

La presente deliberazione viene affissa il 20 SET. 2012 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



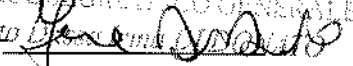
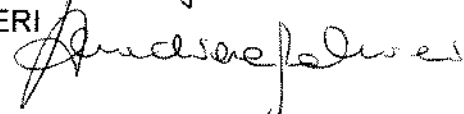
PROVINCIA DI BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale di Benevento n. 237 del 13 SET. 2012

Oggetto: Realizzazione dell'Anagrafe dell'edilizia scolastica - Legge n. 23/1996. Affidamento all'Agenzia Sannio Europa S.c.p.a. delle attività di rilevazione dati ed elaborazione schede e questionari.

L'anno duemiladodici il giorno TREDICI del mese di settembre presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

- | | | | | |
|---------------|----------------------|------------------|-------------------|----------------|
| 1) Prof. Ing. | Aniello | CIMITILE | - Presidente | _____ |
| 2) Avv. | Antonio | BARBIERI | - Vice Presidente | _____ |
| 3) Dott. | Gianluca | ACETO | - Assessore | _____ |
| 4) Ing. | Giovanni Vito | BELLO | - Assessore | ASSENTE |
| 5) Avv. | Giovanni A.M. | BOZZI | - Assessore | _____ |
| 6) Ing. | Carlo | FALATO | - Assessore | ASSENTE |
| 7) Dott. | Nunzio | PACIFICO | - Assessore | _____ |
| 8) Dr.ssa | Annachiara | PALMIERI | - Assessore | _____ |
| 9) Geom. | Carmine | VALENTINO | - Assessore | _____ |

con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Claudio UCCELLETTI 
L'ASSESSORE PROPONENTE dott.ssa ANNACHIARA PALMIERI 

LA GIUNTA

PREMESSO che:

- con legge n. 23/1996 sono state emanate le "Norme per l'edilizia scolastica", finalizzate ad assicurare alle strutture scolastiche uno sviluppo quantitativo e una collocazione sul territorio adeguati alla costante evoluzione delle dinamiche formative, culturali, economiche e sociali;
- la citata legge 23/96, prevede - all'art. 7 - la realizzazione dell'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica, articolata per regioni, da realizzare con la collaborazione degli Enti Locali interessati e diretta ad accertare la consistenza, la situazione e la funzionalità del patrimonio edilizio scolastico;
- la Provincia ha già effettuato il censimento di 21 su 48 istituti scolastici di propria competenza;
- occorre procedere al censimento dei restanti istituti scolastici;

CONSIDERATO che:

- per la realizzazione dell'**Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica** occorre procedere alla acquisizione di tutte le informazioni riguardanti i dati catastali, progettuali, tecnico dimensionali nonché di tutti i dati relativi alle certificazioni di legge degli istituti scolastici oggetto del rilievo;
- occorre procedere alla compilazione delle "*schede rilevazioni dati*" predisposte dal Ministero dell'istruzione dell'Università e della Ricerca;
- al fine di avere disponibili dati tecnico-dimensionali sulle centrali termiche a servizio dei predetti istituti scolastici, si rende altresì necessario procedere anche ad un rilievo accurato dei corpi di fabbrica a tanto destinati e delle apparecchiature ivi installate;

CONSIDERATO ancora che:

- all'interno del Settore Edilizia e Patrimonio vi sono le professionalità tecniche specifiche richieste per lo svolgimento delle attività di cui trattasi, ma il personale tecnico in servizio, in numero ridotto rispetto all'organico ed alle esigenze del Settore, è impegnato nelle molteplici, impegnative e diversificate attività richieste per una idonea gestione ordinaria e straordinaria dell'intero patrimonio immobiliare con destinazione scolastico o ad uffici o ad altri usi, per cui appare opportuno, stante la rilevanza delle attività, assicurare ai competenti uffici della Provincia la collaborazione ed il supporto di professionalità specifiche, finalizzate al completamento delle schede richieste dall'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica per tutti i restanti edifici;
- la società Sannio Europa, da statuto, ha per scopo l'accompagnamento e il supporto tecnico specialistico all'attività di programmazione socio-economica e territoriale e alle iniziative di sviluppo della Provincia di Benevento, in favore della quale si impegna a svolgere la massima parte delle proprie attività;

