

03 AGO. 2011



N. 52 del registro deliberazioni

PROVINCIA DI BENEVENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE

Seduta del 25 LUGLIO 2011

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE SPONSORIZZAZIONI.

L'anno duemilaUNDICI addì VENTICINQUE del mese di LUGLIO alle ore 10,00 presso la Rocca dei Rettori - Sala Consiliare - su convocazione del Presidente del Consiglio Provinciale Prot. gen. n. 5933 del 13/07/2011 ai sensi del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.- D. Lgs.vo N. 267 del 18 agosto 2000 e del vigente Statuto - si è riunito il Consiglio Provinciale in seduta di seconda convocazione, composto dal:

Presidente della Provincia Prof. Ing. Aniello CIMITILE

e dai seguenti Consiglieri:

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1) MATURO Giuseppe Maria | <i>Presidente del Consiglio Provinciale</i> |
| 2) BETTINI | Aurelio |
| 3) CAPASSO | Gennaro |
| 4) CAPOBLANCO | Angelo |
| 5) CAPOCEFALO | Spartico |
| 6) CATAUDO | Alfredo |
| 7) CECERE | Sabatino |
| 8) COCCA | Francesco |
| 9) DAMLANO | Francesco |
| 10) DEL VECCHIO | Remo |
| 11) DI SOMMA | Catello |
| 12) IADANZA | Pietro |
| 13) IZZO | Cosimo |
| 14) LAMPARELLI | Giuseppe |
| 15) LOMBARDI | Nino |
| 16) LOMBARDI | Renato |
| 17) MAROTTA | Mario |
| 18) MAZZONI | Erminia |
| 19) MOLINARO | Dante |
| 20) PETRIELLA | Carlo |
| 21) RICCI | Claudio |
| 22) RICCIARDI | Luca |
| 23) RUBANO | Lucio |
| 24) VISCONTI | Paolo |

Presiede il Vice Presidente del Consiglio Provinciale Dott. Giuseppe Lamparelli

Partecipa il Segretario Generale **Dr. Claudio UCCELLETTI**

Risultano presenti n. 8 Consiglieri ed il Presidente della Giunta prof. ing. Aniello CIMITILE

Risultano assenti i Consiglieri 1-3-4-5-6-8-9-10-11-12-13-16-18-19-22-23

Sono presenti gli Assessori ACETO-BARBIERI

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti necessario per la validità delle sedute di seconda convocazione, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del Regolamento del Consiglio Provinciale, dichiara VALIDA la seduta.

11/07/2011

Il Vice Presidente Giuseppe Lamparelli rappresenta al Consiglio che la proposta di Regolamento per la disciplina delle Sponsorizzazioni, approvata con delibera di Giunta n. 78 del 12/03/2010, è stata oggetto di esame ed approfondimenti in varie sedute della competente Commissione Consiliare nonché della conferenza dei Capigruppo. Pertanto, nessuno chiedendo di intervenire, propone al Consiglio di approvare la proposta di regolamento nel testo definitivo risultante dalle varie modifiche ed integrazioni apportate dalla Conferenza dei Capigruppo in data 27/05/2011 e dalla competente Commissione Consiliare nella seduta del 14/07/2011.

Il Vice Presidente Giuseppe Lamparelli, pone in votazione, per alzata di mano, la suddetta proposta modificata e integrata(All. 1).

Eseguita la votazione, presenti e votanti n. 9, la proposta viene approvata all'unanimità.

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Vista la proposta, approvata con delibera di Giunta n. 78 del 12/03/2010 ;

Preso atto delle varie modifiche ed integrazioni apportate dalla Conferenza dei Capigruppo in data 27/05/2011 e dalla competente Commissione Consiliare nella seduta del 14/07/2011.

Vista la proposta di regolamento nel testo definitivo, munita del parere reso, ai sensi del Decreto Legislativo 267/2000, dal Dirigente del Settore competente in ordine alla regolarità tecnica (All. 1);

Visto l'esito della eseguita votazione;

a voti unanimi legalmente resi,

D E L I B E R A

1. DI APPROVARE l'allegato Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni nel testo composto da n. 18 articoli.

Il tutto come da resoconto stenografico (All. 2).



