



PROVINCIA di BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale di Benevento n. 358 del 15 GIU. 2004

Oggetto: Incremento attività del COF.

L'anno duemilaquattro il giorno QUINDICI del mese di GIUGNO presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

1) On.le Carmine	NARDONE	- Presidente	_____
2) Rag. Giovanni	MASTROCINQUE	- Vice Presidente	_____
3) Rag. Alfonso	CIERVO	- Assessore	_____
4) Ing. Pompilio	FORGIONE	- Assessore	_____
5) Dott. Pasquale	GRIMALDI	- Assessore	_____
6) Dott. Giorgio Carlo	NISTA	- Assessore	<u>ASSENTE</u>
7) Dr. Carlo	PETRIELLA	- Assessore	<u>ASSENTE</u>
8) Dr. Rosario	SPATAFORA	- Assessore	_____
9) Geom. Carmine	VALENTINO	- Assessore	_____

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianclaudio IANNELLA

L'ASSESSORE PROPONENTE Ing. Pompilio Forgione

LA GIUNTA

Preso visione della proposta del Settore Politiche del Lavoro istruita dalla Dr. Luigi Pescitelli, qui di seguito trascritta:

Atteso che con delibera di Giunta Provinciale n. 61 del 6/03/2002 veniva approvato il programma quadro per l'attuazione delle progettualità di cui all'azioni A,B,C, della Misura 3.14 del POR Campania 2000/2006 "Promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro", finanziato dalla Regione Campania, per un totale di € 1.224.002,85;

Rilevato che nel quadro economico la voce di spesa B.6. "Azione di accompagnamento "Baby Sitting prevedeva uno stanziamento di € 15.473,70; azione che non ha riscontrato alcun interesse da parte delle utenti, in occasione dei colloqui presso il COF;

Rilevato che la voce B.5.1 "Personale non docente dipendente" prevedeva uno stanziamento di € 13.634,46, ma che tale voce non è rendicontabile come da FSE;

Accertato, invece, che da parte dell'utenza è emersa la richiesta esplicita di maggiore attività dei servizi del COF, in particolare front office, orientamento e creazione d'impresa e di conseguenza si registra una intensificazione delle attività di monitoraggio e rendicontazione;

Ritenuto, pertanto, indispensabile riprogrammare alcune attività, al fine di aderire alle reali esigenze manifestate dalle utenti;

Viste le norme di programmazione e gestione per l'attuazione del POR, che prevedono: "sono consentiti storni di spese senza alcun limite percentuale, all'interno delle macrovoci dei costi.....";

Considerato, altresì, che nello stesso periodo è decollato anche l'ufficio della Consigliera delegata alle Pari Opportunità, che assorbe risorse ed energie del COF;

Rilevato, inoltre, che nello stesso periodo hanno avuto inizio le attività della Consigliera di Parità della Provincia di Benevento, che parimenti assorbe risorse ed energie del COF;

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li _____

Il Dirigente del Politiche del Lavoro
(Dr. Luigi VELLECA)

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta.

Li _____

Il Dirigente del Settore FINANZE
E CONTROLLO ECONOMICO
(Dr. Sergio MUOLLO)

LA GIUNTA

Su parere favorevole dell'Assessore Ing. Pompilio Forgione

DELIBERA

Di prendere atto della necessità di una riprogrammazione delle attività del COF, potenziando le attività di front-office, orientamento e creazione d'impresa, di monitoraggio, rendicontazione, interfaccia agli uffici della Consigliera delegata delle Pari Opportunità e della Consigliera di Parità della Provincia di Benevento;

Di prendere atto delle seguenti variazioni delle voci di spesa nell'ambito delle stesse macrovoci di costo:

da B.6 € 15.943,70 a B.5 € 13.197,83,
a C.2 € 2.295,87
da B.5.1 € 13.634,46 a B.5.1 € 13.634,46
(da personale interno a personale amministrativo)

