

26 MAR. 2012

La presente deliberazione viene affissa il \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



# PROVINCIA DI BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale di Benevento n. 49 del 21 MAR. 2012

**Oggetto: ACCORDO SUL MANTENIMENTO ORARIO DI LAVORO ANNO 2012: APPROVAZIONE.**

L'anno duemilaundici il giorno VENTUNO del mese di MARZO, presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

1) Prof. Ing.	Aniello	CIMITILE	- Presidente	_____
2) Avv.	Antonio	BARBIERI	- Vice Presidente	_____
3) Dott.	Gianluca	ACETO	- Assessore	_____
4) Ing.	Giovanni Vito	BELLO	- Assessore	_____
5) Avv.	Giovanni A.M.	BOZZI	- Assessore	_____
6) Ing.	Carlo	FALATO	- Assessore	_____
7) Dr.	Nunzio	PACIFICO	- Assessore	_____
8) Dr.ssa	Annachiara	PALMIERI	- Assessore	_____
9) Geom.	Carmine	VALENTINO	- Assessore	<u>ASSENTE</u>

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Claudio UCCELLETTI \_\_\_\_\_

L'ASSESSORE PROPONENTE Avv. Giovanni A.M. BOZZI \_\_\_\_\_

## LA GIUNTA

### PREMESSO CHE:

- con deliberazione di G.P. n. 402 del 20.08.2009, si approvava il verbale di concertazione del 23.07.2009, sull'articolazione sperimentale del nuovo orario di lavoro/servizio, fino a tutto il 31.12.2009, salvo l'esito della verifica ivi prevista;
- con deliberazione di G.P. n. 812 del 29.12.2009, previa concertazione in data 16.12.2009, si stabiliva che il nuovo orario di lavoro era adottato in via sperimentale fino a tutto dicembre 2010, salvo l'esito della verifica ivi prevista;
- con successiva deliberazione di G.P. n. 36 del 25.02.2011, previa concertazione in data 24.01.2011, si stabiliva che il nuovo orario di lavoro era adottato in via sperimentale fino a tutto dicembre 2011, salvo l'esito della verifica ivi prevista;
- in data 03.10.2011, con nota prot. n. 6283, si richiedeva a tutti i dirigenti una propria comunicazione sulla funzionalità del nuovo orario di servizio;

**CONSIDERATO** che il giorno 21.12.2011, presso la sede della Provincia di Benevento, a seguito di convocazione, si è tenuto apposito incontro tra la parte pubblica e la parte sindacale, che si

è concluso con l'accordo di cui all'allegato verbale sul mantenimento dell'attuale orario di lavoro/servizio anche per l'anno 2012, con la riserva di procedere ad una nuova verifica sulla sua applicazione nel caso di intervenute nuove esigenze organizzative e comunque entro il 31.12.2012.

**RITENUTO** di dover approvare il predetto verbale, che si allega alla presente deliberazione sotto la lettera "A", come sua parte integrante e sostanziale

**VISTO** il parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta;

**Il Dirigente Settore AA.LL. e Organizzazione del Personale**  
**(Avv. Vincenzo Catalano)**

**VISTO** il parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta, nei sensi sopraindicati e per quanto esiste allo stato;

**Il Dirigente Settore Gestione Economica Finanziaria-**  
**(Dott.ssa Filomena Lazazzera)**

## **LA GIUNTA**

**Ritenuto** doversi provvedere in conformità a quanto sopra;

**Per** le ragioni e considerazioni in premessa specificate;

**A voti unanimi** resi come per legge;

Su parere favorevole dell'Assessore relatore Avv. Giovanni A.M. BOZZI;

## **DELIBERA**

La premessa è parte integrante del presente dispositivo.

1. **DI APPROVARE** il verbale di accordo, che si allega sotto la lettera "A", sottoscritto in data 21.12.2011, sul mantenimento anche per l'anno 2012 dell'attuale orario di lavoro/servizio, approvato con verbale concertativo del 23.07.2009, così come confermato con successivi verbali del 16.12.2010 e 24.01.2011.
2. **DI DARE ATTO** che entro il 31.12.2012 si procederà in ogni caso ad una verifica sull'applicazione di tale tipologia di orario.
3. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Dirigente del Settore AA.LL. e Organizzazione del Personale, per tutti gli adempimenti consequenziali, nonché a tutti i dirigenti di settore ed alle OO.SS - R.S.U. aziendale.
4. **DI RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4<sup>^</sup> comma, del D.Lgs.267/2000.



