificare la spesa necessaria per l'incarico di cui sopra, rapportandosi ad analoghi e precedenti incarichi, e quantizzando il corrispettivo annuale in € 25.830,00 comprensivo di IVA e qualsiasi altro onere;

VISTA la copertura finanziaria necessaria per due mesi del corrente anno, pari ad € 4.305,00 al cap. 5616 del c.e.f.;

VALUTATO che per la restante quota, pari ad € 21.525,00 potrà provvedersi negli atti di programmazione del Bilancio 2005;



PROVINCIA *di* BENEVENTO

PIANO DI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL MUSEO DEL SANNIO

Il progetto ha come obiettivo primario la valorizzazione e la promozione del Museo del Sannio, prestigiosa struttura museale della Provincia di Benevento, istituita nel 1873 dal Consiglio di Amministrazione Provinciale.

Istituzione tra le più importanti del Mezzogiorno, il Museo del Sannio è conosciuta a livello nazionale ed internazionale soprattutto per le collezioni che ospita, in particolare per quelle relative alla cultura sannitica e longobarda che assunse nel beneventano caratteristiche peculiari ed uniche nell'ambito della cultura italica e medioevale.

Il programma in cui si articola il "Piano di Valorizzazione e Promozione del Museo del Sannio", realizzato in via sperimentale e teorico-pratica, potrà costituire la base per la elaborazione finale di un prospetto di Sviluppo Integrato delle attività Culturali della Provincia di Benevento.

MOTIVAZIONI

Le ragioni che hanno portato alla ideazione di un "Piano di Valorizzazione e Promozione del Museo del Sannio" sono molteplici e possono essere sintetizzate nei seguenti punti:

- In ordine alla **Tutela**: il patrimonio museale va infatti conservato e posto in fruizione nella maniera più idonea, in quanto proprietà pubblica e in quanto Patrimonio del territorio e delle future generazioni (HUMAN HERITAGE UNESCO)
- In ordine all'**Identità**: un museo civico e un museo territoriale ha in se la missione di conservare e stimolare la permanenza di una forte identità culturale sul territorio in modo da favorire la conoscenza integrata della storia locale.
- In ordine alla **Formazione**: il Museo Territoriale è risorsa didattica primaria, indispensabile per l'integrazione nel curriculum scolastico, della storia nazionale e locale, e per la formazione, nelle giovani generazioni.
- In ordine allo **Sviluppo Locale**: un Museo Territoriale è immagine del territorio e come tale è agente di Sviluppo che traghetta il visitatore verso i luoghi in esso rappresentati, fungendo da biglietto da visita per tutte quelle iniziative promozionali, turistiche e di turismo interno (ivi compresa la promozione delle risorse enogastronomiche artigianali) che l'intero territorio provinciale potrà porre in essere
- In ordine alla realizzazione di un **Piano Integrato per lo Sviluppo dei Beni culturali**: il Sannio ha avuto figure di Archeologi, Storici dell'arte e Museologi di grande fama (basti pensare a Mario Rotili ed Ezio De Felice, ma anche a Domenico Mustilli e al suo avo Fileno Rainone). Tale eredità, unita ad un complesso di beni culturali visitabili di invidiabile consistenza ed alle tante "storie" che ad essi si collegano (dai fossili di Piatraroia alle mura sannitiche di Morcone, a Sant'Agata dei Goti e le Guerre Sannitiche, a Montesarchio e le sue tombe principesche, alle storie e le tracce dei Ligures Bebiani, oltre allo straordinario patrimonio monumentale di Benevento città) costituisce una vera e propria 'cassetta degli attrezzi' per la costruzione di un Piano Integrato per lo Sviluppo dei Beni culturali, nell'ottica dello Sviluppo Locale così come teorizzato dal Quadro Comunitario di Sviluppo e dallo stesso P.O.R. Campania 2000-2006.