Autorizzare il Dirigente del Settore, quale responsabile del procedimento, a porre in essere gli atti consequenziali alle suddette variazioni.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

IL PRESIDENTE
(On. Carmine NARDONE)

N. 382

Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

BENEVENTO

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

La sujestesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 15 GIU. 2004 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art.125 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 T.U. - D Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

- 1 LUG. 2004

li
IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Sergio MUCILLO)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno - 1 LUG. 2004

- Dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267)
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (Art. 134, comma 3, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento li, - 1 LUG. 2004

IL SEGRETARIO GENERALE
IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Sergio MUCILLO)

Copia per

SETTORE POLITICHE DEL LAVORO

prot. n. ES. 4950

SETTORE _____

il _____ prot. n. _____

SETTORE _____

il _____

prot. n. _____

Revisori dei Conti

il _____

prot. n. _____

Nucleo di Valutazione

il _____

prot. n. _____

Conferenza Capigruppo

hohs
28-6-04

ES. 4950
6-7-04



PROVINCIA di BENEVENTO

Settore Servizi ai Cittadini

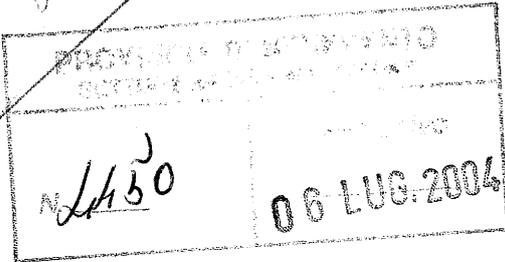
Servizio Affari Generali

701
2.7.04

Prot. n.

Benevento, lì.....

U.O.: GIUNTA/CONSIGLIO



AL DIRIGENTE DEL SETTORE
POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO
SEDE

OGGETTO: Delibera G.P. n. 358 del 15.6.2004 ad oggetto: "Incremento attività del COF"

Per quanto di competenza, si rimette copia estratto della delibera indicata in oggetto, esecutiva.

IL DIRIGENTE
- Dr. ssa Patrizia TARANTO -

cr



PROVINCIA di BENEVENTO

Settore Servizi ai Cittadini

Servizio Affari Generali

645
16.6.04

Prot. n. 4045

Benevento, li 18 GIU. 2004

U.O.: GIUNTA/CONSIGLIO

AL DIRIGENTE DEL SETTORE
POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

AL PRESIDENTE
NUCLEO VALUTAZIONE
C/O Ragioneria

S E D E

OGGETTO: DELIBERA DI G.P. N. 358 del 15 giugno 2004.

Per quanto di competenza, si rimette copia estratto della delibera indicata in oggetto, immediatamente esecutiva.

IL DIRIGENTE
- Dr. ssa Patrizia TARANTO -

RISORSE UMANE IMPIEGATE

Risorse impiegate	Modalità di Selezione	N°	Data fine contratto
Animatrici Pari Opportunità (Castelli Alida)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Animatrici Pari Opportunità (Masone Angela)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Orientatori (Frugiero Marisa)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Orientatori (Miraglia Angelo)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Front-Office (Cavalluzzo Cinzia)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Addetto - Rendicontazione (Reveruzzi Maurizio)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Autista Camper Cooperativa Il Mosaico)		1	30/06/2004
Creazione Impresa (Carpentieri Luciana)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Legislazione (Carpentieri Luciana)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Comunicazione (Merone Margherita)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Monitoraggio Senior (Reveruzzi Maurizio)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Monitoraggio Junior (Viscione Stefania)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Valutazione Senior (Reveruzzi Maurizio)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Valutazione Junior (La Motta Giovanni)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Tutor (Iannella Annalisa)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004
Tutor (Pompilio Serena)	Procedura ad Evidenza Pubblica	1	30/06/2004