VISTA la relazione allegata alla presente, che ne costituisce parte integrale e sostanziale, relativa alla realizzazione delle attività in oggetto, elaborata, su richiesta dell'Ente, dall'Agenzia Sannio Europa;

VISTO il costo complessivo per lo svolgimento di tutte le attività ivi previste, di complessivi € 30.000,00 comprese IVA al 21% e spese generali;

TENUTO conto che detta spesa può farsi gravare sull'intervento 2.01.05.06 del bilancio 2012;

per quanto sopra si propone:

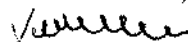
- di approvare l'allegata relazione relativa alle attività tecnico-amministrative finalizzate alla redazione di n. 27 schede richieste per altrettanti edifici scolastici per il completamento dell'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica ai sensi dell'art. 7 della legge n. 23/96;
- di approvare la spesa complessiva di € 30.000,00 comprese IVA e spese generali da imputare all'intervento 2.01.05.06;

- di procedere all'affidamento delle predette attività alla Sannio Europa s.c.p.a. società in house di questo Ente, previa sottoscrizione di apposita convenzione regolante i rapporti tra le parti;

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

li _____

Il Dirigente del Settore Edilizia e Patrimonio
(ing. Valentino Mellillo)



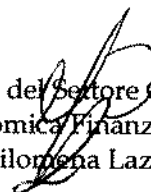
Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta,

Li _____

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

CADUT. 2.01.05.06 PROG. N. 123/12 PROV

Il Dirigente del Settore Gestione
Economica Finanziaria
(dott.ssa Filomena Lazizzera)



LA GIUNTA

Su proposta dell'assessore relatore dott.ssa Annachiara PALMIERI

A voti unanimi

DELIBERA

1. **di approvare** l'allegata relazione relativa alle attività tecnico-amministrative finalizzate alla redazione di n. 27 schede richieste per altrettanti edifici scolastici per il completamento dell'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica ai sensi dell'art. 7 della legge n. 23/96;
2. **di approvare** la spesa complessiva di € 30.000,00 comprese IVA e spese generali da imputare all'intervento n. 2.01.05.06 del bilancio 2012;
3. **di procedere** all'affidamento delle predette attività alla Sannio Europa s.c.p.a. società in house di questo Ente, previa sottoscrizione di apposita convenzione regolante i rapporti tra le parti;
4. **di demandare** al Dirigente del Settore Edilizia e Patrimonio tutti gli adempimenti consequenziali;
5. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267.

SANNIO EUROPA SCpA
Area Pianificazione e Programmazione Territoriale.

Coordinatrice: arch. Samantha Calandrelli

Struttura tecnica: geom. Donato Brillante, geom. Vittorio A. D'Onofrio,
geom. Serena Marsullo, geom. Leonardo Lucarelli.

*“Realizzazione delle attività di rilevazione dati, finalizzate alla costituzione dell’Anagrafe
dell’edilizia scolastica”.*

Legge n.23/1996.

RELAZIONE ATTIVITA'

La Provincia di Benevento, ha incaricato questa Società di redigere un'apposita relazione contenente le attività necessarie per il completamento dell'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica.

PREMESSA.