# PROVINCIA DI BENEVENTO

## VERBALE DI ACCORDO

Il giorno 21 del mese di dicembre dell'anno 2011, presso la sede della Provincia di Benevento, a seguito di convocazione, ha avuto luogo l'incontro sul mantenimento dell'orario di lavoro/servizio di cui ai verbali di concertazione del 23 luglio 2009, del 16 dicembre 2009 e del 24 gennaio 2011.

Sono presenti:

**per la parte pubblica**

Dott. Raffaele Bianco

Avv. Vincenzo Catalano

Dott.ssa Filomena Lazazzera

**per le organizzazioni sindacali:**

CGIL-FP ..... /

CISL/FPS ..... /

UIL/FPL ..... F.i.o.

CSA .....

DICCAP .....

**Rappresentanza Sindacale Unitaria**

Bellicosa ..... Bianco ..... Bozzi .....

Caraccio ..... D'Agostino ..... F.i.o. De Bellis .....

Gomma ..... Iannace ..... Mervoglino ..... F.i.o.

Mirra ..... Ciabrelli ..... Romano ..... F.i.o.

Le parti dopo ampio ed esaustivo confronto sulla materia oggetto d'analisi, concordano e sottoscrivono l'allegato documento.

#### PREMESSO CHE:

- in data 23 luglio 2009, in data 16 dicembre 2009 e in data 24 gennaio 2011, sono stati sottoscritti i verbali di concertazione sull'articolazione dell'orario di lavoro/servizio, con i quali si stabiliva di approvare e mantenere, in via sperimentale, una nuova tipologia di orario di lavoro, distinta in tre diversi moduli orari (A-B-C), con decorrenza 14.09.2009;
- in data in data 07.10.2009 si sottoscriveva verbale di interpretazione autentica sull'applicazione di alcune clausole riportate nel verbale di concertazione sull'articolazione dell'orario di lavoro/servizio del 23 luglio 2009.
- la Giunta Provinciale, con deliberazioni n. 402 del 20.08.2009, n. 812 del 29.12.2009 e n. 36 del 25.02.2011, ha approvato i citati verbali di concertazione, stabilendo che il nuovo orario di lavoro era adottato in via sperimentale fino a tutto dicembre 2011;
- in data 03.10.2011 con nota prot. n. 6283, si richiedeva a tutti i dirigenti una propria comunicazione sulla funzionalità del nuovo orario di servizio;
- la maggioranza dei settori si esprimeva sul mantenimento dell'orario di lavoro/servizio in essere;
- nel dare attuazione a quanto previsto nel citato accordo, è emersa la necessità di definire più chiaramente alcuni istituti in esso contenuti ed in particolare:
  - ☛ al punto D), **Servizio sostitutivo mensa (buono pasto)**:
    - alla fine del 6° capoverso è necessario inserire la seguente frase: "*debitamente vistata dal dirigente di settore*".
    - dopo il 7° capoverso, onde evitare abusi nell'utilizzo di tale istituto e contenere l'aumento della spesa complessiva per i buoni pasto, è necessario inserire il seguente alinea: "Si stabilisce che il diritto al buono pasto per prestazioni extra orario obbligatorio (lavoro straordinario, recuperi, presenza pomeridiana dei titolari di P.O.), viene garantito al dipendente che, nell'arco della giornata di lavoro effettui almeno **quattro (4) ore di presenza antimeridiana** e, dopo l'intervallo della *pausa mensa di durata non inferiore a 30 minuti*, la **presenza nella fascia pomeridiana per un minimo di 2 ore**".
  - ☛ al punto E), **Debiti e crediti orari**:
    - il 2° capoverso, onde evitare abusi nell'utilizzo di tale istituto ed evitare che le ore accumulate si traducano, di fatto, in tre giornate di assenza aggiuntiva, è così sostituito: "Le ore effettuate potranno essere utilizzate per compensare esclusivamente eventuali debiti orari e per la richiesta di permessi brevi entro il limite massimo di 2 ore".
    - Il 4° capoverso è così sostituito: "Nel caso in cui il dirigente provveda ad autorizzare preventivamente la permanenza in servizio oltre l'orario di lavoro (risultante da apposita autorizzazione protocollata e datata) tali ore confluiranno nella banca delle ore di cui all'art. 16 del vigente CCDI e potranno essere utilizzate anche per la fruizione di riposo compensativo. Tali riposi compensativi dovranno essere compatibili con le esigenze di servizio e programmate di concerto con il dirigente".
- la parte sindacale si è espressa per il mantenimento dell'attuale orario di lavoro;