METODOLOGIA

La metodologia di intervento si articolerà in un percorso che avrà come principali momenti i seguenti step operativi:

1. Analisi del contesto amministrativo, allestitivo e ambientale (analisi SWOT, ovvero analisi dei punti di Forza e di Debolezza del contesto operativo) operata attraverso l'esame autoptico della documentazione amministrativa degli ultimi tre anni e attraverso il colloqui diretto con gli operatori e un primo approccio all'utenza
2. Analisi della collezione sotto il profilo della tutela: l'allestimento, la catalogazione, la sicurezza, l'accesso, il rapporto con le Soprintendenze e le prospettive di arricchimento e integrazione
3. Analisi dei flussi economici (dal costo del personale al costo di gestione della struttura fino all'analisi delle entrate da bigliettazione e da contributi non ordinari) e valutazione delle passività
4. Analisi del contesto di valorizzazione: colloqui con testimoni privilegiati del mondo della scuola, della cultura, dell'economia per la definizione di piattaforme operative comuni
5. Formulazione di un primo Report di sintesi sulle attività svolte e prima Proiezione di attività

OBIETTIVI

Gli obiettivi principali che ci si propone di realizzare grazie all'attuazione del Piano sono i seguenti:

- Verifica e inquadramento organizzativo del Museo del Sannio
- Realizzazione di un Piano di Sviluppo mirato per le diverse attività della struttura
- Realizzazione di una immagine integrata dell'offerta museale e individuazione di linee di revisione dell'allestimento
- Individuazione e sperimentazione di attività promozionali
- Miglioramento della fruibilità e della popolarità della struttura, sia in termini quantitativi (orario di apertura) che qualitativi (servizi aggiuntivi e qualità dell'esposizione)
- Definizione di rapporti con il mondo della scuola, della cultura e dell'economica

PROFESSIONALITA' DA INDIVIDUARE: REQUISITI

Per la realizzazione degli obiettivi su indicati è necessario l'utilizzo di professionalità adeguate da individuare in base ai seguenti requisiti:

- Laurea in Lettere Classiche o Conservazione dei Beni Culturali con Indirizzo storico-archeologico
- Specializzazione triennale in archeologia o storia dell'arte
- Dottorato di ricerca in tematiche inerenti il progetto
- Adeguata esperienza in campo pubblico e privato in materia di progettazione e promozione dei Beni Culturali
- Adeguata esperienza in campo amministrativo con speciale riferimento alla gestione di servizi culturali nell'ambito degli Enti Locali
- Conoscenza del territorio beneventano e del suo sistema dei Beni Culturali
- Esperienza scientifica qualificata
- Pubblicazioni attinenti alle materie inerenti il progetto

Ai fini dell'espletamento delle attività del progetto, infine, deve essere assicurata la presenza fisica del consulente presso la struttura per almeno 2 giorni a settimana e per tutto il tempo necessario in occasione della realizzazione di eventi

DURATA DEL PROGETTO

Il progetto avrà la durata temporale di 1 (uno) anno.

IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE

Per la realizzazione del progetto l'Amministrazione Provinciale provvederà ad assicurare:

- La disponibilità di tutte le informazioni sulla pregressa attività sia di carattere amministrativo che scientifico-museale.
- La piena disponibilità del personale del Museo.
- L'individuazione di un collaboratore che possa fungere da riferimento procedimentale e da interfaccia con la Dirigenza.
- La disponibilità di somme in bilancio per la realizzazione di attività di promozione e di definizione di immagine integrata e per la pubblicità delle azioni individuate

PROVINCIA di BENEVENTO

Settore Servizi ai Cittadini

Servizio Affari Generali

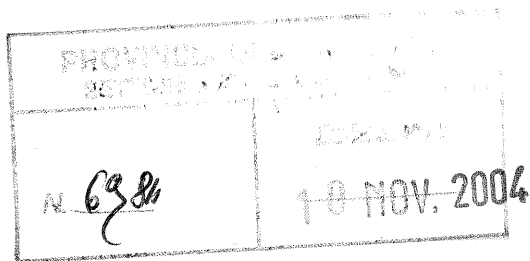
1111
8.11.04

Prot. n.

Benevento, lì.....

U.O.: GIUNTA/CONSIGLIO

M. W. V. A.



AL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZA E CONTROLLO
ECONOMICO

AL DIRIGENTE DEL SETTORE
INFRASTRUTTURE

AL PRESIDENTE
REVISORI DEI CONTI

AL PRESIDENTE
NUCLEO DI VALUTAZIONE

SEDE

Oggetto: **DELIBERA G.P. N.567 DEL 29.10.2004 AD OGGETTO: PIANO DI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL MUSEO DEL SANNIO - INCARICO PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE - PROVVEDIMENTI -**

Per quanto di competenza si rimette copia della delibera indicata in oggetto, immediatamente esecutiva.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
- Dr. ssa Patrizia TARANTO -

PT