Mf

PROVINCIA DI BENEVENTO

PROPOSTA DELIBERAZIONE CONSILIARE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE SPONSORIZZAZIONI"

L'ESTENSORE

L'ASSESSORE

IL CAPO UFFICIO

ISCRITTA AL N. 4
DELL'ORDINE DEL GIORNO

IMMEDIATA ESECUTIVITA'

Favorevoli N. _____
Contrari N. _____

APPROVATA CON DELIBERA N. 52 del 25 LUG. 2011

IL SEGRETARIO GENERALE

Su Relazione _____

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

REGISTRAZIONE CONTABILE

IMPEGNO IN CORSO DI FORMAZIONE

REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

Art. 30 del Regolamento di contabilità

di € _____

di € _____

Cap. _____

Cap. _____

Progr. n. _____

Progr. n. _____

del _____

Esercizio finanziario 201__

Esercizio finanziario 20__

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GESTIONE ECONOMICA

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILITA'

RELAZIONE

PREMESSO che in applicazione dell'art.119 del D.Lgs. 267/2000, al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, gli enti locali possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi;

VISTO l'art. 43 della legge 449/97, che ha previsto la facoltà per gli enti locali di stipulare contratti di sponsorizzazione. Tale facoltà prevista dalla norma ha la finalità di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati;

CONSIDERATO che la norma prevede, altresì, che le pubbliche amministrazioni provvedono a regolamentare le prestazioni, non rientranti tra i servizi essenziali o non espletate a garanzia dei diritti fondamentali, per le quali richiedere un contributo da parte dell'utente;

VISTA la deliberazione di Giunta Provinciale n.78 del 12.03.2010 con la quale si approvava la bozza di "Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni" e si inviava la stessa quale proposta all'esame dell'organo consiliare;

VISTE E RECEPITE le modifiche ed integrazioni proposte dalla Commissione Consiliare competente in data 14 luglio 2011

Il Presidente, vista la relazione

PROPONE

- 1) di **approvare** l'allegata bozza di "**Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni**";
- 2) di **dichiarare** la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4[^] comma del T.U. 267/2000.

M R

CONSIGLIO PROVINCIALE 25 LUGLIO 2011
Aula consiliare - Rocca dei Rettori

Vice Presidente Giuseppe LAMPARELLI

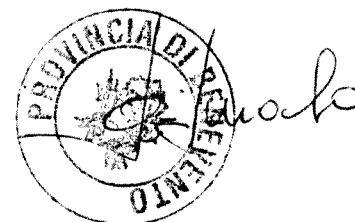
Allora il punto 4 all'O.d.G.: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE SPONSORIZZAZIONI"; ne abbiamo discusso ampiamente in Commissione, sono state apportate delle modifiche (che credo siano state recepite, anche se ho visto che c'era ancora qualcosa che andava rettificato...)

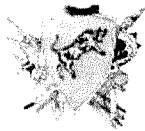
Dott. Claudio UCCELLETTI - *Segretario della seduta*

L'approviamo così come emendato dalla Commissione.

Vice Presidente Giuseppe LAMPARELLI

Benissimo; e allora: chi è favorevole? Contrari? Astenuti? Approvato alla unanimità.





PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE RELAZIONI ISTITUZIONALI
PRESIDENZA
AFFARI GENERALI

Preg.ma Dott.ssa Pierina Martinelli
Dirigente Settore Cultura
Piazza S. Sofia Museo del Sannio
82100 Benevento

Oggetto: trasmissione verbali commissioni.

Per gli atti conseguenti, si trasmette in allegato il verbale n. 322 del 14 luglio '11 della I^o commissione consiliare e il verbale della conferenza dei capigruppo del 27 maggio 2011.

Benevento 15 luglio '11

I Segretari delle Commissioni

La Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Libera DEL GROSSO)

VERBALE N° 322

L'anno 2011, il giorno 14 del mese di
LUGLIO, regolarmente convocato, si riunisce la
1ª Commissione Consorziale:

COMPONENTI	PRESENZE	GIORN. MESE 13.30	ORA ORE 13.30
MAROTTA MARIO	(PR.)		
LOMBARDI NINO	(V.P.)		
CAPASSO GENNARO			
CAPOBLANCO ANGELO			
CAPOCEFFALO SPARTACO			
CECERE SABATINO			
DAMIANO FRANCESCO			
DI SOMMA CALEO			
LADANEA PIETRO			
LAPPAROLA GIUSEPPE			
RICCARDI LUCA			
IZZO MINDO			