**RILEVATO** che è intenzione delle parti mantenere anche per l'anno 2012 l'orario di lavoro approvato con verbali concertativi del 23.07.2009, 16.12.2009 e 24.01.2011.

Tanto premesso e valutato, le parti concordano sul mantenimento dell'orario di lavoro/servizio, approvato con verbali concertativi del 23.07.2009, 16.12.2009 e 24.01.2011, anche per l'anno 2012.

Di riservarsi di procedere ad una verifica sull'applicazione di tale tipologia di orario, nel caso di intervenute nuove esigenze organizzative e comunque entro il 31.12.2012.

Di apportare all'accordo sull'orario di lavoro di cui ai citati verbali le seguenti modifiche:

- ☛ al punto D), **Servizio sostitutivo mensa (buono pasto)**:
  - alla fine del 6° capoverso è necessario inserire la seguente frase: "*debitamente vistata dal dirigente di settore*".
  - dopo il 7° capoverso, onde evitare abusi nell'utilizzo di tale istituto e contenere l'aumento della spesa complessiva per i buoni pasto, è necessario inserire il seguente alinea: "Si stabilisce che il diritto al buono pasto per prestazioni extra orario obbligatorio (lavoro straordinario, recuperi, presenza pomeridiana dei titolari di P.O.), viene garantito al dipendente che, nell'arco della giornata di lavoro effettui almeno **quattro (4) ore di presenza antimeridiana** e, dopo l'intervallo della *pausa mensa di durata non inferiore a 30 minuti*, la **presenza nella fascia pomeridiana per un minimo di 2 ore**".
- ☛ al punto E), **Debiti e crediti orari**:
  - il 2° capoverso, onde evitare abusi nell'utilizzo di tale istituto ed evitare che le ore accumulate si traducano, di fatto, in tre giornate di assenza aggiuntiva, è così sostituito: "Le ore effettuate potranno essere utilizzate per compensare esclusivamente eventuali debiti orari e per la richiesta di permessi brevi entro il limite massimo di 2 ore".
  - Il 4° capoverso è così sostituito: "Nel caso in cui il dirigente provveda ad autorizzare preventivamente la permanenza in servizio oltre l'orario di lavoro (risultante da apposita autorizzazione protocollata e datata) tali ore confluiranno nella banca delle ore di cui all'art. 16 del vigente CCDI e potranno essere utilizzate anche per la fruizione di riposo compensativo. Tali riposi compensativi dovranno essere compatibili con le esigenze di servizio e programmate di concerto con il dirigente".

Verbale letto, confermato e sottoscritto

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*(Dr. Claudio UCCELLETTI)*

**IL PRESIDENTE**  
*(Prof. Ing. Aniello CIMITILE)*

N. 86

**Registro Pubblicazione**

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267.

**BENEVENTO**

26 MAR. 2012

**IL MESSO**  
*(Alessandro Di Marco)*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*(Dr. Claudio UCCELLETTI)*

IL SEGRETARIO GENERALE  
*(Dr. Claudio UCCELLETTI)*

La suesesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data \_\_\_\_\_ e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*(Dr. Claudio UCCELLETTI)*

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno \_\_\_\_\_

Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).

Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).

E' stata revocata con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Benevento li, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*(Dr. Claudio UCCELLETTI)*

Copia per

SETTORE AA. LL. e Org. Pers il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

SETTORE TUTTI DIRIGENTI il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

SETTORE DIR. GENERALE il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

Revisori dei Conti il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

Nucleo di Valutazione il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

✓ Conferenza dei Capigruppo il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

COSS R.F.U