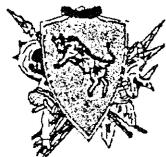


La presente deliberazione viene affissa il <sup>13</sup> ~~13~~ AGO. 2003 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



# PROVINCIA di BENEVENTO

IMMEDIATA ESECUTIVITA'

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 345 del 8 AGO. 2003

**Oggetto:** RICOLLOCAZIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO DELLA BIBLIOTECA PROVINCIALE. PROVVEDIMENTI.

L'anno duemilatre il giorno OTTO del mese di AGOSTO presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

- |                     |              |                   |                |
|---------------------|--------------|-------------------|----------------|
| 1) On.le Carmine    | NARDONE      | - Presidente      | _____          |
| 2) Rag. Giovanni    | MASTROCINQUE | - Vice Presidente | _____          |
| 3) Rag. Alfonso     | CIERVO       | Assessore         | _____          |
| 4) Ing. Pompilio    | FORGIONE     | Assessore         | _____          |
| 5) Dott. Pasquale   | GRIMALDI     | Assessore         | _____          |
| 6) Dott. Giorgio C. | NISTA        | - Assessore       | _____          |
| 7) Dott. Carlo      | PETRIELLA    | Assessore         | _____          |
| 8) Dott. Rosario    | SPATAFORA    | - Assessore       | <b>ASSENTE</b> |
| 9) Geom. Carlo      | VALENTINO    | Assessore         | _____          |

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianclaudio IANNELLA \_\_\_\_\_

L'ASSESSORE PROPONENTE \_\_\_\_\_

## LA GIUNTA

Preso visione della proposta del Settore Servizi al Cittadino - Politiche Sociali/Assistenza - istruita dalla Responsabile dr.ssa Bartolomei Luigina qui di seguito trascritta:

### PREMESSO

Che l'Ente, nell'ambito del Piano d'Azione " Mediateca 2000" promosso dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, rivolto al soddisfacimento della crescente domanda di informazione con il potenziamento delle Biblioteche pubbliche, ha realizzato interventi innovativi tesi alla diffusione del patrimonio culturale al fine di salvaguardare la memoria e l'identità della comunità;

che la realizzazione di tali azioni, finalizzata alla migliore fruibilità da parte dell'utenza del patrimonio librario della Biblioteca Provinciale, si è rilevata di estrema importanza per la catalogazione delle opere esistenti, la conseguente revisione del catalogo cartaceo nonché l'implementazione della Mediateca con servizi multimediali per una catalogazione informatizzata dell'intero patrimonio;

**CONSIDERATO** che a seguito di interventi di ristrutturazione effettuati presso la Biblioteca Provinciale si rese necessario trasferire parte del patrimonio librario presso altre sedi provvisorie e che allo stato, si rende indispensabile provvedere alla ricollocazione dello stesso, previo scarto e smaltimento di quello non coerente con l'indirizzo culturale dell'Istituzione;

**VISTO** il progetto della Piccola Società Cooperativa EPSILON, prot. n° 22636 del 4 luglio u.s., con la quale propone all'Ente la possibilità di una ricollocazione definitiva del patrimonio librario alla Biblioteca Provinciale con selezione del materiale depositato provvisoriamente in Via Pace Vecchia - Villa D'Agostino - nonché aggiornamento data base;

**VALUTATO** che la ricollocazione definitiva dell'intero patrimonio bibliografico e l'accesso informatizzato dello stesso rispondono alle sempre maggiori esigenze di informazione della collettività e che il servizio proposto risulta valido e rispondente alle esigenze dell'Ente in quanto consente una maggiore fruibilità dell'Istituzione culturale;

**CONSIDERATO** che la Piccola Società Cooperativa EPSILON, già affidataria della gestione del progetto Mediateca 2000, attualmente in corso presso la stessa Biblioteca Provinciale, oltre ad avere la necessaria professionalità e competenza in materia ha anche approfondita conoscenza del patrimonio librario esistente ;

**RITENUTO**, pertanto, su proposta dell'Assessore delegato doversi procedere all'approvazione del progetto presentato dalla Piccola Società Cooperativa EPSILON, per la collocazione sistematica definitiva dell'intero patrimonio librario e l'aggiornamento data base, per l'importo di € 24.040,80 da svolgersi d' intesa e secondo le direttive del Direttore della Biblioteca Provinciale;

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li \_\_\_\_\_

Il Dirigente del Settore SERVIZI  
AL CITTADINO  
(Dr.ssa Patrizia TARANTO)

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta.

Li \_\_\_\_\_

Il Dirigente del Settore FINANZE  
E CONTROLLO ECONOMICO  
(Dr. Sergio MUOLLO)

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE  
CAP. 5956 PROGR. N. 1702/03

## LA GIUNTA

Su relazione dell'Assessore G. C. NISTA  
A voti unanimi

## DELIBERA

Per quanto in premessa esposto

- **PRENDERE ATTO** della proposta presentata dalla Piccola Società Cooperativa EPSILON, prot. n° 22636 del 4 luglio u.s. relativa alla ricollocazione definitiva del materiale bibliografico depositato provvisoriamente in Via Pace Vecchia – Villa D'Agostino- nonché l'aggiornamento data base, per la somma di € 24.040,80.
- **ADERIRE** al progetto formulato dalla EPSILON di cui sopra che dovrà essere attuato d'intesa e secondo le direttive del Direttore della Biblioteca Provinciale.
- **STABILIRE** che la EPSILON dovrà provvedere entro 80 gg. lavorativi, decorrenti dalla data di esecutività del presente atto, alla completa attuazione del servizio ed alla redazione mensile di apposita relazione sullo stato di avanzamento delle attività.
- **DARE ATTO** che si provvederà alla liquidazione dell'importo stabilito di € 24.040,80 a conclusione dell'attività e previa relazione finale delle azioni svolte e delle spese sostenute.
- **IMPUTARE** la somma di € 24.040,80 al Cap. 5956 del c.e.f.
- **TRASMETTERE** la presente al Dirigente del Settore per i successivi e consequenziali adempimenti.