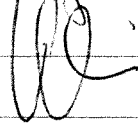
Amministratore per la sottoscrizione del regolamento
Capozucchelli - La commissione prende atto del
verbale letto e fa proprie le conclusioni
ai e quindi la competenza di esportare
in data 27.05.2011 con allegato
verbale. In quella sede sono stati approvati
i REGOLAMENTI BEVE SPONSORIZZAZIONI E
PER CONTRIBUTI e sono state approvate
alcune modifiche ed integrazioni ad entrambe
le bozze fornite dai competenti uffici
provinciali. Si comunica alcune vicende al
quanto di conseguenza copia del presente verbale,
incluso l'allegato, alla dott. Rosalinda Tringola
del settore Sport e Cultura.
Il che è stato letto, approvato e sottoscritto
Il SEGRETARIO
Il PRESIDENTE

Venerdì 27 maggio con alle ore 12.00 si è riunita presso le Rocce dei Re la Conferenza dei Copi gruppo allargata anche ai Consigli Provinciali seguita è presieduta dal Presidente Meturo, sono presenti inoltre i Consigli Lemberdi Nino, Catenaio, Lemproelli, Lemberdi Renato. Vista l'assenza della Lezzare, la quale deve rielezionare sul conto consuntivo con alle ore i Consigli Nino Lemberdi e Catenaio lasciano la seduta. In attesa del Dirigente Lezzare tratta preliminarmente l'argomento dei regolamenti di sponsorizzazioni e dei contributi. Dopo ampio dibattito sono state apportate alcune correzioni e modifiche ad entrambe le bozze che sono state quindi licenziate con le suddette modifiche. Le bozze quindi opportunamente verranno inviate al Presidente della giunta per il seguito di competenza. Quanto concerne invece il conto consuntivo 2010 la D. S. Lezzare la quale perviene in riunione comunica le modifiche del regolamento di conti che ottiene le percentuali del fondo di riserve del 1% e del 0.5%. Per quanto il rendiconto 2010 riferisce che la gestione chiude con un risultato attivo di amministrazione pari a euro cinque milioni duecentomila circa, di cui per vincolati pari a centosettantaquattro mila. La commissione prende atto e ringrazia la D. S. Lezzare per le disponibilità. Non essendo altri argomenti da trattare alle ore 13.45 il Presidente dichiara sciolta la seduta. Del che è resoconto, atto così sottoscritto.

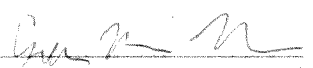
Il Segretario

Opere M. J.

I Copi



Il Presidente



Provincia di Benevento



REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE SPONSORIZZAZIONI

INDICE

Art. 1 - Oggetto

Art. 2 - Finalità

Art. 3 - Principi generali

Art. 4 - Definizioni

Art. 5 - Individuazione delle iniziative di sponsorizzazione

Art. 6 - Corrispettivo della sponsorizzazione

Art. 7 - Scelta dello sponsor

Art. 8 - Sponsor accreditati

Art. 9 - Recepimento di offerte spontanee

Art. 10 - Contratto di sponsorizzazione

Art. 11 - Utilizzo dei risparmi di spesa derivanti dalle sponsorizzazioni

Art. 12 - Diritto di rifiuto delle sponsorizzazioni

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Art.14 - Versamento dei proventi delle sponsorizzazioni

Art. 15 - Aspetti fiscali

Art. 16 - Riserve organizzative

Art. 17 - Controversie

Art. 18 - Norma di rinvio

Art. 1

Oggetto

1. Il presente Regolamento, in armonia con le vigenti disposizioni di legge, disciplina le condizioni e le modalità operative per favorire il ricorso da parte dell'Amministrazione alla sponsorizzazione come opportunità di finanziamento delle proprie attività.

Art. 2

Finalità

1. Le iniziative di sponsorizzazione sono finalizzate in particolare al miglioramento della qualità del vivere urbano, alla valorizzazione e alla tutela del patrimonio artistico e culturale, nonché alla realizzazione di progetti e all'erogazione di servizi anche a carattere innovativo – sperimentale.