L'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica è stata istituita dalla Legge dello Stato n. 23/96 con lo scopo di accertare la consistenza, la situazione e la funzionalità del patrimonio edilizio scolastico nonché come strumento di programmazione delle opere di edilizia scolastica. L'art. 7 della legge attribuisce al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca la realizzazione e la cura – nell'ambito del proprio Sistema informativo e **con la collaborazione degli Enti locali** interessati – dell'Anagrafe nazionale dell'Edilizia Scolastica, articolata per Regioni e diretta ad *accertare la consistenza, la situazione e la funzionalità del relativo patrimonio*, al fine di attivare uno strumento conoscitivo fondamentale per i diversi livelli di programmazione nel settore.

RILEVAZIONE DATI.

La rilevazione dei dati, finalizzata alla costituzione dell'anagrafe dell'edilizia scolastica, è basata sull'acquisizione, delle informazioni presenti nei due questionari:

1. Il **“questionario dell'edificio scolastico”**, articolato in 7 sezioni e mirato a raccogliere elementi atti a valutare quantitativamente e qualitativamente le strutture adibite ad uso scolastico;
2. Il **“questionario della Sede scolastica”**, articolato in sezioni ed orientato a raccogliere informazioni sulle unità scolastiche.

I dati da inserire nei questionari predisposti dal Ministero riguardano i seguenti tematismi:

a) definizione dell'edificio in termini di:

- urbanistica;
- vincoli sismici;

- condizioni di sicurezza;
- barriere architettoniche;
- dati strutturali e dimensionali;

b) Urbanistica

- localizzazione nel territorio dell'edificio scolastico;
- upload della planimetria catastale;
- raggiungibilità;

c) Vincoli sismici

- classificazione zona sismica;
- certificazioni di conformità;
- relazioni geotecniche / geologica;
- vulnerabilità sismica con metodo GNDT/CNR

d) Condizioni di sicurezza

- certificazioni;
- documentazione antincendio;
- adempimenti 626;
- impianti antincendio;

e) Barriere architettoniche

- accorgimenti specifici per il superamento delle barriere architettoniche;

f) Dati strutturali e dimensionali

- morfologia e dimensioni per singolo piano;
- tecnologia costruttiva per elemento strutturale;
- stato di conservazione dell'opera edilizia;
- impiantistica.

ISTITUTI SCOLASTICI DA RILEVARE.

Gli istituti scolastici di competenza provinciale, non ancora censiti, sono così distribuiti:

- n. 7 istituti scolastici nel comune di Benevento;
- n. 2 istituti scolastici nel comune di Sant'Agata de' Goti;
- n. 1 istituto scolastico nel comune di Pontelandolfo;
- n. 2 istituti scolastici nel comune di S.Bartolomeo in Galdo;
- n. 1 istituto scolastico nel comune di San Giorgio del Sannio;
- n. 1 istituto scolastico nel comune di Circello;
- n. 3 istituti scolastici nel comune di Colle Sannita;
- n. 1 istituto scolastico nel comune di Foglianise;
- n. 1 istituto scolastico nel comune di Baseliçe;
- n. 1 istituto scolastico nel comune di Castelvenere;
- n. 1 istituti scolastici nel comune di Cerreto Sannita;
- n. 1 istituto scolastico nel comune di Guardia Sanframondi;
- n. 1 istituto scolastico nel comune di Telesse Terme;
- n. 1 istituto scolastico nel comune di San Salvatore Telesino;
- n. 1 istituto scolastico nel comune di Solopaca;
- n. 1 istituto scolastico nel comune di Airola;
- n. 1 istituto scolastico nel comune di San Marco dei Cavoti;

per un totale di 27 istituti scolastici.

ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE.