Verbale letto, confermato e sottoscritto  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

**IL PRESIDENTE**

(On.le Carmine NARDONE)

N. 557 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267.

**BENEVENTO** 13 AGO. 2003

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dr. Gianclaudio Iannela)

La suesesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 13 AGO. 2003 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs. vo 18.8.2000, n. 267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

2 SET. 2003

li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dr. Gianclaudio Iannela)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000,

n. 267 il giorno 2 SET. 2003

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- E' stata revocata con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Benevento li, 2 SET. 2003

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dr. Gianclaudio Iannela)

2 Copia per

SETTORE Servizi al Cittadino 7160 prot. n. 7456

SETTORE Finanze e C.F. il 18-8-03 prot. n. 3-8-03

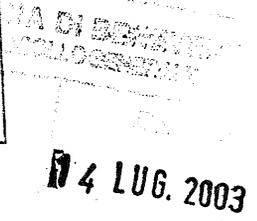
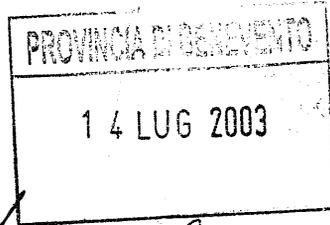
SETTORE \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

Revisori dei Conti il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

Nucleo di Valutazione il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_



**Epsilon**  
Piccola Società Cooperativa a r. l.



22636

14 LUG. 2003

PROVINCIA DI BENEVENTO SETTORE SERVIZI AI CITTADINI	
N. 2899	Data arrivo 16 LUG 2003

Spett.le Amministrazione Provinciale di Benevento

alla cortese attenzione

del Presidente On. CARMINE NARDONE

dell'Assessore alla Cultura dott. GIORGIO CARLO NISTA

del Dirigente del settore Servizi ai cittadini dott.sa PATRIZIA TARANTO

Piazza Castello – Benevento

Benevento, 10/07/2003

**OGGETTO:** Aggiornamento della proposta di ricollocazione definitiva del patrimonio librario della BIBLIOTECA PROVINCIALE

La cooperativa Epsilon, considerata la conoscenza delle problematiche relative al patrimonio librario della Biblioteca Provinciale, considerata, inoltre, l'esperienza maturata proprio con codesta Amministrazione nelle fasi di allestimento e ricollocazione delle sezioni della Biblioteca attualmente fruibili, nonché a seguito dei colloqui intercorsi, propone il seguente progetto di ricollocazione del patrimonio librario della Biblioteca Provinciale di Benevento.

**OBIETTIVO:** rendere definitivamente fruibile il patrimonio librario della Biblioteca Provinciale di Benevento.

**URGENZE:** fissare con il Direttore Elio Galasso i criteri di selezione e scarto del materiale librario (presente in Biblioteca e in deposito); ricollocazione dei Fondi ancora in deposito (Premio Strega, Piccirilli - in parte -, Meomartini, Abete, Perrotta, Capasso Torre, etc.), nonché delle serie ancora da ricollocare; scarto del materiale librario non coerente con l'indirizzo culturale della Biblioteca, e suo smaltimento (materie giuridiche, economiche, mediche, matematiche, statistiche, scolastiche, religiose); recupero dei volumi mancanti dalle serie già ricollocate in biblioteca con elenco dei

volumi irreperibili (persi, danneggiati, o altro); ripristino degli spazi di incremento; revisione finale del catalogo cartaceo (sia Autore/Titolo sia Soggetto).

**SEDE:** è necessario che le attività siano svolte in entrambe le sedi in cui è presente il patrimonio librario della Biblioteca, ossia Palazzo Terragnoli (Corso Garibaldi) e Villa D'Agostino (deposito provvisorio in Via Pace Vecchia).

**STRATEGIA:** cernita e scarto del patrimonio ricollocato e da ricollocare (Rete di lettura, Fondi vari, Periodici); verifica dei metri lineari disponibili; revisione del catalogo cartaceo; compilazione dei fogli di rilevazione del patrimonio oggetto di scarto; aggiornamento data base.

**Modalità di esecuzione:** timing preventivo: 80 giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00 (6 ore al giorno) per garantire lo svolgimento delle attività nell'arco di tempo di apertura dell'Istituto; per un corretto svolgimento delle attività si prevede l'impiego di un coordinatore e quattro unità operative (tot: 2400 ore lavorate; il costo orario per il coordinatore è di €/h 12,00, mentre per ogni operatore è di €/h 7,20).

Costi	Imponibile	Iva 20%	Totale
Coordinatore	€ 5760,00	€ 1152,00	€ 6912,00
Operatori	€ 13824,00	€ 2764,80	€ 16588,80
Progettazione e Materiale	€ 450,00	€ 90,00	€ 540,00
<b>tot</b>	<b>€ 20034,00</b>	<b>€ 4006,80</b>	<b>€ 24040,80</b>

Il Presidente  
Sarah Festa