Art. 3

Principi generali

1. Il ricorso alla sponsorizzazione si conforma ai seguenti principi generali:

- a) il perseguimento di interessi pubblici;
- b) l'esclusione di qualsiasi conflitto di interesse tra attività pubblica e attività privata;
- c) l'ottimizzazione della spesa, sia attraverso la realizzazione di economie sulle poste iscritte nel bilancio provinciale, sia attraverso la realizzazione di progetti, interventi o opere che non trovano copertura finanziaria ordinaria.

Art. 4

Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento si intende:

- a) Per "**contratto di sponsorizzazione**": un contratto bilaterale a prestazioni corrispettive mediante il quale una parte (sponsee), garantisce ad un terzo (sponsor) la possibilità di pubblicizzare, in appositi spazi, il nome, il logo, il marchio, i prodotti, i servizi e simili, nei modi previsti dallo stesso contratto a fronte dell'obbligo dello sponsor di pagare un determinato corrispettivo in denaro o di fornire una prestazione diretta o indiretta a favore dello sponsee;
- b) Per "**sponsorizzazione**": ogni corrispettivo in denaro, ovvero ogni prestazione diretta o indiretta, proveniente da terzi (sponsor) allo scopo di promuovere il proprio nome, marchio, attività o i propri prodotti, servizi e simili ovvero conseguire una proiezione positiva di ritorno e quindi un beneficio d'immagine;
- c) Per "**soggetto promotore**" la persona fisica o giuridica, pubblica o privata, che propone di stipulare un contratto di sponsorizzazione con la Provincia di Benevento;
- d) Per "**sponsor**": la persona fisica o giuridica, pubblica o privata, singolarmente o associate tra di loro, che intenda/no stipulare un contratto di sponsorizzazione con la Provincia di Benevento;
- e) Per "**sponsee**" si intende la Provincia di Benevento;
- f) Per "**spazio pubblicitario**": lo spazio fisico o digitale o qualsiasi altro supporto di veicolazione delle informazioni di volta in volta messo a disposizione dalla Provincia di Benevento per le attività promozionali e pubblicitarie dello sponsor.

Art. 5

Individuazione delle iniziative di sponsorizzazione

1. Le iniziative di sponsorizzazione vengono, di norma, prioritariamente individuate nell'ambito degli obiettivi del P.E.G. assegnati al Dirigente. In alternativa, nel corso dell'anno, la Giunta può recepire e/o formulare indirizzi specifici rivolti ai dirigenti per la attivazione di iniziative di sponsorizzazione in base alla presente disciplina regolamentare.

2. Il ricorso alle iniziative di sponsorizzazione può riguardare tutte le iniziative, i prodotti, i beni, i servizi e le prestazioni previsti a carico del bilancio dell'Ente nell'ambito dei capitoli di spesa ordinaria, compresi anche i servizi non essenziali.

Art. 6

Corrispettivo della sponsorizzazione

1. Il corrispettivo offerto per la sponsorizzazione può consistere:

- a) in una somma di danaro: in questo caso la realizzazione dell'iniziativa, compresa l'individuazione dell'esecutore materiale delle prestazioni, sarà effettuata dall'Amministrazione secondo le ordinarie procedure; al pagamento degli esecutori potrà provvedere anche direttamente lo sponsor;
- b) in servizi, lavori e forniture acquisiti o realizzati a cura e a spese dello sponsor: gli esecutori materiali delle prestazioni individuati dallo sponsor devono essere in possesso di tutti i requisiti specifici necessari per contrattare con le amministrazioni pubbliche.