Per la realizzazione delle attività di rilevazione dati, finalizzate alla costituzione dell'anagrafe dell'edilizia scolastica, dovranno essere svolte le seguenti attività:

1. analisi dello stato dell'arte e recupero del materiale grafico presso il settore edilizia e patrimonio della provincia;
2. sopralluoghi presso gli istituti scolastici;
3. compilazione delle schede di rilevazioni dati, per ogni istituto scolastico rispetto alle seguenti tematiche:

- identificazione dell'edificio
 - notizie generali sull'ubicazione dell'edificio
 - notizie generali dell'edificio
 - condizioni di sicurezza e requisiti particolari
 - caratteristiche funzionali e dimensionali dei locali
 - caratteristiche funzionali e dimensioni degli spazi in uso
 - attrezzature sportive
 - altre informazioni e osservazioni
 - questionario sede scolastica
4. aggiornamento grafico delle planimetrie;
 5. rilievo fotografico degli immobili;
 6. rilievo centrali termiche.

Sulla base dell'analisi economica compiuta, risulta che i giorni complessivi di lavoro, necessari per il completamento delle attività sono circa ottanta.

Il costo complessivo per la realizzazione delle attività è di €. 30.000,00 come da prospetto allegato.

QUADRO ECONOMICO DELLE ATTIVITÀ

attività	n. persone coinvolte	profilo	n. giornate complessive	costo giorno/uomo*	Imponibile	Iva	Totale
1. analisi dello stato dell'arte e recupero del materiale grafico presso la provincia	1	architetto senior	4	€ 216,80	€ 867,20	€ 182,11	€ 1.049,31
2. sopralluoghi presso gli istituti scolastici con rilievo fotografico degli immobili e rilievo centrali tecniche	2	geometra	54	€ 178,72	€ 9.650,88	€ 2.026,68	€ 11.677,56
3. compilazione delle schede di rilevazioni dati, per ogni istituto scolastico	2	geometra	68	€ 178,72	€ 12.152,96	€ 2.552,12	€ 14.705,08
4. aggiornamento grafico delle planimetrie	1	geometra	4	€ 178,72	€ 714,88	€ 160,12	€ 865,00
	spese generali (trasferite-stampe)						€ 1.703,05
	TOTALE				€ 23.385,92	€ 4.911,03	€ 30.000,00

* I compensi sono calcolati sulla base dei criteri fissati dal Tavolo Tecnico istituito dalla Provincia il 21.10.2009, per la quantificazione dei progetti da affidare alle società partecipate. Il verbale del tavolo tecnico al punto 2 stabilisce che "per le prestazioni professionali richieste all'interno delle società partecipate, si farà riferimento alle retribuzioni previste dai vigenti contratti collettivi di lavoro per il comparto di appartenenza".

" Realizzazione delle attività di rilevazione dati, finalizzate alla costituzione dell'anagrafe dell'edilizia scolastica ". Legge n.23/1996.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

~~IL SEGRETARIO GENERALE~~

~~(Dr. Claudio Uccelletti)~~

~~IL SEGRETARIO GENERALE
No. Direzione 100 DONATO~~

IL PRESIDENTE

(Prof. Ing. Angelo Zimitile)

N. 318 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs. 18.8.2000, n.267

BENEVENTO 20 SET. 2012

IL MESSAGGERO

(Palmira WOLO)

IL SEGRETARIO GENERALE

(Prof. Claudio Uccelletti)

La suestesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data _____ e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs. vo 18/8/2000, n. 267.,

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma n. 124 del T.U. - D. Lgs. 18.8.2000, n.267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

li _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs. 18.8.2000, n.267 il giorno _____.

- Dichiarata immediatamente eseguibile(art. 134,comma 4,D.Lgs.vo 18/8/2000, n. 267)
- ◇ Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione(art. 134,comma 3,D.Lgs.vo 18/8/2000, n. 267)
- ◇ E' stata revocata con atto n. _____ del _____.

BENEVENTO, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia per

SETTORE SEP _____ il _____ prot. n. _____

SETTORE Gest. E con. _____ il _____ prot. n. _____

SETTORE _____ il _____ prot. n. _____

Revisori dei Conti _____ il _____ prot. n. _____

Nucleo di Valutazione _____ il _____ prot. n. _____

Conf. Capigruppo