IMPORTO PAGATO : EURO 290.396,30

Agenzia Sannio Europa - Risorse impiegate	Data fine contratto	Importo totale convenzione	Importo pagato
n°2 Tutor; n°1 Coordinamento; n°2 Rendicontazione; n°1 Progettazione	30/06/2004	€ 258.354,05	€ 192.104,73

Licenze d'uso software		25.822,84		0,00%	
Sviluppo software, creazione sito Internet					
Manutenzione e gestione risorse tecnologiche		2.065,83		0,40%	4.000.000
Affitto/ leasing/ ammortamento hardware		20.658,28		4,00%	40.000.000
Costo delle telecomunicazioni (posta elettronica e internet)		6.713,94		1,30%	13.000.000
Altro (specificare)					
Totale B.1		57.843,17		11,20%	112.000.000
B.2) Immobili arredi e attrezzature					
Affitto o ammortamento locali		20.658,28		4,00%	40.000.000
Manutenzione ordinaria e pulizia locali		6.197,48		1,20%	12.000.000
Affitto/ leasing/ ammortamento arredi e/o unità mobili		15.493,71		3,00%	30.000.000
Affitto/ leasing/ ammortamento attrezzature didattiche, ad esclusione hardware		5.164,57		1,00%	10.000.000
Acquisto altre attrezzature (è consentito l'acquisto di beni strumentali il cui costo unitario non sia superiore a Euro 516,46 IVA compresa)		7.746,85		1,50%	15.000.000
Manutenzione ordinaria attrezzature		2.065,83		0,40%	4.000.000
Altro (specificare)					
Totale B.2		57.326,72		11,10%	111.000.000
B.3) Costi generali					
Assicurazioni (limitatamente ai rischi non coperti da assicurazioni obbligatorie per legge)		2.582,28		0,50%	5.000.000
Illuminazione e forza motrice		2.324,06		0,45%	4.500.000
Riscaldamento e condizionamento		2.324,06		0,45%	4.500.000
Telefono Spese postali		1.549,37		0,30%	3.000.000
Cancelleria e stampati		2.065,83		0,40%	4.000.000
Altro (specificare)				0,00%	-
Totale B.3		10.845,59		2,10%	21.000.000
B.4) Altre spese					
IRAP		3.221,30		0,62%	6.237.300
Testi didattici e dispense		1.549,37		0,30%	3.000.000
Ristrutturazioni		41.316,55		8,00%	80.000.000
Altre spese correnti: materiali di comunicazione		6.349,40		1,23%	12.294.145
Totale B.4		52.436,62		10,15%	101.531.445
B.5) Spese personali					
B.5.1 Personale dipendente					
Personale specializzato part time		31.731,11			
Personale front-office part time		11.899,17			
Autista unità mobile part time		8.366,60			
Totale B.5.1		51.996,88		10,07%	100.680.000

Misura 3.14 Azione A Servizi alle persone
 Subtipologia di attività A Costituzione di un Centro Risorse e Orientamento
 per l'occupabilità femminile