Art. 7

Scelta dello sponsor

1. L'individuazione dello sponsor avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità.
2. L'amministrazione si avvale di tutti gli strumenti comunicativi e relazionali, anche di quelli non espressamente disciplinati dal presente regolamento, che, in relazione all'oggetto della sponsorizzazione e alle specificità dell'ambito in cui è proposta, appaiano più idonei a stimolare l'interesse e l'eventuale confronto tra i potenziali sponsor.
3. Quando la sponsorizzazione ha ad oggetto servizi, lavori e forniture acquisiti o realizzati a cura e a spese dello sponsor, l'individuazione dello sponsor è preceduta da invito ad almeno cinque soggetti interessati e/o accreditati ai sensi del successivo art.8 , se compatibile con l'oggetto del contratto.
4. L'Amministrazione, qualora lo ritenga più vantaggioso in relazione alle potenzialità attrattive dell'iniziativa, in alternativa all'invito di cui al precedente comma 3, predispone avviso promozionale al quale viene data idonea pubblicità.
5. L'avviso pubblico è approvato con determinazione dirigenziale, previa approvazione da parte della Giunta provinciale del progetto di sponsorizzazione. L'avviso è comunque pubblicato sul sito Internet della provincia e pubblicizzato con altre forme ritenute di volta in volta più convenienti ed adeguate in funzione di una maggiore conoscenza dell'intendimento dell'Ente di procedere alla scelta dello sponsor e della conseguente partecipazione dei soggetti interessati.
6. L'avviso deve contenere, in particolare, i seguenti dati:
 - a) l'oggetto della sponsorizzazione, che non potrà riguardare in ogni caso messaggi di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa ovvero messaggi di analogo contenuto, e i conseguenti obblighi dello sponsor, secondo i contenuti dello specifico capitolato (o progetto) di sponsorizzazione;
 - b) l'esatta determinazione dell'offerta per lo spazio pubblicitario/allestimento o la determinabilità dello stesso;
 - c) le modalità e i termini di presentazione dell'offerta di sponsorizzazione.
7. L'offerta deve essere presentata in forma scritta e, di regola, indica:
 - d) il bene, il servizio, l'attività o la prestazione che si intende sponsorizzare;
 - e) l'accettazione delle condizioni previste nel capitolato (o progetto) di sponsorizzazione.
8. L'offerta deve essere accompagnata da un'autocertificazione sottoscritta dal proponente ed attestante:
 - a) la capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 - b) l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
 - c) l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo per le imprese);
 - d) la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.
9. L'offerta deve, inoltre, contenere l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario o allo spazio di allestimento e alle relative autorizzazioni.
10. Le offerte di sponsorizzazione sono valutate dal Dirigente proponente o competente nel rispetto dei criteri definiti nel capitolato. Per la suddetta valutazione ci si potrà avvalere anche di apposita commissione presieduta dal Dirigente sopra indicato.
11. Nel caso di proposte concorrenti, l'Amministrazione valuta l'opportunità di favorire co - sponsorizzazioni.

Art. 8

Sponsor accreditati

1. L'Amministrazione ha facoltà di formare, con avviso pubblico, short list di candidati che abbiano manifestato interesse, a cui proporre, per un arco temporale non superiore ad un triennio, le occasioni di sponsorizzazione che presentino le caratteristiche di massima prefissate.

Art. 9

Recepimento di offerte spontanee

1. Qualora l'iniziativa di sponsorizzazione provenga da soggetti terzi, la relativa proposta deve essere riconosciuta e valutata, come utile agli interessi e confacente agli scopi istituzionali della Provincia, con riferimento alle sue componenti economiche, qualitative ed organizzative. Tale valutazione dovrà essere effettuata dalla Giunta provinciale su proposta del Dirigente competente, il quale, ove necessario, inviterà il soggetto proponente a corredare la proposta di sponsorizzazione con tutti gli elaborati necessari per completare il progetto di sponsorizzazione.

2. Il Dirigente competente procederà quindi alle procedure per la scelta del contraente, secondo le modalità indicate nei precedenti commi.

3. L'avviso o invito dovrà contenere l'espressa previsione che a parità di condizioni il proponente del progetto di sponsorizzazione abbia diritto alla preferenza rispetto agli altri partecipanti. Qualora l'aggiudicazione avvenga a favore di soggetto diverso dal proponente, l'aggiudicatario dovrà farsi carico del rimborso delle spese sostenute dal soggetto proponente per la redazione del progetto di sponsorizzazione, il cui importo dovrà essere indicato nel bando o nella lettera invito.

Art. 10

Contratto di sponsorizzazione

1. Il contratto di sponsorizzazione è sottoscritto dallo sponsor e dal Dirigente interessato; con il contratto di sponsorizzazione viene anche autorizzata l'utilizzazione dello "spazio pubblicitario/allestimento" o, comunque, del veicolo diffusivo espressamente indicato nel capitolato.

2. I contratti di sponsorizzazione inerenti beni culturali sono preventivamente sottoposti alla Soprintendenza competente in relazione alla tipologia dell'intervento, al fine di ottenere i nulla osta o gli atti di assenso normativamente richiesti e alla soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio al fine di assicurare che l'esposizione pubblicitaria sia effettuata in forme compatibili con il carattere artistico o storico, l'aspetto e il decoro del bene.