Manutenzione e gestione risorse tecnologiche							
Affitto/ leasing/ ammortamento hardware				5.164,57		0,83%	10.000.000
Costo delle telecomunicazioni (posta elettronica e internet)				1.549,37		0,25%	3.000.000
Altro (specificare)							
Totale B.1				19.625,36		3,17%	38.000.000
B.2) Immobili arredi e attrezzature							
Affitto o ammortamento locali				18.075,99		2,92%	35.000.000
Manutenzione ordinaria e pulizia locali				1.032,91		0,17%	2.000.000
Affitto/ leasing/ ammortamento arredi e/o unità mobili				2.582,28		0,42%	5.000.000
Affitto/ leasing/ ammortamento attrezzature didattiche, ad esclusione hardware				7.746,85		1,25%	15.000.000
Acquisto altre attrezzature (è consentito l'acquisto di beni strumentali il cui costo unitario non sia superiore a Euro 516,46 IVA compresa)				4.131,66		0,67%	8.000.000
Manutenzione ordinaria attrezzature				1.032,91		0,17%	2.000.000
Altro (specificare)						0,00%	-
Totale B.2				34.602,61		5,58%	67.000.000
B.3) Costi generali							
Assicurazioni (limitatamente ai rischi non coperti da assicurazioni obbligatorie per legge)				1.549,37		0,25%	3.000.000
Illuminazione e forza motrice				1.549,37		0,25%	3.000.000
Riscaldamento e condizionamento				1.549,37		0,25%	3.000.000
Telefono Spese postali				2.582,28		0,42%	5.000.000
Cancelleria e stampati				3.249,84		0,52%	6.292.564
Altro (specificare)						0,00%	-
Totale B.3				10.480,23		1,69%	20.292.564
B.4) Altre spese							
IRAP				1.043,04		0,17%	2.019.600
Testi didattici e dispense				3.098,74		0,50%	6.000.000
Altre spese correnti:							
Totale B.4				4.141,78		0,67%	8.019.600
B.5) Spese personale							
B.5.1 Personale dipendente/							
Personale interno	1	12,91	1056	13.634,46			
Personale Amministrativo	1	10,33	1056	10.907,57			
Totale B.5.1				24.542,03		3,96%	47.520.000
B.5.2 Consulenza, docenza, mentoring							
Consulente senior	1	85,21	804	68.508,84			
Consulente junior	1	56,81	1692	96.122,52			
Tutor	1	30,98	2688	83.274,24			
Totale B.5.2				247.905,60		40,00%	480.012.176
B.5.3 Amministrazione e Rendicontazione							
Consulente Junior	1	56,81	240	13.634,40			

Misura 3.14 Azione B
Percorsi Integrati
Subtipologia di attività A Percorsi Integrati
per target specifici di utenza

Totale B.5.2									
B.5.3 Amministrazione e Rendicontazione									
Consulente Junior		1	56,81	120	6.817,20				
Personale dipendente		2	15,49	768	23.798,33				
Totale B.5.3						30.615,53	5,93%	59.279.940	
B.5.4 Viaggi e trasferte									
Totale B.5.4						2.582,28	2582,28	0,50%	5.000.000
B.6) Spese per utenti									
Indennità corrisposta e assicurazione INAIL partecipanti disoccupati					15.493,71			30.000.000	
Rimborso spese di viaggio ai partecipanti per raggiungere la sede delle attività					5.164,57			10.000.000	
Vitto partecipanti					5.164,57			10.000.000	
Spese di alloggio dei partecipanti									
Spese per l'organizzazione di stage e tirocini					7.746,85			15.000.000	
Azioni di accompagnamento (sono finalizzate a facilitare l'accesso a percorsi formativi e di inserimento lavorativo. Es. assistenza domiciliare alle persone a carico, baby sitting)					15.493,71			30.000.000	
Altro (specificare)									
Totale B.6						49.063,41	9,50%	95.000.000	
Totale B						345.347,00	67%	668.685.042	
		Numero	Costo ora Euro	Totale ore	Totale per voci di costo Euro	Totale generale Euro	Incidenza %	Importo Lire	
C) Direzione e valutazione del progetto									
C.1 Coordinamento									
Consulente Junior		1	56,81	384	21.815,04				
Totale C.1						21.815,04	4,22%	42.239.809	
C.2 Monitoraggio									
Consulente Senior		1	85,21	96	8.180,16				
Consulente Junior		1	56,81	192	10.907,52				
Totale C.2						19.087,68	3,70%	36.958.902	
C.3 Valutazione									
Consulente Senior		1	85,21	80	6.816,80				
Consulente Junior		1	56,81	80	4.544,80				
Totale C.3						11.361,60	2,20%	21.999.125	
Totale C						52.264,32	10%	101.197.836	

Misura 3.14: Azione A Servizi alle persone
Subtipologia di attività A Costituzione di un Centro Risorse e Orientamento
per l'occupabilità femminile