Art. 11

Utilizzo somme incassate dalle sponsorizzazioni

1. Le somme incassate dalle sponsorizzazioni vengono inserite tra le entrate "proprie" dell'Ente.

Art. 12

Diritto di rifiuto delle sponsorizzazioni

1. L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva il diritto di non accettare una proposta di sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che, dalla stessa, possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- c) ritenga che il messaggio pubblicitario risulti, per modalità e/o contenuti diffusivi, lesivo di posizioni di diritto e/o di interesse o, comunque, inopportuno;
- d) la reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale.

2. Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia e lesive delle pari opportunità.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

1. I dati personali raccolti in applicazione del presente regolamento saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.
2. I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni.

Art.14

Versamento dei proventi delle sponsorizzazioni

1. A garanzia dell'importo del corrispettivo della sponsorizzazione, quale condizione per procedere alla formalizzazione dei rapporti di sponsorizzazione, lo Sponsor deve costituire, se richiesta dalla Provincia, prima della sottoscrizione del contratto, apposita garanzia.
2. Il mancato o parziale pagamento del corrispettivo sarà causa di decadenza, ipso iure, del contratto, fatto salvo il diritto di rivalsa da parte della Provincia sulle somme versate dallo sponsor a titolo di garanzia previste nel contratto di sponsorizzazione.

Art. 15

Aspetti fiscali

1. La sponsorizzazione oggetto del presente regolamento si configura come operazione permutativa e trova, quindi, applicazione la disciplina sull'I.V.A. secondo quanto previsto dal D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dei regolamenti, circolari e pareri espressi dall'Agenzia delle entrate in materia.
2. Sia l'ente pubblico che lo sponsor devono emettere fattura, indicando il valore dell'intervento o della prestazione o della fornitura e ad assolvere tutti gli adempimenti previsti dalla normativa sull'IVA.

Art. 16

Riserve organizzative

1. La gestione delle sponsorizzazioni è effettuata direttamente dalla Provincia di Benevento secondo la disciplina del presente regolamento.
2. E', tuttavia, facoltà della Provincia, qualora lo ritenga più conveniente, affidare in convenzione l'incarico per il reperimento delle sponsorizzazioni ad agenzie specializzate nel campo pubblicitario, nel rispetto delle vigenti norme in materia previste dal Codice dei contratti pubblici.

Art. 17

Controversie

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto è devoluta al foro di Benevento, con esclusione del deferimento ad arbitri.

Art. 18

Norma di rinvio

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento si applica la normativa vigente.

PARERI

- Visto ed esaminato il testo della proposta di deliberazione che precede, se ne attesta l'attendibilità e la conformità con i dati reali e i riscontri d'Ufficio.

Per ogni opportunità si evidenzia quanto appresso:

Qualora null'altro di diverso sia appresso indicato, il parere conclusivo é da intendersi

FAVOREVOLE

oppure contrario per i seguenti motivi:

Alla presente sono uniti n. _____ intercalari e n. _____ allegati per complessivi n. _____
facciate utili.

Data _____

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DOTT. PIERINA MARTINELLI

Il responsabile della Ragioneria in ordine alla regolarità contabile art. 49 del D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 di approvazione del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.

FAVOREVOLE
parere -----
CONTRARIO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Verbale letto e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

- Dr. Claudio UCCELLETTI -

IL VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

- Dr. Giuseppe LAMPARELLI -

N. 368

Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo in data 03 AGO. 2011 per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69 del 18.06.2009.

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
((Dott. Claudio UCCELLETTI))

Si dichiara che la suesata deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e all'albo on line secondo la procedura prevista dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69 del 18.06.2009 per quindici giorni consecutivi dal _____

Si attesta, pertanto, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267, in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione.

li _____

IL RESPONSABILE SERV. AA.GG.

dr.ssa Libera Del Grosso

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia per

✓ PRESIDENTE CONSIGLIO il _____ prot. n. _____
✓ SETTORE Aff. Cult. Art. Tur. Sport il _____ prot. n. _____
✓ SETTORE Tutti i Dirigenti il _____ prot. n. _____
✓ SETTORE Dir. Gen. 1° il _____ prot. n. _____
✓ Revisori dei Conti il _____ prot. n. _____
Seg. Gen. 1°
Presid. Cimitile